

Inspectierapport

Peutercentrum Pinkelotje (KDV)
Pastoor Velthuijsestraat 4
2651GR Berkel en Rodenrijs
Registratienummer 553172876

Toezichthouder:	GGD Rotterdam-Rijnmond
In opdracht van gemeente:	Lansingerland
Datum inspectie:	20-09-2019
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	15-10-2019

Inhoudsopgave

INHOUDSOPGAVE	2
HET ONDERZOEK	3
ONDERZOEKSOPZET.....	3
BESCHOUWING.....	3
ADVIES AAN COLLEGE VAN B&W.....	3
OBSERVATIES EN BEVINDINGEN	4
PEDAGOGISCH KLIMAAT.....	4
PERSONEEL EN GROEPEN.....	6
OVERZICHT GETOETSTE INSPECTIE-ITEMS	8
PEDAGOGISCH KLIMAAT.....	8
PERSONEEL EN GROEPEN.....	10
GEGEVENS VOORZIENING	13
OPVANGGEGEVENS.....	13
GEGEVENS HOUDER.....	13
GEGEVENS TOEZICHT	13
GEGEVENS TOEZICHTHOUDER (GGD).....	13
GEGEVENS OPDRACHTGEVER (GEMEENTE).....	13
PLANNING.....	13
BIJLAGE: ZIENSWIJZE HOUDER KINDERCENTRUM	14

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Het hoofdstuk 'overzicht getoetste inspectie-items' geeft een duidelijk beeld welke voorschriften zijn beoordeeld tijdens dit onderzoek.

Beschouwing

Feiten over Peutercentrum Pinkelotje

Peutercentrum Pinkelotje is onderdeel van Stichting Kinderspeelzaal Lansingerland. Stichting Kinderspeelzaal Lansingerland telt 5 peutercentra in de gemeente Lansingerland.

Peutercentrum Pinkelotje is gevestigd in basisschool De Wilgenhoek. En streeft een nauwe samenwerking met de basisschool na.

De locatie beschikt over 32 kindplaatsen in 2 lokalen. De opvang wordt geboden aan kinderen in de leeftijd van 2 tot 4 jaar.

Inspectiegeschiedenis

De afgelopen 2 jaar hebben de volgende inspecties plaatsgevonden

- 29-10-2018; jaarlijks onderzoek. Hierbij zijn op de onderzochte items geen overtredingen geconstateerd;
- 01-06-2017; jaarlijks onderzoek; Hierbij zijn op de onderzochte items geen overtredingen geconstateerd.

Bevindingen op hoofdlijnen

Tijdens het inspectiebezoek heeft de toezichthouder geconcludeerd dat de pedagogische praktijk voldoende op orde is.

De toezichthouder heeft een opmerking geplaatst binnen het domein 'Pedagogisch klimaat' item 'Voorschoolse educatie'.

De bevindingen worden nader toegelicht bij de betreffende domeinen.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Pedagogische praktijk

De 4 basisdoelen zoals vastgelegd in de Wet kinderopvang zijn geobserveerd en beoordeeld:

- emotionele veiligheid;
- persoonlijke competentie;
- sociale competentie;
- overdracht van normen en waarden.

Tijdens de observaties van de pedagogische praktijk wordt gebruik gemaakt van het veldinstrument observatie pedagogische praktijk 0-4 jaar (versie januari 2015) met de daarin opgenomen indicatoren. De teksten van de gedragsbeschrijvingen van de pedagogische praktijk uit het veldinstrument zijn cursief gedrukt.

Alle basisdoelen zijn beoordeeld. Hieronder zijn slechts een paar voorbeelden uitgewerkt van situaties die zich voordeden tijdens de observatie.

De observatie heeft plaatsgevonden op een vrijdagochtend tijdens het vrij spelen van de kinderen op de groepen, een activiteit aan tafel en het vieren van een verjaardag van een kind.

Sociale competentie

Indicator: De beroepskrachten ondersteunen de kinderen in hun onderlinge interactie.

De beroepskrachten begeleiden ook de positieve interacties tussen kinderen. Zij helpen de kinderen actief om sociale vaardigheden met leeftijds- en/of groepsgenootjes te ontwikkelen (bv. leren delen, naar elkaar luisteren, wachten, helpen). Zij benoemen en belonen het als kinderen een (bijna) conflict zelf hebben opgelost.

Observatie:

Aan tafel zitten een aantal kinderen te kleien. Eén van de kinderen zegt: "Ik wil ook een roller." De beroepskracht zegt: "Nou misschien kun je het even aan X vragen." Het kind vraagt aan het andere kind of hij de deegroller mag. Het kind geeft aan dat het andere kind de deegroller niet wil geven. De beroepskracht zegt tegen het andere kind: "Misschien wil jij de pizzasnijder, dan kunnen jullie even ruilen." Het kind geeft de deegroller aan het andere kind en het andere kind geeft de pizzasnijder. De beroepskracht geeft de kinderen hier een compliment voor.

Voor de activiteit met de klei start zegt de beroepskracht: "Iedereen krijgt een stukje klei en als iedereen heeft kunnen we samen tegelijk starten met kleien."

Eén van de kinderen wijst naar het 'kleigereedschap' van een ander kind. De beroepskracht vraagt: "Vind je die zo mooi, als X ermee klaar is dan mag jij ermee. Dan kunnen jullie samen delen."

Persoonlijke competentie

Indicator: De beroepskrachten ondersteunen en stimuleren de ontwikkeling van (individuele) kinderen.

De beroepskrachten sluiten aan bij het ontwikkelingstempo en -niveau van een kind. Ze bieden spelmaterialen en activiteiten aan die uitdagend en spannend zijn, zonder het kind te overvragen of te onderschatten. Beroepskrachten verwoorden het ontdekkingsproces.

Observatie:

De beroepskracht zit met de kinderen aan tafel en pakt de klei. Ze laat de klei zien en vraagt: "Wat is dit?" De kinderen zeggen: "Klei." Ze vraagt: "En wat voor kleur is dat?" Enkele kinderen zeggen dat het rode klei is. De beroepskracht vraagt door: "Welke kleur hadden we de vorige keer?" De kinderen blijven stil. De beroepskracht vertelt aan de kinderen de kleur van de vorige klei. Wanneer alle kinderen een stuk klei hebben zegt de beroepskracht: "Nu kunnen we allemaal met onze handen de klei voelen. En dan kunnen we kijken of je er wat moois van kan maken."

Tijdens het kleien stelt de beroepskracht verschillende vragen die de kinderen laten nadenken. Enkele voorbeelden hiervan zijn: "Is de klei hard of zacht. Ik heb hier 2 balletjes, welke is groot en welke is klein."

Tijdens het onderzoek is gebleken dat de houder zorg draagt voor de uitvoering van de 4 basisdoelen zoals genoemd in de Wet kinderopvang. Hiermee wordt voldaan aan de voorschriften met betrekking tot de uitvoering van de pedagogische praktijk.

Voorschoolse educatie

De inhoud van het locatiewerkplan en het pedagogisch beleidsplan bevat een concrete observeerbare beschrijving van:

- de voor het kindercentrum of de peuterspeelzaal kenmerkende visie op de voorschoolse educatie en de wijze waarop deze visie is te herkennen in het aanbod van activiteiten;
- de wijze waarop de ontwikkeling van het jonge kind wordt gestimuleerd, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling;
- de wijze waarop de ontwikkeling van peuters wordt gevolgd en de wijze waarop het aanbod van voorschoolse educatie hierop wordt afgestemd;
- de wijze waarop de ouders worden betrokken bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen;
- het inrichten van een passende ruimte waarin voorschoolse educatie wordt verzorgd en het beschikbaar stellen van passend materiaal voor voorschoolse educatie;
- de wijze waarop wordt vormgegeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie.

De beschrijvingen staan voldoende concreet beschreven in het pedagogisch beleidsplan, het locatiewerkplan en de protocollen waarin hiernaar wordt verwezen.

Het kinderdagverblijf is 6 dagdelen van 3,5 uur geopend. Gedurende de opvang wordt gewerkt met het voorschoolse programma van Uk en Puk, dit is verweven in het dagprogramma. Hiermee biedt het voldoende uren voorschoolse educatie aan.

Op het moment van inspectie is het thema: Welkom Puk

In de ruimte zijn verschillende knutselwerkjes opgehangen die aan het thema verbonden zijn. Ook staan er voorleesboekjes gerelateerd aan het thema.

Per kind wordt bijgehouden welke ontwikkelingsaspecten extra aandacht vragen en op welke manier hier invulling aan wordt gegeven.

De beroepskrachten voorschoolse educatie beheersen aantoonbaar tenminste niveau 3F op de onderdelen mondelinge taalvaardigheid en lezen.

Op de voorschoolse opvang wordt de ontwikkeling van de kinderen gevolgd met KIIJK!

Dagelijks zijn er 2 VE gecertificeerde beroepskrachten aanwezig op de groep. De groepsgrootte is maximaal 16 kinderen.

Stichting Kinderspeelzaal Lansingerland heeft een algemeen opleidingsplan dat jaarlijks wordt bijgesteld. Daarnaast heeft elke locatie vanaf januari 2018 een locatie-opleidingsplan waarin is opgenomen op welke wijze de kennis en vaardigheden van betreffende onderdelen worden onderhouden. Hierin is aandacht voor:

- het werken met programma's voor voor-en vroegschoolse educatie;
- het stimuleren van de ontwikkeling van het jonge kind, in het bijzonder op gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling;
- het volgen van de ontwikkeling van peuters en het hierop afstemmen van het aanbod van voorschoolse educatie;
- het betrekken van ouders bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen;
- de aansluiting tussen voor-en vroegschoolse educatie en een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie.

Er wordt voldaan aan de voorschriften.

Opmerking

Op Peutercentrum Pinkelotje wordt nog niet gewerkt met een thema-jaarplanning en een weekplanning voor de activiteiten omtrent voorschoolse educatie. Om meer doel en ontwikkelingsgericht te gaan werken is de houder wel voornemens om op korte termijn op het peutercentrum hiermee te gaan werken. De pedagogisch coach heeft aan de toezichthouder voorbeelden laten zien van verschillende weekplanningen die zij aan het ontwikkelen is. Deze plannings maken het mogelijk om meer doel en ontwikkelingsgericht te gaan werken met de thema's en met Uk en Puk.

De coördinator van Stichting Kinderspeelzaal heeft aangegeven het werken met Puk, een themajaarplanning en werken conform een weekplanning (waarin de activiteiten zijn opgenomen gekoppeld aan een doel) op alle locaties binnen Lansingerland de aandacht heeft. De beroepskrachten ontvangen coaching op deze onderdelen.

Tijdens het volgende onderzoek zal de uitvoering van deze onderdelen, onderdeel uitmaken van het onderzoek.

Gebruikte bronnen

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (en pedagogisch coach)
- Interview (aanwezige beroepskrachten)
- Observatie(s)
- Pedagogisch beleidsplan (pedagogisch beleidskader 2018-2023n)
- Pedagogisch werkplan (locatiewerkplan Pinkelotje 2019-2020)
- Weekplanning/activiteitenplanning (waar na de herfstvakantie mee gewerkt zal worden)
- Opleidingsplan voorschoolse educatie (2019 stichting kinderspeelzaal LL)
- Ouder beleidsplan 3.0
- Kijk... Onze ouders
- Personeelslijst opleiding 2019 LL.

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Bij deze steekproef is de inschrijving en de koppeling in het personenregister kinderopvang (PRK) van 4 beroepskrachten en 3 vrijwilligers beoordeeld.

De gecontroleerde medewerkers zijn ingeschreven en gekoppeld aan de houder in het PRK.

Opleidingseisen

De door de toezichthouder gecontroleerde beroepskrachten beschikken over een passende beroepskwalificatie.

De door de toezichthouder gecontroleerde pedagogisch beleidsmedewerker/coach beschikt over een passende beroepskwalificatie zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

Er wordt voldaan aan de voorschriften.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

Tijdens het bezoek blijkt dat er voldoende beroepskrachten worden ingezet gezien het aantal en de leeftijd van de kinderen:

- er zijn 12 kinderen in de leeftijd van 2-4 jaar met 2 beroepskrachten op de groep in lokaal 1;
- er zijn 14 kinderen in de leeftijd van 2-4 jaar met 2 beroepskrachten op de groep in lokaal 2.

Er wordt voldaan aan de voorschriften.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder heeft per september 2019 de pedagogisch beleidsmedewerker voor Peutercentrum Pinkelotje aangesteld.

De houder heeft meerdere kindcentra en heeft voor dit jaar de wijze bepaald waarop de pedagogisch beleidsmedewerker voor het verplicht minimaal aantal uren wordt ingezet. Deze uren zijn verdeeld over de verschillende kindcentra. De houder heeft dit vastgelegd in een plan. Uit de verdeling blijkt dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van zijn werkzaamheden. Dit wordt bijgehouden in een apart coachingsrooster. De houder heeft de beroepskrachten geïnformeerd over het plan omtrent de pedagogisch beleidsmedewerker. De houder dient de wijze van inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker nog inzichtelijk te maken voor ouders.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Op het kinderdagverblijf zijn de kinderen ingedeeld in een eigen vaste stamgroep. Het is aan de ouders en het kind bekend gemaakt tot welke stamgroep het kind behoort en welke beroepskrachten op de groep werken.

Gebruikte bronnen

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (en pedagogisch coach)
- Interview (aanwezige beroepskrachten)
- Observatie(s)
- Personen Register Kinderopvang
- Diploma/kwalificatie beroepskracht
- Arbeidsovereenkomst(en)
- Pedagogisch coach 2019
- Checklisten: activiteit peutercentrum, groepscoaching peutercentrum, KIJK peutercentrum en ontwikkelingsaanbod peutercentrum
- Coachrooster
- Oplossingsgerichte intervisie Stichting Kinderspeelzaal

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat

Pedagogische praktijk

In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Voorschoolse educatie

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de voor het kindercentrum kenmerkende visie op de voorschoolse educatie en de wijze waarop deze visie is te herkennen in het aanbod van activiteiten.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van het jonge kind wordt gestimuleerd, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van peuters wordt gevolgd en de wijze waarop het aanbod van voorschoolse educatie hierop wordt afgestemd.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder c Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ouders worden betrokken bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder d Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, op zo concreet en toetsbaar mogelijke wijze, de inrichting van een passende ruimte waarin voorschoolse educatie wordt verzorgd en de wijze waarop passend materiaal voor voorschoolse educatie beschikbaar wordt gesteld.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder e Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop wordt vormgegeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder f Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De voorschoolse educatie omvat per week ten minste vier dagdelen van ten minste 2,5 uur of per week ten minste 10 uur aan activiteiten gericht op het stimuleren van de ontwikkelingsdomeinen taal, rekenen, motoriek en de sociaal-emotionele ontwikkeling.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2 en 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten voorschoolse educatie en het feitelijk aantal aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste één beroepskracht voorschoolse educatie per acht kinderen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 3 lid 1 en 3 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De groep bestaat uit ten hoogste 16 feitelijk aanwezige kinderen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 3 lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt geboden draagt er zorg voor dat beroepskrachten voorschoolse educatie in het bezit zijn van:

Een getuigschrift van een opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

OF

Een erkenning van beroepskwalificaties als bedoeld in artikel 5 van de Algemene wet erkenning EU-beroepskwalificaties, verleend ten aanzien van de door hen te verrichten beroepswerkzaamheden.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 1, 5 en 7 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie; art 10c Regeling Wet kinderopvang)

Onderdeel van een beroepsopleiding vormt ten minste een met gunstig gevolg afgesloten keuzedeel dat is gericht op het ontwikkelingsgericht werken in de voorschoolse educatie en dat ten minste kennis en vaardigheden omvat met betrekking tot:

- a. het werken met programma's voor voor- en voerschoolse educatie,
- b. het stimuleren van de ontwikkeling van het jonge kind, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling,
- c. het volgen van de ontwikkeling van peuters en het hierop afstemmen van het aanbod van voerschoolse educatie,
- d. het betrekken van de ouders bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen, en
- e. het vormgeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en voerschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar voerschoolse educatie.

In afwijking hiervan is het keuzedeel niet vereist indien de genoemde kennis en vaardigheden al onderdeel zijn van de beroepsopleiding waarop de kwalificatie is gericht.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 2 en 3 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voerschoolse educatie)

OF

De bezitter van een getuigschrift dat niet een keuzedeel voerschoolse educatie in de beroepsopleiding omvat, maakt aantoonbaar dat met gunstig gevolg scholing is afgerond, bestaande uit ten minste 12 dagdelen, die specifiek is gericht op het verwerven van kennis en vaardigheden met betrekking tot voerschoolse educatie als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voerschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voerschoolse educatie)

De beroepskracht voerschoolse educatie beheerst aantoonbaar ten minste niveau 3F op de onderdelen Mondelinge Taalvaardigheid en Lezen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 3a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voerschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voerschoolse educatie wordt aangeboden, stelt jaarlijks voor elke locatie voerschoolse educatie een opleidingsplan vast dat in elk geval tot uitdrukking brengt op welke wijze de kennis en vaardigheden (als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voerschoolse educatie) van de beroepskracht voerschoolse educatie worden onderhouden. De houder geeft op concrete en toetsbare wijze uitvoering aan het opleidingsplan, evalueert het plan jaarlijks en stelt het plan aan de hand van de evaluatie zo nodig bij.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 4 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voerschoolse educatie)

Voor de voerschoolse educatie wordt een programma gebruikt waarin op gestructureerde en samenhangende wijze de ontwikkeling wordt gestimuleerd op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voerschoolse educatie)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- c. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- e. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang.

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt zorg voor koppeling met de in artikel 1.50 derde lid van de wet genoemde personen inclusief hemzelf.

(art 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a, bij het besluit kwaliteit kinderopvang en de daarbij behorende rekenregels;
- indien kinderen bij een activiteit zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan de stamgroep verlaten, dit niet leidt tot een verlaging van het totaal aantal minimaal op of, indien de activiteit buiten het kindercentrum plaatsvindt, vanuit het kindercentrum in te zetten beroepskrachten ten opzichte van de situatie direct voorafgaand aan de activiteit;
- in afwijking hiervan op tijdstippen genoemd in het pedagogisch beleidsplan minder beroepskrachten kunnen zijn ingezet, met een maximum van drie uur.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder heeft het minimaal aantal uren waarvoor de pedagogisch beleidsmedewerker jaarlijks ingezet moet worden, bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.

(art 1.50 lid 1 en 2 sub j Wet kinderopvang; art 8 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groepsgrootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8 en 9 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	: Peutercentrum Pinkelotje
Website	: http://www.kinderspeelzaal.nl
Vestigingsnummer KvK	: 000022354948
Aantal kindplaatsen	: 32
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Ja*

* De inhoud van dit rapport wordt gedeeld met de Inspectie van het Onderwijs. De Inspectie van het Onderwijs houdt toezicht op de kwaliteit van de voorschoolse educatie op de kinderdagverblijven (voorscholen) en kan onder andere op basis van het GGD-rapport besluiten tot een onderzoek. Tevens bekijkt de Inspectie van het Onderwijs of er in de gemeente afspraken zijn gemaakt over de voor- en vroegschoolse educatie (artikel 1.63 lid 6 Wet kinderopvang).

Gegevens houder

Naam houder	: Stichting Kinderspeelzaal Lansingerland
Adres houder	: Burgemeestersrand 59
Postcode en plaats	: 2625NV Delft
KvK nummer	: 65180607
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: GGD Rotterdam-Rijnmond
Adres	: Postbus 70014
Postcode en plaats	: 3000KS ROTTERDAM
Telefoonnummer	: 010 4984015
Onderzoek uitgevoerd door	: J.M. van Witzenburg- de Vos

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: Lansingerland
Adres	: Postbus 1
Postcode en plaats	: 2650AA BERKEL EN RODENRIJS

Planning

Datum inspectie	: 20-09-2019
Opstellen concept inspectierapport	: 30-09-2019
Zienswijze houder	: Niet van toepassing
Vaststelling inspectierapport	: 15-10-2019
Verzenden inspectierapport naar houder	: 15-10-2019
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 15-10-2019
Openbaar maken inspectierapport	: 15-10-2019

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.
--