

# Pedagogisch beleidsplan

## Kinderopvang KC De Gouden Griffel



Onderwijs, Opvang, Ontwikkeling, Ontspanning en Opvoeding onder één dak

April 2026

## Voorwoord

Voor u ligt het pedagogisch beleidsplan voor de buitenschoolse opvang van kinderopvang De Gouden Griffel, gelegen aan de Theo d'Orsingel 30. Alles wat beschreven staat in ons beleid is terug te zien in ons handelen en in de manier waarop wij onze ruimtes inrichten. Het is de vertaalslag naar de praktijk.

De kinderopvang vormt een onderdeel binnen het KC De Gouden Griffel. Binnen het KC wordt gewerkt met één visie, één team, één plan en één directie. Met het op schrift stellen van de visie, pedagogische uitgangspunten, kernwaarden en de doelen wordt de kwaliteit nagestreefd. Het maakt het pedagogisch handelen voor alle betrokken inzichtelijk en versterkt de professionaliteit. Het pedagogisch beleidsplan biedt grove kaders die richting geven aan het concrete handelen in de dagelijkse praktijk. Daarbij kan het niet anders zijn dan dat er altijd sprake is van een intentie: de dagelijkse praktijk vraagt om aanpassing aan de specifieke situatie van een bepaald moment. Bovendien veranderen inzichten en ideeën in de loop van de tijd en de actualiteit. Richtlijnen zullen dan na overleg aangepast moeten worden, wat natuurlijk ook invloed heeft op het pedagogisch beleidsplan. Daarmee wordt duidelijk dat een pedagogisch beleidsplan het resultaat is van een cyclisch en dynamisch proces.

Als wij het hebben over professionals dan bedoelen wij al onze professionals die in dienst zijn en/of stagelopen binnen onze kinderopvang, pedagogische professionals, vakkrachten, stagiaires, groepshulpen en directieprofessionals. Welke verschillende functies er zijn is terug te lezen onder hoofdstuk 3.1.

Onze professionals kunnen het pedagogisch beleidsplan terugvinden in ons kantoor in de kast en online in Sharepoint.

Ook betrekken wij onze pedagogisch professionals bij de totstandkoming van ons pedagogisch beleid. Dit doen wij door de pedagogisch professionals jaarlijks ons beleidsplan te laten lezen. Ook schenken we tijdens teamoverleggen aandacht aan ons pedagogisch beleid. Het pedagogisch beleidsplan wordt nader toegelicht in verschillende werkplannen. In deze werkplannen staat beschreven hoe er op de groep concreet gewerkt wordt op basis van het pedagogisch beleidsplan. Het geeft pedagogisch professionals richting en houvast bij hun werk en biedt ouders, school en andere betrokkenen inzicht in hoe er met de kinderen wordt omgegaan en waarom dat zo gebeurt.

Naast ons pedagogisch beleidsplan werken wij ook met een veiligheids- en gezondheidsbeleid. Hierin wordt inzichtelijk gemaakt hoe we op onze locatie werken als het gaat om risico's. Het heeft als doel de kinderen en professionals een zo gezond mogelijke werk-, speel-, en leefomgeving te bieden. Dit plan is in te zien op de locatie.

Wanneer wij over het kind schrijven gebruiken wij de mannelijke vorm. Wij bedoelen dan zowel meisjes als jongens. Dit geldt ook wanneer wij schrijven over de pedagogisch professional/vakkrachten/stagiaires, waarmee ook de vrouwelijk collega wordt bedoeld. Als wij schrijven over de ouder(s), bedoelen wij ook de verzorger(s) van het kind.

We hopen dat u het beleidsplan met veel plezier en interesse zult lezen! Wanneer u vragen of opmerkingen heeft kunt u altijd contact opnemen met de manager van KC De Gouden Griffel.

# Inhoudsopgave

<b>Voorwoord</b> .....	<b>2</b>
<b>Inhoudsopgave</b> .....	<b>4</b>
<b>Inleiding</b> .....	<b>6</b>
<i>Doelstelling</i> .....	6
<i>Missie</i> .....	6
<i>Visie</i> .....	6
<i>Kernwaarden</i> .....	7
<i>Vormen van opvang</i> .....	7
<b>Hoofdstuk 1 Pedagogische visie en pedagogische basisdoelen</b> .....	<b>8</b>
1.1 <i>Pedagogisch visie</i> .....	8
1.2 <i>Pedagogisch basisdoelen</i> .....	9
1.2.1 Het bieden van fysieke en emotionele veiligheid.....	9
1.2.1 Binnenruimte.....	9
1.2.2 Buitenruimte.....	10
1.2.3 Activiteiten.....	10
1.2.4 Mentorschap.....	10
1.2.5 Zorgkinderen.....	12
1.2.6 De rol van de medewerker.....	12
1.2.2. Een bijdrage leveren aan de persoonlijke competenties.....	13
1.2.2.1 Spel en speelgoed.....	13
1.2.3. Een bijdrage leveren aan de sociale competentie.....	14
1.2.4. Socialisatie en de overdracht van waarden en normen.....	15
<b>Hoofdstuk 2 Uitgangspunten voor de buitenschoolse opvang</b> .....	<b>17</b>
2.1 <i>Uitgangspunten</i> .....	17
2.1.1 Vrije tijd.....	17
2.1.2 De groep.....	18
2.2. <i>Groepsindeling en wennen</i> .....	18
2.2.1. Groepsindeling.....	18
2.2.2. De Basisgroep.....	19
2.2.3. Verschillende basisgroepen.....	20
2.2.4. Samenvoegen van de groepen.....	20
2.2.4.1 Leeftijd.....	21
2.2.4.2. Wennen.....	22
2.2.5. Ruil- en of extra dag.....	22
2.2.5.1. Ruilen of extra dagen aanvragen.....	22
2.2.5.2.Regels ruildagen.....	22
2.2.5.3. Regels extra dagen.....	23
2.2.5.4. Wendagen en doorstroom.....	23
2.3 <i>Indeling ruimtes</i> .....	24
<b>Hoofdstuk 3 Organisatie</b> .....	<b>25</b>
3.1 <i>Organisatie en medewerkers binnen onze kinderopvang</i> .....	25
3.2 <i>Ondersteuning medewerkers binnen ons kindcentrum (3 uur regeling)</i> .....	27

<b>Hoofdstuk 4 Activiteiten .....</b>	<b>29</b>
4.1 <i>Ontwikkelingsgebieden .....</i>	29
4.1.1 <i>Sociaal– emotionele ontwikkeling.....</i>	29
4.1.2 <i>Creatieve ontwikkeling .....</i>	30
4.1.3 <i>Motorisch ontwikkeling.....</i>	30
4.1.4 <i>Cognitieve ontwikkeling .....</i>	30
4.1.5 <i>Natuur- en wereldoriëntatie .....</i>	30
4.2 <i>Werkwijze ten aanzien van de kinderinspraak.....</i>	30
4.3 <i>Dag-arrangementen.....</i>	31
4.4 <i>Samenwerking.....</i>	31
<b>Hoofdstuk 5 Ouders.....</b>	<b>31</b>
5.1 <i>Samenwerking en afstemming ouders.....</i>	31
5.2 <i>Ouderraad .....</i>	32
5.3 <i>Inschrijving en informatie nieuwe ouders .....</i>	33
<b>Hoofdstuk 6 Kwaliteit .....</b>	<b>33</b>
6.1 <i>Kwaliteitsbewaking .....</i>	33
6.2 <i>Klachtenregeling.....</i>	34
<b>Hoofdstuk 7 Diverse .....</b>	<b>36</b>
7.1 <i>Protocollen en werkplannen.....</i>	36
7.2 <i>Inzage pedagogisch beleid .....</i>	36

## Inleiding

De buitenschoolse opvang is een voorziening buiten schooltijd en in schoolvakanties voor de kinderen van 4 tot 13 jaar die naar de basisschool gaan. Kinderopvang De Gouden Griffel biedt met de buitenschoolse opvang een zinvolle en prettige vrijetijdsbesteding aan in een huiselijke omgeving aan kinderen. Onze kinderopvang zorgt voor een veilig en stimulerend pedagogisch klimaat, waarbinnen ieder kind de ruimte krijgt zich optimaal te ontwikkelen op fysiek, sociaal, emotioneel en intellectueel gebied.

## Doelstelling

Wij besteden veel zorg aan de manier waarop de kinderen in de leeftijd van 4 tot 13 jaar worden opgevangen. De kinderen moeten zich veilig en prettig voelen. Zij worden gerespecteerd en geaccepteerd met al hun mogelijkheden en onmogelijkheden. Deze zorg is mede gericht op de sfeer in de groep; wij vinden het van groot belang dat kinderen met plezier naar de buitenschoolse opvang komen. Ze komen naar een omgeving die huiselijk, veilig, beschermend en liefdevol is. De basishouding van onze professionals wordt gekenmerkt door warmte en aandacht en openstaan voor ieder kind; zowel individueel als in groepsverband.

## Missie

Samen met jou, leer ik op mijn eigen manier wie ik ben en wat ik kan.

De missie van onze BSO binnen het KC De Gouden Griffel heeft als doel toe te werken naar één visie, één directie, één team en één plan. KC De Gouden Griffel verbindt onderwijs, opvoeding, ontwikkeling, opvang en ontspanning. Hierin staat het kind centraal. Dit zal gerealiseerd worden met een multidisciplinair team dat de kinderen een veilige, prettige, inspirerende en stimulerende omgeving biedt. Er zal binnen het KC één pedagogisch klimaat worden aangeboden. Hierdoor wordt er samen voor het kind vertrouwen opgebouwd in wat hij kan en wie hij is. Nieuwe kennis doet het kind alleen op en samen met anderen. De wereld komt niet op je af, maar die maak je zelf.

## Visie

Het KC werkt met een groeimodel waarin het onderwijs en de kinderopvang nauw met elkaar samenwerken. Dit houdt in dat er sprake is van een multidisciplinair team met rollen die worden verdeeld op basis van expertise, ervaring en talent.

Door met één pedagogisch klimaat, visie en aanpak te werken, zowel vanuit het onderwijs als vanuit de kinderopvang, zal dit de doorgaande ontwikkeling van kinderen ten goede komen. Het onderwijs en de kinderopvang zijn beiden onderdeel van het KC en vallen onder de verantwoordelijkheid van de school.

Opvoeding en opvang gebeuren vanuit de visie dat ieder kind ertoe doet en het kind centraal staat. Ieder kind heeft zijn eigen talenten. Er is binnen het kindcentrum aandacht voor het kind als individu en het kind als onderdeel van een groep/sociale maatschappij.

Onderwijs, opvoeding, ontwikkeling, opvang en ontspanning (de 5 O's) zijn nauw verweven met elkaar. De 5 O's zorgen voor optimale benutting van de talenten van de kinderen.

Vanuit die visie worden er binnen KC De Gouden Griffel pakketten van dag-arrangementen aangeboden, waar de naschoolse activiteiten een onderdeel van zullen zijn. In de naschoolse activiteiten zijn opvang, huiselijkheid, ontwikkeling en ontspanning belangrijke pijlers.

## **Kernwaarden**

Het uitgangspunt van het KC is dat ouders, kinderen, professionals en de samenleving behoefte hebben aan kernwaarden. De volgende kernwaarden zullen gelden binnen het KC:

- Vertrouwen: kinderen groeien van vertrouwen.
- Samen: Op De Gouden Griffel leren we samen.
- Ontwikkeling: De Gouden Griffel is een lerende organisatie.
- Eigenaarschap: Kinderen zijn eigenaar van hun eigen ontwikkeling.
- Plezier: We ervaren plezier in het leren van en met elkaar.

## **Vormen van opvang**

Binnen de buitenschoolse opvang leveren wij de volgende vormen:

### **Voorschoolse opvang (VSO)**

De opvang is mogelijk vanaf 07.30 uur tot aanvang school. De kinderen hebben de mogelijkheid vrij te spelen.

### **Tussenschoolse opvang (TSO)**

De kinderen eten hun zelf meegebrachte lunch op in de klas. Daarvoor of daarna gaan de kinderen naar buiten met de pedagogisch professionals, vrijwilliger(s) en/of stagiaire(s). Ook kunnen de kinderen volgens een planning kiezen tussen andere activiteiten die binnen worden aangeboden zoals bijvoorbeeld knutselen en/of spelletje spelen

### **Naschoolse opvang (NSO)**

Na afloop van school worden de kinderen van unit 1 uit de klas opgehaald, de andere kinderen komen zelf naar de buitenschoolse opvangruimte. Er wordt dan fruit gegeten en iets gedronken met de kinderen. Ze krijgen hier nog een klein tussendoortje bij. Daarna spelen alle groepen buiten. Na het buitenspelen worden verschillende activiteiten aangeboden waar de kinderen uit kunnen kiezen. Rond 17.00 uur is er een tweede eet- en drinkmoment, met een gezond tussendoortje zoals groente of crackers. Het laatste eetmoment vervangt geen avondmaaltijd. De opvang is mogelijk tot 18.30 uur.

### **Vakantieopvang en vrije (halve) dagen school**

De openingstijden zijn van 07.30 uur tot 18.30 uur. De opvangtijden gelden voor alle vakanties, vrije dagen en studiedagen van school. Er worden diverse activiteiten aangeboden. Voor de vakantieperiodes worden er altijd speciale activiteiten rondom een thema aangeboden. Tijdens de vakantieopvang, studiedagen en vrije (halve) dagen school krijgen de kinderen een lunch aangeboden.

# Hoofdstuk 1 Pedagogische visie en pedagogische basisdoelen

## 1.1 Pedagogisch visie

Tijdens een teambijeenkomst in het voorjaar van 2018 zijn we met het gehele team van de kinderopvang gekomen tot onderstaande pedagogische visie op het werken met de kinderen binnen ons KC, specifiek gericht op de kinderopvang.

*“ Een kind mag bij ons zichzelf zijn, en zich in eigen tempo ontdekken en ontwikkelen.  
Dit kan en mag hij doen in een huiselijke, veilige en vertrouwde omgeving.”*

Kinderopvang De Gouden Griffel hanteert niet één pedagogische visie die alles omvat, maar er is sprake van een combinatie van diverse visies. Er wordt gebruik gemaakt van gedachten die afkomstig zijn uit de theorieën van onder andere Loris Malaguzzi (Reggio Emilia), Thomas Gordon en Maria Montessori. Hierdoor zijn we gekomen tot een werkbare, niet te vergezochte visie die de kinderen optimaal laat ontwikkelen in vrijheid en zelfstandigheid.

### **Loris Malaguzzi (Reggio Emilia):**

Ons kindcentrum vertoont de meeste overeenkomst met de pedagogische visie Reggio Emilia. Deze visie gaat ervan uit dat je het kind serieus moet nemen zoals het is. Het kind krijgt hierdoor zelfvertrouwen en zelfwaardering en is tot veel meer in staat. De kinderen moeten gestimuleerd worden door de ruimte. Hierbij valt te denken aan de atelierruimte maar ook aan de ruimte buiten, de natuur. Het kind heeft veel manieren om zich uit te drukken (de 100 talen) door te zingen, tekenen, kleien en dansen. Ook sport is een manier waardoor kinderen zich kunnen uiten.

### **Thomas Gordon:**

De Gordonmethode is een manier van omgaan met anderen, zowel met kinderen als met volwassenen, die leidt tot meer zelfstandigheid, zelfvertrouwen en groei bij opvoeder en kind. Binnen de kinderopvang wordt gewerkt met elementen uit de Gordonmethode. De elementen die gebruikt worden zijn:

- Het gebruiken van 'ik'-boodschappen: praten vanuit jezelf, zeggen wat je voelt en denkt.
- Het actief luisteren naar anderen: actief kijken en luisteren.
- De overlegmethode: problemen oplossen zonder verliezers.

Nieuwe professionals worden bijgepraat over de Gordonmethode en oefenen hiermee.

### **Maria Montessori :**

'Help mij het zelf te doen' is een uitspraak die de kern van de montessori weergeeft. Dat is dan ook letterlijk wat wij uitvoeren binnen de kinderopvang.

De kinderen krijgen de vrijheid en de gelegenheid om zelf te ontdekken, te doen en te ervaren. Door kinderen aan te moedigen en te stimuleren om iets zelf op te lossen, krijgen zij de boodschap dat ze vaardig en kundig genoeg zijn om eigen beslissingen te maken. Wij

geven hiermee het vertrouwen in zichzelf. Binnen de kinderopvang De Gouden Griffel stellen wij het kind centraal.

## **1.2 Pedagogisch basisdoelen**

Kinderopvang De Gouden Griffel heeft voor de pedagogisch onderbouwing van de Wet kinderopvang gekozen voor de vier pedagogisch opvoedingsdoelen van professor J.M.A. Riksen- Walraven. Zij formuleert in haar theorie vier opvoedingsdoelen:

- Het bieden van fysieke en emotionele veiligheid
- Een bijdrage leveren aan de persoonlijke competenties
- Een bijdrage leveren aan de sociale competentie
- Socialisatie en de overdracht van waarden en normen.

### **1.2.1 Het bieden van fysieke en emotionele veiligheid**

Voor een optimale ontwikkeling van kinderen is het gevoel van veiligheid essentieel. Daaronder valt zowel de fysieke veiligheid van het kind (veilige ruimte) als de emotionele veiligheid.

Dit doen we door:

- Op een sensitieve en responsieve manier met kinderen om te gaan
- Respect te tonen voor hun autonomie
- Grenzen te stellen en structuur te bieden voor het gedrag van kinderen.

Dit doen wij door het kind te begeleiden passend bij de ontwikkeling en te prikkelen door het in nieuwe situaties te brengen.

We werken met een vaste structuur/dagindeling. Zo starten we de dag met een gezamenlijk eet- en drinkmoment op de basisgroep, begeleid door een vaste pedagogisch professional. Op deze manier krijgen we een goede indruk van het kind en kan het kind zijn verhaal kwijt. Kinderopvang De Gouden Griffel heeft veilige en schone binnen- en buitenruimtes die overzichtelijk zijn voor de kinderen en de pedagogisch professionals. De kinderen hebben hun eigen basisgroep (huiskamer); een vertrouwde en veilige omgeving die het gevoel van geborgenheid biedt. De ruimtes zijn overzichtelijk voor de kinderen en de pedagogisch professionals waardoor er goed zicht is op alle kinderen.

Er wordt verantwoord spelmateriaal aangeboden; de spelmaterialen sluiten aan bij het ontwikkelingsniveau van het kind en zorgen voor een gevoel van veiligheid, daarnaast zijn er spelmaterialen die de het kind uitdagen.

### **1.2.1 Binnenruimte**

Wij zorgen voor veilige groepsruimtes, maar sluiten sommige risico's bewust niet uit. Wij vinden het namelijk belangrijk om kinderen te leren omgaan met kleine risico's. Het stimuleert hun gevoel van zelfredzaamheid en zelfvertrouwen en is goed voor hun ontwikkeling. Om zicht te houden op kleine risico's en tijdig te anticiperen op eventuele onveilige situaties, registreren en evalueren wij de (kleine) ongevallen. Daarnaast voeren wij

periodiek een risico-inventarisatie uit, zodat wij alert blijven op een veilige en gezonde omgeving. Hoe we dit doen staat beschreven in ons Veiligheids- & Gezondheidsbeleid. Ook houden wij minimaal 1x per jaar een ontruimingsoefening, met als doel dat wij precies weten wat te doen wanneer er een calamiteit plaatsvindt.

### **1.2.2 Buitenruimte**

Net als binnen, brengt het buitenspel van kinderen risico's met zich mee. Ze kunnen struikelen, tegen elkaar opbotsen, vallen en zichzelf verwonden. Het hoort er allemaal bij, maar toch is het goed om risico's te beperken. Om die redenen zijn er preventieve maatregelen genomen en geldt voor het buitenspelen een aantal algemene afspraken die de pedagogisch professionals met de kinderen bespreken. Dit gaat bijvoorbeeld over de ruimte waar ze mogen spelen en het feit dat er altijd een professional in de buurt is.

Wij vinden buiten spelen belangrijk voor de ontwikkeling van de kinderen. Buiten spelen kinderen op een andere manier doordat de ervaring van de ruimte, weer, natuur, licht en ondergrond een heel andere is. Daardoor verschilt het spel van kinderen met die in de binnenruimte. Buitenspelen vraagt andere vaardigheden en biedt andere mogelijkheden. Spelen in de buitenlucht draagt bij tot een goede gezondheid van de kinderen.

### **1.2.3 Activiteiten**

De activiteiten worden aangeboden per basisgroep en vinden via een vaste routine plaats waardoor het keuzemoment een vertrouwd moment is voor de kinderen.

Het keuzemoment vindt plaats tijdens of nadat de kinderen hebben gegeten en gedronken. De professionals vertellen in de basisgroep tussen welke activiteiten de kinderen kunnen kiezen. Het aanbod is altijd divers; sport, spel, creatief, beeldend, drama, zang, dans enzovoorts.

De kinderen hebben altijd een keuze. Wij verplichten de kinderen niet om aan een activiteit deel te nemen. Uiteraard proberen wij dit wel zoveel mogelijk te stimuleren, maar als ze uiteindelijk niet willen, kunnen ze iets voor zichzelf gaan doen. Hierdoor tonen we respect voor de autonomie van het kind.

De activiteiten worden afgestemd op het leeftijdsniveau van het kind. Er worden zowel rustige als actieve activiteiten aangeboden, zodat er tegemoet wordt gekomen aan de behoeftes van alle kinderen. Tijdens de activiteit worden er duidelijke afspraken gemaakt met de kinderen zodat de kinderen weten wat er van hen verwacht wordt.

### **1.2.4 Mentorschap**

Ieder kind dat bij ons op de BSO komt, wordt gekoppeld aan een mentor. De mentor zal de gang van zaken rondom het kind en zijn welbevinden bewaken. Hij volgt het kind in zijn ontwikkeling en houdt hierover laagdrempelig contact met de ouder. Uiteraard worden ook de wensen van de ouders meegenomen.

Op locatie zijn lijsten met de namen van de kinderen met daarachter de naam van de mentor. Deze zijn ter alle tijden ter inzage voor ouders. Tijdens een intakegesprek zullen de ouders op de hoogte worden gesteld welke professional mentor is van hun kind.

Wij zullen de kinderen in de eerste weken bij onze kinderopvang op de hoogte stellen van wie hun mentor is en wat de mentor voor de kinderen kan betekenen. De mentor zal in de eerste weken extra toewerken naar een veilige vertrouwensband met het kind. We houden met de indeling van de mentoren rekening dat de kinderen de mentor zo veel mogelijk zien. De mentor zal het kind ook volgen met ons kindvolgsysteem KIIJK voor de BSO.

KIIJK is een praktisch hulpmiddel voor pedagogisch professionals om het welbevinden en het ontwikkelen van sociaal competent gedrag van kinderen in de BSO te observeren en ondersteunen. Het gaat hierbij alleen om de sociaal emotionele ontwikkeling. De mentor vult twee keer per jaar een signaleringslijst in van zijn mentorkinderen. Daarna kunnen de ouders zich inschrijven mochten ze behoefte hebben aan een oudergesprek.

Indien de mentor wijzigt dan stellen we ouders en kinderen hiervan op de hoogte door ze een mail te sturen of persoonlijk aan te spreken. Aan het begin van het schooljaar zullen we de ouders via onze nieuwsbrief laten weten dat de nieuwe mentorlijsten op de groepen van hun kinderen ter inzage aanwezig zijn.

Natuurlijk hebben wij het hele jaar door overdrachtsgesprekken met ouders, tijdens de dagelijkse haal- en brengcontacten, en bespreken we hier altijd de bijzonderheden. Zowel de positieve dingen als de zorgen delen we direct met ouders. Zodoende komen ouders nooit voor verrassingen te staan als we met hen in gesprek gaan tijdens de jaarlijkse welbevindengesprekken.

Door het mentorschap kunnen zowel de ouders als het kind een vertrouwensrelatie opbouwen met de pedagogisch professional en wordt er goed zicht gehouden op de ontwikkeling van het kind.

Dit staat overigens los van het mentorschap, wij proberen met alle kinderen en ouders een band op te bouwen en voelen ons verantwoordelijk voor alle kinderen die wij opvangen. Door de benadering van al onze pedagogisch professionals voelen kinderen zich gezien, geaccepteerd en gerespecteerd.

Er is een goed contact met ouders en er vindt uitwisseling plaats tussen professionals, ouders en onderwijs, waardoor ouders vertrouwen hebben in kinderopvang De Gouden Griffel. Dat is ook de kracht van het KC waarin onderwijs en opvang samenwerken. Juist als het gaat om het bewaken en stimuleren van de ontwikkeling van de kinderen. Elke maand vindt er een gesprek plaats met de intern begeleider om alle kinderen te bespreken en eventuele zorg te delen.

Ook volgen we het kind samen met de leerkracht en de intern begeleider, mochten er zorgen zijn. Tijdens het zorgoverleg met de intern begeleider en BSO, bespreken we de kinderen waarover wij ons zorgen maken. Hierover proberen wij zoveel mogelijk overeenstemming te krijgen met elkaar en zorgen we dat we van alle kanten de juiste zorg en aandacht kunnen bieden. Is er sprake van een niet veilige situatie dan volgen we het kind tevens met een aandachtsfunctionaris vanuit de opvang. Ouders worden altijd geïnformeerd met wie er gesprekken plaats zullen vinden.

### **1.2.5 Zorgkinderen**

Wanneer wij ons zorgen maken over een kind, zal de mentor (en/of leidinggevende) dit zo snel mogelijk met de ouders bespreken en overleggen hoe hier (met elkaar) mee om te gaan. Zorg ontstaat als de pedagogisch professional na een aantal observaties, verontrustende signalen signaleert t.a.v. de veiligheid en of ontwikkeling van het kind. De professional kan als eerste de zorgen delen met collega's. Als de zorgen worden herkend wordt de manager op de hoogte gebracht. Vanaf dit moment wordt het werkplan opvallend gedrag en opvoedings- en of ontwikkelingsproblemen ingezet. Daarin zit een ontwikkelingsschets van 4 tot 12-jarigen.

Als de zorg blijft voortbestaan of als pedagogisch professionals behoefte hebben aan pedagogische ondersteuning, kan een intern deskundige ingeschakeld worden. In overleg met de intern deskundige wordt de zorgvraag geconcretiseerd en de aanpak besproken met het team en de ouders. In geval er behoefte is aan een extra observatie van een kind, wordt hiervoor altijd eerst toestemming aan ouders gevraagd. Daarnaast kan de manager, een internbegeleider van school of de schoolmaatschappelijk werker raadplegen om gezamenlijk te overleggen wat mogelijke vervolgstappen zouden kunnen zijn. Zo kunnen we gezamenlijk de zorgvraag concretiseren en doorverwijzen naar de juiste externe instanties. Deze stappen, inclusief de communicatie met ouders hierover en de evaluatiemomenten, zijn vastgelegd in ons protocol/werkplan opvallend gedrag en opvoedingsontwikkelingsproblemen. Ook kunnen we gebruikmaken van het zorgprotocol van school.

Soms vraagt een kind meer specialistische begeleiding dan wij als organisatie kunnen bieden. In dat geval wordt er contact gelegd met (of verwijzen we ouders door naar) keten- en/of zorgpartners zoals het GGZ, maatschappelijk werk, de huisarts of het buurt-/zorgteam. Ook maken we hierbij gebruik van onze sociale kaart.

In geval van ernstige zorg over een kind, die niet door ouders erkend of herkend wordt, kunnen er na intern overleg, vervolgstappen worden gezet. Dit wordt teruggekoppeld aan de ouders. De zorg kan ook gemeld worden in de Verwijs Index Risicjongeren (VIR). Indien nodig, maken wij gebruik van de landelijke Meldcode Huiselijk geweld en Kindermishandeling.

### **1.2.6 De rol van de professional**

Om te bereiken dat het kind zich bij ons emotioneel zo veilig mogelijk voelt, vinden wij het belangrijk dat vertrouwde personen, vaste professionals het kind begeleiden.

De pedagogisch professionals zijn verantwoordelijk voor de dagelijkse opvang, ontwikkeling en verzorging van de kinderen van hun groep. Zij spreken de kinderen aan vanuit een positieve houding en houden hierbij rekening met de ontwikkelingsfase van het kind. Onze pedagogisch professionals:

- staan open voor de kinderen en gaan op de juiste manier in op hun behoeften, signalen en ontwikkeling
- tonen persoonlijke betrokkenheid en uiten gericht positieve gevoelens naar de kinderen

- geven kinderen de ruimte om zich te ontwikkelen in een veilige context
- hebben respect voor het individuele kind en zijn sociale en culturele achtergrond
- begeleiden, stimuleren en motiveren de kinderen
- corrigeren ongewenst gedrag en leggen uit waarom zij het gedrag (niet het kind) afkeuren
- zijn in staat tot een open communicatie met ouders en collega's.

De pedagogisch professionals verkrijgen tijdens het kennismakingsgesprek informatie van ouders en kind die nodig is om aan te kunnen sluiten bij de behoeften van het kind. Specifieke informatie, afspraken over eetgewoonten en andere bijzonderheden in de omgang met het kind, worden vastgelegd en gedeeld met collega's. Op deze manier kunnen we zo goed mogelijk rekening houden met de eigenheid van ieder kind.

De professional biedt emotionele ondersteuning door bijvoorbeeld het kind te troosten als het verdriet heeft, oogcontact te maken, toe te lachen, belangstelling tonen, uit te lokken, aan te moedigen en te prijzen. Kinderen kunnen ook door de contacten met andere kinderen emotionele ondersteuning ervaren.

Indien de bezetting van onze kinderopvang, bijvoorbeeld tijdens bepaalde vakanties of studiedagen zo laag is dat een aantal kinderen in een basisgroep erg klein is, kan gekozen worden om groepen samen te voegen. De achterliggende gedachte hierbij is dat kinderen dan meer vriendjes hebben om mee te spelen, dat er beter afgestemde activiteiten aangeboden kunnen worden en dat er meer leiding mogelijk is per groep. Uitgangspunt is zoveel mogelijk kwaliteit voor de kinderen.

Indien een kind een extra dag komt, dus naast de gebruikelijke dagen, dan is het mogelijk dat het kind in een andere basisgroep wordt geplaatst. De ouder moet voorafgaand hiermee akkoord gaan. De aanvraag voor een extra dag/ruil dag zal de ouder moeten aanvragen via de ouderapp van JAAMO.

### **1.2.2. Een bijdrage leveren aan de persoonlijke competenties**

Kinderopvang De Gouden Griffel biedt een breed aanbod van activiteiten aan. Er worden activiteiten op het gebied van sociale- emotionele ontwikkeling, kunst/cultuur/expressie, motorische ontwikkeling, cognitieve ontwikkeling, natuur en maatschappij aangeboden. De mogelijkheid wordt geboden om kennis en vaardigheden op te doen met betrekking tot denken, creativiteit, fantasie en probleemoplossend vermogen. Daarbij staat voorop dat de professionals oog hebben voor de kinderen en inspelen op mogelijke behoeften. Doordat er vaste en vertrouwde pedagogisch professionals op de groepen aanwezig zijn voelen de kinderen zich veilig en kunnen zij zich optimaal ontwikkelen. De uitdagende binnen- en buitenruimtes bieden de mogelijkheden tot ontwikkeling op verschillende gebieden. Ook het spelmateriaal is divers en afgestemd op de leeftijd van het kind. Door te werken in groepen kunnen leeftijdsgenoten elkaar stimuleren in hun ontwikkeling door bijvoorbeeld imitatie.

#### **1.2.2.1 Spel en speelgoed**

Wij zorgen ervoor dat er afwisselend speelgoed op de groepen is. Wij hebben zoveel mogelijk open kasten en laten het kind zelf bepalen waarmee het wil spelen. Wij stimuleren

een kind dat altijd hetzelfde kiest, om ook eens iets anders te gaan doen, maar wij dwingen niet. Ook stimuleren wij de kinderen om buiten te spelen.

Wij zorgen voor uitdagend speelgoed. Het moet aansluiten bij de ontwikkelingsfase van het kind en op zijn behoefte om te onderzoeken, te ontspannen en te ontdekken. Spelen is leuk en daarom moet het niet te moeilijk zijn, maar ook niet te makkelijk dus op hun eigen niveau.

De kinderen krijgen bij ons de gelegenheid om zowel individueel als in groepsverband te spelen.

Op de BSO vinden wij het belangrijk om aandacht te geven aan kinderparticipatie. Wij vinden het fijn om samen met de kinderen in gesprek te gaan over het aan te schaffen speelgoed.

Ook worden de kinderen betrokken bij de opzet van een activiteitenprogramma. Wat willen zij heel graag doen en vinden zij het bijvoorbeeld leuk een workshop te geven aan de jongere kinderen. Deze vragen worden regelmatig aan hen gesteld. De kinderen denken mee hoe dingen anders of beter kunnen en hoe zij het graag willen. Afspraken rondom gebruik speelgoed en materialen worden regelmatig met de kinderen besproken tijdens ons eet- en drinkmoment.

Zie voor verder beschrijving van onze ontwikkelingsgebieden hoofdstuk 4.

### **1.2.3. Een bijdrage leveren aan de sociale competentie**

Kinderopvang De Gouden Griffel biedt de mogelijkheid voor kinderen om hun sociale competenties te ontwikkelen. Om deze ontwikkeling te bevorderen wordt er dagelijks voldoende tijd ingeruimd om met anderen kinderen te spelen. De kinderen krijgen de kans om met leeftijdsgenoten en mogelijke vriendjes te spelen, maar ook met jongere en of oudere kinderen. De activiteiten die worden aangeboden worden door gekwalificeerde pedagogische professionals begeleid.

De kinderen krijgen ook de kans om met sociaal gedrag te experimenteren. We laten de kinderen bijvoorbeeld zelf zoveel mogelijk hun eigen conflicten oplossen (door gebruik van de Gordon-methode) en we laten kinderen plezier ervaren aan het samen spelen met andere kinderen. Wanneer het nodig is, zal de pedagogisch professionals sturend en/of corrigerend optreden.

Wij bieden op een preventieve manier aandacht aan het onderwerp pesten en hanteren een werkplan waarin beschreven is hoe omgegaan wordt met pestgedrag. Ook in ons activiteiten aanbod komen sociale competenties aan bod. Er kan op de BSO bijvoorbeeld gewerkt worden met een themaproject rondom het onderwerp pesten, er worden rollenspellen gedaan en samenwerkingsactiviteiten georganiseerd. Tevens zijn er spelmaterialen aanwezig om de sociale competenties te stimuleren. Door de inrichting van de ruimtes wordt de mogelijkheid tot oefenen gecreëerd. Er zijn hoekjes waar een rollenspel gespeeld kan worden en er zijn tafels aanwezig waar een gezamenlijke activiteit opgestart kan worden.

Ook leren kinderen veel van wat zij (om zich heen) zien, zowel van andere kinderen als van de pedagogische professionals. Wij zijn ons bewust van onze voorbeeldfunctie en ons sleutelwoord hierbij is 'wederzijds respect'.

Voorop staat bij ons dat het kind zich kan ontplooiën. Wij stimuleren dan ook dat het kind initiatieven neemt waardoor het zelfvertrouwen kan groeien. Wij zorgen er hierbij voor dat het kind zichzelf en/of een ander geen schade berokkent.

Naarmate een kind ouder wordt, leert het steeds beter om rekening te houden met de ander. Dat betekent dat hij zich meer zal kunnen inleven in de ander. Anderen hebben ook gevoelens. Wij leren het kind om te wachten op elkaar, om geen speelgoed af te pakken, om te delen en samen te spelen. Als het nodig is, leren wij het kind om juist wat meer voor zichzelf op te komen.

Tijdens vrij spelmomenten dagen wij de kinderen uit tot samenspelen d.m.v. gezelschapsspellen en rollenspel in hoeken. Daarnaast zorgen wij ook voor genoeg knutselmateriaal zodat de kinderen die willen knutselen gezellig samen aan een tafel kunnen knutselen. Samen komen ze tot gesprekken en helpen zij elkaar.

Er worden elke dag activiteiten georganiseerd voor zowel binnen als buiten. In onze gymzaal bieden we vaak sportactiviteiten aan waar we kinderen leren om met elkaar sportief en sociaal bezig te zijn.

Wanneer een kind een activiteit goed onder de knie heeft, kan hij/zij de kinderen die het minder goed begrijpen helpen. Wij stimuleren dan ook de kinderen om elkaar te helpen en complimenten te geven.

Wij stimuleren kinderen in het zelf oplossen van conflicten. Lukt dat niet of vind een kind het moeilijk, dan ondersteunen wij hen. De rol van de pedagogisch professionals verandert mee met de ontwikkeling van het kind, van zorgen voor naar steeds meer begeleiden van de kinderen.

#### **1.2.4. Socialisatie en de overdracht van waarden en normen**

Kinderopvang De Gouden Griffel vindt waarden en normen belangrijk omdat ze richting geven aan het bestaan. Door kinderen te helpen waarden en normen te verhelderen, helpen we hen bewust te worden van hun eigen denken en handelen, met als achterliggend doel een groeiende zelfstandigheid, toenemend zelfvertrouwen en zelfbewuste levenshouding. Het is belangrijk, dat de kinderen geleerd wordt om te gaan met waarden en normen en met de regels en afspraken die er gelden. Door de toepassing van kinderp participatie worden kinderen betrokken bij het maken van afspraken met elkaar en leren ze verantwoordelijkheid te krijgen en dragen. De pedagogisch professional heeft een voorbeeldfunctie in het naleven van waarden en normen en legt de kinderen uit waarom bepaalde afspraken gelden. Ook een goede samenwerking en afstemming met de diverse opvoedmilieus (ouders, school enz.) vinden we belangrijk.

De pedagogisch professional zal de nadruk leggen op het belonen van gewenst gedrag door het kind positieve aandacht te geven. Binnen kinderopvang De Gouden Griffel krijgen de kinderen de mogelijkheid op te groeien in de multiculturele samenleving, met respect voor de waarden en normen uit verschillende culturen.

Een van de uitgangspunten binnen onze kinderopvang is gelijkheid voor ieder kind, ongeacht afkomst religie, mogelijkheden en onmogelijkheden.

## Hoofdstuk 2 Uitgangspunten voor de buitenschoolse opvang

### 2.1 Uitgangspunten

- \* De buitenschoolse opvang is een voorziening waar schoolkinderen een deel van hun vrije tijd doorbrengen.
- \* De buitenschoolse opvang biedt kinderen een pedagogisch verantwoord en veilig onderkomen in een huiselijke sfeer.
- \* De kinderen hebben binnen de mogelijkheden en verantwoordelijkheden van de buitenschoolse opvang, een grote keuzevrijheid in spel -en contactsituaties.
- \* Binnen de buitenschoolse opvang is een sfeer van verdraagzaamheid en wederzijds respect.
- \* De buitenschoolse opvang heeft aandacht voor zowel de groep als het individu en houdt rekening met de diverse wensen, verschillen enz.
- \* Ouders en kinderen worden betrokken bij het beleid van de buitenschoolse opvang. (Ouderraad en kinderparticipatie.)

#### 2.1.1 Vrije tijd

Vrije tijd wordt gekenmerkt door het speelse, niet functionele bezig zijn. Kenmerken van vrij tijd zijn: bezig zijn is belangrijker dan presteren en dat kinderen spelen en daaraan plezier beleven is belangrijker dan wat zijn daarvan leren.

Op school zijn de activiteiten doelgericht, maar in hun vrije tijd bepalen kinderen zelf wat zij doen, hoe zij het doen en met wie. Dit sluit niet uit dat kinderen ook in hun vrije tijd behoefte kunnen hebben aan activiteiten.

De sociale contacten van de kinderen zijn belangrijker dan het product van een activiteit; zij leren in deze contacten spelenderwijs een aantal dingen die van invloed zijn op hun persoonlijkheidsontwikkeling: sociaal inzicht, overleg en sociale vaardigheden.

Activiteiten bij onze kinderopvang zijn niet verplicht; kinderen kunnen er voor kiezen zelf iets anders te gaan doen. Wij vinden het namelijk belangrijk voor de ontwikkeling van de kinderen dat zij rust kunnen nemen als ze dat willen. Activiteiten plannen om kinderen te inspireren en talenten te ontwikkelen is mooi, maar er moet ook af en toe rust zijn.

Elk kind heeft recht op gewoon niks doen. Tijd om te dagdromen, te 'hangen' of zelf iets te verzinnen. Zo kunnen de hersenen even tot rust komen en ontstaat er ruimte voor nieuwe actie. Regelmatig niks doen leert de kinderen om zelf iets van de dag te maken. Kortom, er moet voldoende balans zijn tussen activiteiten en rust en ontspanningsmomenten. Te veel georganiseerde activiteiten betekent dat een kind niet meer leert om zichzelf te vermaken.

Anderzijds is een aanbod van uitsluitend vrij spel te weinig uitdagend voor de meeste kinderen. Zij willen graag iets nieuws leren en hun vaardigheden oefenen.

Kinderen mogen binnen onze kinderopvang de wijze waarop zij hun vrije tijd besteden zelf bepalen. Het kind is vrij om wel of niet mee te doen aan een spel of activiteit. De houding van de professional is uitnodigend; hij probeert met enthousiasme en een interessant aanbod de nieuwsgierigheid van het kind te prikkelen.

Wel verwachten wij van de kinderen dat zij zich aan de gemaakte afspraken houden; heb je je aangemeld voor een bepaalde activiteit, dan doe je ook mee.

### 2.1.2 De groep

Naast aandacht voor het individuele kind, zorgen de professionals voor een goede groeps sfeer waarin het kind sociale ervaringen kan opdoen en zich kan hechten. De professionals bieden de kinderen de ruimte om van elkaar te leren. Het sociale contact bevorderen de professionals door samen te eten en drinken, samen te spelen en gezamenlijke activiteiten, excursies en uitstapjes te ondernemen.

Door het samen spelen in de groep leren de kinderen spelenderwijs samenwerken en afspraken maken. De kinderen worden gestimuleerd in hun zelfstandigheid door zoveel mogelijk zelf een oplossing te zoeken voor eventuele problemen.

## 2.2. Groepsindeling en wennen

### 2.2.1. Groepsindeling

De opvang vindt plaats voor de kinderen in basisgroepen. Het totaal aantal kinderen wordt ingedeeld in 9 basisgroepen op de maandag, dinsdag en de donderdag. De indeling is als volgt:

Basisgroep	Groepsgrootte
Basisgroep 1a	20
Basisgroep 1b	10
Basisgroep 2a	20
Basisgroep 2b	20
Basisgroep 3a	20
Basisgroep 3b	20
Basisgroep 3c	13
Basisgroep 4a	12
Basisgroep 4	26

Op de woensdag zijn de kinderen verdeeld over 2 basisgroepen. Basisgroep 1 en 2a zitten dan samen in een groep, dit geldt ook voor 2b en 3a en 3b en 3c en 4a en 4b zijn samen een groep. Op vrijdag zitten de kinderen verdeeld over drie groepen. Stamgroep 1 en 2 is een groep, stamgroep 3 zijn samen een groep en stamgroep 4a en 4b vormen samen een groep.

Wij maken geen gebruik van groepsnamen. Wij benoemen de groep-nummers. Op school zijn de kinderen verdeeld in units. Unit 1 bestaat uit groep 1 en 2, unit 2 bestaat uit groep 3 en 4, unit 3 bestaat uit groep 5 en 6 en unit 4a en 4b bestaan uit groep 7 en 8.

De basisgroepen 1, 2a, 2b en 3a hebben hun basisgroepsruimte op de begane grond. De basisgroepen 3b, 3c en 4a en 4b hebben hun basisgroepsruimte op de eerste verdieping. I.v.m. de transparantie in de ruimtes (geen dichte deuren) staan de professionals altijd met elkaar in verbindingen en kunnen waar nodig bijspringen.

De kinderen hebben de beschikking over hun eigen basisgroepsruimte. Dit is een gezellige ruimte ingericht als een huiskamer. De basisgroep bestaat per groep uit ten hoogste 30 kinderen. Binnen kinderopvang De Gouden Griffel bieden we opvang aan in 9 basisgroepen. Voor een maximum van 161 kinderen.

### 2.2.2. De Basisgroep

Het aantal pedagogisch professionals in verhouding tot het aantal kinderen op de groep is afhankelijk van de leeftijd van de aanwezige kinderen. Per 1 juli 2024 wordt de zogenoemde beroepskracht-kindratio berekend op het niveau van kindercentrum en niet meer op groepsniveau. Dit creëert meer ruimte om groepen in te delen op basis van de behoefte en ontwikkeling van kinderen. Een groep mag maximaal 30 kinderen tellen. Voor kinderen van 4 tot 7 jaar geldt dat één professional op een groep met 11 kinderen mag staan. Voor 7 jaar en ouder geldt dat één professional op een groep met 13 kinderen mag staan.

Kindcentrum de Gouden Griffel heeft gekozen voor horizontale groepen zie bovenstaande overzicht. De aantal kinderen zijn kloppend aan de BKR (beroepskind ratio).

In de wet- en regelgeving staat vermeld dat een kind in de opvang in één vaste groep kinderen geplaatst wordt. Voor de BSO wordt deze groep kinderen een “basisgroep” genoemd. Basisgroepen zijn gekoppeld aan eigen groepsruimtes. Binnen kindcentrum de Gouden Griffel weten en ervaren de kinderen bij welke basisgroep zij horen en wie hun mentor is.

Onze professionals participeren op vele momenten binnen het onderwijs. Op deze manier zorgen we er samen voor dat we geen onbekenden zijn voor de kinderen en er op deze manier voor kunnen zorgen dat de kinderen zich prettig en veilig voelen.

In situaties van een lagere bezetting van een groep, of bij een (sport) activiteit kan ervoor gekozen worden om (groepjes) kinderen buiten hun vaste basisgroep samen te voegen. In deze samengevoegde groep is er meer keus voor kinderen om samen te spelen en ontstaat meer gelegenheid om specifieke activiteiten aan te bieden, bijvoorbeeld aan kinderen van dezelfde leeftijd of aan kinderen met dezelfde interesse. In de BSO is de vrijheid van een kind veel groter dan bijvoorbeeld in de klas. Kinderen kunnen zich vrijelijk bewegen in de binnen- en buitenruimtes. Pedagogisch professionals bieden een gevarieerd aanbod. De kinderen mogen ook zelf iets verzinnen of zelfstandig iets gaan doen en we maken hier afspraken over. Pedagogisch professionals stimuleren wel de deelname aan activiteiten. Vanuit de basisgroep vinden de activiteiten plaats, hoewel het kan gebeuren dat er activiteiten buiten de basisgroep plaats vinden.

Activiteiten die buiten de basisgroep plaatsvinden zijn de activiteiten die aangeboden worden in de gymzaal, de buitenruimte of in een andere basisgroep. Tijdens het uitleggen van de activiteiten wordt de kinderen ook verteld waar de activiteit wordt uitgevoerd. De kinderen zijn bekend met de verschillende ruimtes en lopen onder begeleiding van een professional ernaartoe.

Het eten, drinken, verjaardag vieren enz. wordt zo veel mogelijk gezamenlijk op de basisgroep gedaan.

Het kan zijn dat de basisgroepen worden samengevoegd tijdens vakanties, studiedagen en/of rustige dagen. De basisgroepgrootte zal dan ook uit maximaal 30 kinderen bestaan. Alle kinderen die gebruik maken van onze kinderopvang, zijn kinderen die ook op De Gouden Griffel basisschool zitten. De kinderen zijn hierdoor bekend met de ruimtes waarin ze worden opgevangen. Omdat we met vaste professionals werken, kennen de kinderen de professionals die op de diverse basisgroepen werkzaam zijn. Dit komt mede doordat het vaste team professionals binnen De Gouden Griffel ook de voorschoolse en tussenschoolse opvang verzorgt.

Tijdens de genoemde samenvoegingen zal er extra aandacht zijn voor de kinderen om de emotionele veiligheid van het kind te waarborgen. Tijdens het buitenspelen kan het zo zijn dat de groep uit meer dan 30 kinderen bestaat. We zorgen dan voor voldoende toezicht voor wat betreft de veiligheid.

Van ouders en kinderen verwachten wij dat zij zich bij vertrek afmelden bij een van de pedagogisch professionals. Op die manier weten de pedagogisch professionals welke kinderen zijn opgehaald. Wanneer iemand anders dan de ouder(s) het kind komt ophalen, moet dit vooraf worden doorgegeven aan de pedagogisch professionals.

Tot slot zorgen de vaste dagindeling, terugkerende rituelen en de afspraken die de pedagogisch professionals met de kinderen maken voor duidelijkheid, continuïteit en daardoor emotionele veiligheid.

Voor de dagindeling verwijzen we naar ons werkplan dagindeling school- en vakantie weken.

### **2.2.3. Verschillende basisgroepen**

Wanneer wordt het kind in een andere basisgroep geplaatst?

Binnen de BSO kan het voorkomen dat kinderen incidenteel of structureel in een andere groep geplaatst worden n.l.:

- Op verzoek van de ouders; bijv. omdat er geen plek is in de basisgroep;
- Bij incidentele lagere bezetting van de groep bijv. in vakantieperiodes, op woensdag- en vrijdagmiddag of tijdens de vakantie.
- Indien voor een aangevraagde ruil dag geen plaats is in de basisgroep;
- Indien voor een aangevraagde extra opvang dag geen plaats is in de basisgroep

### **2.2.4. Samenvoegen van de groepen**

Op bepaalde momenten worden de basisgroepen samengevoegd, uitgaande van een kloppend BKR (beroepskind ratio). Dit gebeurt bijvoorbeeld tijdens vakanties of bij lage bezetting van een groep (woensdag/vrijdagmiddagen).

Als er minder kinderen aanwezig, waardoor het leuker voor de kinderen (en efficiënter) is om de groepen samen te voegen.

Tijdens deze samenvoegingen zal er extra aandacht zijn voor de kinderen om de emotionele veiligheid van het kind te waarborgen. Omdat we met vaste professionals werken binnen ons kindcentrum, kennen de kinderen de professionals die op de diverse stamgroepen werkzaam zijn.

## 2.2.5. Basisgroepen 2a en 2b

Deze basisgroepen voldoen niet geheel aan de m<sup>2</sup> 3,5 m<sup>2</sup> per kind. Omdat wij dagelijks (vanaf 12.15/15.15 uur tot 18.30 uur) gebruik mogen maken van de gymzaal hebben we wel voldoende m<sup>2</sup> om onze kinderen de fysieke en emotionele veiligheid te bieden.

De basisgroepruimten voor de kinderen in bovengenoemde basisgroepen worden vooral gebruik door de kinderen als ze uit school komen vanaf 15.15 uur voor het eten en drinken en om 17.00 uur ook weer voor het eten en drinken. De tijd hiertussen is bij onze kinderopvang de activiteitentijd dan kunnen we gebruik maken van oa de gymzaal en de buitenruimte.

Op bovengenoemde basisgroepruimten is er voldoende speel- en spelmateriaal aanwezig wat passend is bij de ontwikkeling van de kinderen. Op deze manier kunnen wij een bijdrage leveren aan de persoonlijke en sociale competenties van de kinderen.

Onze pedagogisch professionals zijn altijd onderdeel van het eet en drinkmoment, de activiteiten en de spel momenten op deze manier kunnen we zorgen voor een overdracht van de waarden en normen van de kinderen.

Per 1 juli 2024 hebben wij geen toestemming meer nodig van ouders voor het samenvoegen van groepen. Wel zal u als ouder altijd geïnformeerd worden.

### 2.2.4.1 Leeftijd

De kinderen binnen onze kinderopvang variëren in leeftijd. Ze zitten verdeeld over acht basisgroepen op basis van leeftijd tijdens de naschoolse opvang. In de vakantie of tijdens studiedagen is het wel eens mogelijk dat er vanwege het kleine aantal kinderen dat wordt opgevangen, kinderen van verschillende leeftijden bij elkaar zitten.

Dit leeftijdsverschil heeft een aantal voordelen:

- Jonge kinderen leren van de oudere kinderen en de oudere kinderen ontwikkelen zorgzaamheid voor de jongeren
- Jonge kinderen worden gestimuleerd in hun spel door oudere kinderen
- Het lijkt op een thuissituatie
- Kinderen leren rekening te houden met elkaar
- Kinderen worden gestimuleerd voor elkaar op te komen
- Kinderen kunnen gedurende de gehele opvangperiode in dezelfde groep blijven
- Kinderen nemen deel aan activiteiten die passen bij hun interesses en ontwikkelingsniveau

Er kunnen ook nadelen kleven aan het grote leeftijdsverschil. De jonge kinderen kunnen het spel van de oudere kinderen storen of de oudere kinderen kunnen te overheersend zijn in de groep. Hier wordt goed opgelet en op ingespeeld door de pedagogisch professionals.

De professionals zorgen ervoor dat iedereen voldoende ruimte krijgt. Bij het activiteiten aanbod wordt rekening gehouden met het leeftijdsverschil door bijvoorbeeld

twee activiteiten aan te bieden. Ook wordt er binnen de activiteiten gedifferentieerd op niveau zodat het voor alle kinderen toegankelijk is.

#### **2.2.4.2. Wennen**

Ouders worden vooraf geïnformeerd in welke groep hun kind is geplaatst. Meestal is duidelijk welke pedagogisch professionals op de groep van het kind zullen staan, indien mogelijk ook op vaste dagen. Voordat het kind naar de opvang komt, wordt een afspraak gemaakt om de laatste praktische zaken door te nemen alsmede de wenprocedure af te spreken. Dit gesprek zal zijn met de mentor van het kind en een leidinggevende. Gedurende twee weken kan het kind een oplopend aantal uren op de groep waarin het kind geplaatst is, wennen. Bijvoorbeeld de eerste dag 1,5 uur en de tweede dag 3 uur. Het wennen vindt plaats als de plaatsingsovereenkomst is ingegaan. Het nieuwe wen-kind telt mee voor de BKR op de wengroep. De maximale groepsgrootte van die groep wordt niet overschreden wanneer een nieuw kind komt wennen. De wenafspraken kunnen per kind verschillend zijn. Wij vinden een goede en regelmatige overdracht essentieel en nemen hiervoor de tijd. Wanneer de kinderen aan het einde van de middag opgehaald worden door hun ouders, verzorgers is er ruimte voor een overdracht. Wanneer de kinderen regelmatig zelfstandig naar huis gaan, belt de mentor de ouders/verzorgers regelmatig op om een overdracht bespreekbaar te maken. Op deze manier blijven we in goed contact met ouders, verzorgers.

#### **2.2.5. Ruil- en of extra dag**

##### **2.2.5.1. Ruilen of extra dagen aanvragen**

In uw plaatsingsovereenkomst zijn vaste opvangdagen met u afgesproken. Nu kunnen wij ons voorstellen dat u incidenteel behoefte heeft om een vaste opvangdag te ruilen voor een andere opvangdag of om een extra opvangdag aan te vragen. Zoals u weet kan dit alleen op basis van beschikbaarheid.

##### **2.2.5.2. Regels ruildagen**

- Ruildagen kunnen aangevraagd worden via het ouderportaal
- Aanvragen voor ruildagen worden behandeld door ons hoofdkantoor
- Ruildagen in de schoolweken kunnen binnen één maand voor- of achteruit worden aangevraagd
- Ruildagen in de vakantieweken kunnen binnen dezelfde vakantieperiode voor- of achteruit worden aangevraagd. *Voorbeeld: een vakantiedag in de meivakantie kan geruild worden met een andere dag binnen de meivakantie*
- Ruildagen kunnen alleen toegezegd worden mits de bezetting het toelaat
- Aanvragen worden behandeld in volgorde van aanvraag en voor afgesproken datum.
- Een toegezegde ruildag betekent dat de vrijgekomen plaats kan worden toegezegd aan een andere klant
- Een BSO dag kan geruild worden tegenover een andere BSO dag en niet tegenover een vakantiedag/losse uurtjes mits het binnen de BKR past.
- Als een korte dag geruild wordt naar een lange dag dan zullen er extra opvang kosten in rekening worden gebracht

- Ruilen is kindgebonden
- Ruildagen zijn kosteloos

### *2.2.5.3. Regels extra dagen*

- Extra dagen kunnen aangevraagd worden via het ouderportaal
- Aanvragen voor extra dagen worden overlegd met de locatie en administratief behandeld door het hoofdkantoor
- Extra dagen aanvragen is mogelijk tot één maand vooruit
- Extra dagen worden alleen toegezegd mits de bezetting het toelaat
- Aanvragen worden behandeld in volgorde van aanvraag
- Een bevestigde extra dag kan achteraf niet omgezet worden in een ruildag
- Extra dagen worden in rekening gebracht (zie tarievenlijst, 20% toeslag)
- Een aanvraag voor extra opvang kan kosteloos worden geannuleerd tot 3 werkdagen van tevoren

Als een kind een ruil- of extra dag aanwezig is binnen onze kinderopvang dan gebeurt dit altijd op zijn eigen basisgroep mits de BKR dit toelaat. Laat de BKR dit niet toe dan gaan we in overleg met de ouders in welke basisgroep we wel een plekje hebben. Dit doen wij alleen als wij vinden dat het veilig is voor het kind (niet te veel leeftijdsverschil, zitten er vriendjes, of een broer, zus en is er een professional aanwezig die het kind kent). Wij kiezen voor deze werkwijze omdat wij alleen kinderen opvang bieden vanuit De Gouden Griffelschool. Dit omdat ons team de kinderen gedurende de dag op veel momenten ziet, tijdens de tussenschoolse opvang, tijdens workshops en begeleiding in de klassen (KC-vorm). Wij stellen de ouders via de mail hiervan op de hoogte.

### *2.2.5.4. Wendagen en doorstroom*

In alle gevallen gaat het bij ons om kinderen die al op het KC zitten (of er al een broertje/zusje hebben), en dus al enigszins bekend zijn met de BSO en de professionals. Toch raden wij de ouders altijd wel aan om gebruik te maken van de wemogelijkheid omdat het toch een nieuwe stap is voor het kind.

Ook houden we rekening met de kinderen die doorstromen naar een andere basisgroep. De basisgroepen 1a,1b, 2a, 2b en 3a bevinden zich op de begane grond en delen veelal dezelfde ruimte. Basisgroep 1 en 2 werken veel met elkaar samen en de pedagogisch professionals zijn vaste gezichten. Het wennen van 1 naar 2 gaat geleidelijk aan doordat ze daar af en toe gaan spelen en meedoen aan de activiteiten.

De kinderen die in basisgroep 2 zitten, kunnen al veel zien van wat er in basisgroep 3 gebeurt omdat basisgroep 3 zich op het leerplein van unit 2 bevindt, waar zij op school zitten. Ze kennen de pedagogisch professionals van de TSO en als er aan het einde van de dag wordt samengevoegd. Als de kinderen overgaan van basisgroep 2b naar 3a krijgen ze een maatje toegewezen die hen in het begin wegwijs maakt. Daarnaast proberen we de bij de doorstroom ook zoveel mogelijk rekening te houden dat ze samen met vriendjes gaan.

De doorstroom van basisgroep 3a naar 3b is naar een andere verdieping, maar doordat zij altijd samenvoegen in vakanties geen onbekend terrein. Doorstromen van 3b naar 3c naar 4 verloopt ook geleidelijk, aangezien deze zich allemaal de eerste verdieping bevinden. De

kinderen krijgen hier al veel van elkaar mee. Zo worden er af en toe gezamenlijke activiteiten aangeboden (o.a. sport en spel in de gymzaal en buiten), waardoor de kinderen elkaar al treffen. De pedagogisch professionals zijn bekende gezichten aangezien zij ook van groep wisselen tijdens het aanbieden van activiteiten. Net als bij de jongere kinderen, zullen de meeste kinderen doorstromen met vriendjes van hun vorige basisgroep.

Het doorstroommoment vindt meestal plaats na de zomervakantie, als de kinderen ook naar hun nieuwe unit gaan. Gezien de aanmeldingen van nieuwe kinderen en de uitbreiding van kind-plaatsten, kunnen wij meer doorstroom-momenten inbouwen indien nodig.

Naast het feit dat de meeste kinderen automatisch doorstromen, kijken wij ook naar het individuele kind. Soms blijven kinderen een jaartje langer in hun groep op school of slaan zij een groep over, waardoor ze qua leeftijd wellicht in een andere basisgroep 'horen' bij de BSO. De sociaal emotionele veiligheid staat bij ons voorop en als wij denken dat het kind nog niet toe is aan de volgende groep, dan kunnen wij besluiten (in overleg met ouders) het kind in de vertrouwde basisgroep te laten. Wij vinden het belangrijk dat de kinderen aansluiting vinden in de basisgroep en dat zij zich daar veilig voelen met hun vriendjes en vriendinnetjes. Door de maatregelen die wij nemen als een kind doorstroomt naar een nieuwe groep, denken wij dat het niet nodig is voor kinderen om eerst te wennen in de nieuwe groep. Het kind telt vanaf het moment van doorstromen dus voor de BKR mee op de nieuwe groep en niet meer op de oude groep.

### 2.3 Indeling ruimtes

Er is sprake van een open en ruimtelijke indeling. Dit biedt de kinderen overzicht en geborgenheid. De ruimtes hebben de uitstraling van een huiskamer. De eigen huiskamers per groep bieden de kinderen een waardig thuis substituuut. Er is tevens een royale buitenruimte aanwezig, schoolplein en park op steenworp afstand. We hebben de beschikking tot onze eigen gymzaal. We kunnen ook gebruik maken binnen het KC van ruimtes die ingedeeld zijn naar eigen functies:

- Een huiskamer per leeftijdsgroep waarbij rekening is gehouden met huiselijkheid en sprake is van een herkenbare en gezellige inrichting, afgestemd op leeftijd
- Een gymzaal, deze kan gebruikt worden voor gym- sportactiviteiten, toneelspel, dans en bewegen.
- Een gecreëerde atelierruimte waar de kinderen zich kunnen uitleven via tekenen, schilderen, kleien, knutselen en techniek.
- Er zijn laptops aanwezig waar kinderen huiswerk op kunnen maken, spelletjes doen en leren omgaan met de computer.
- Wij hebben twee rijdbare ovens, die zijn te gebruiken voor kinder-kookactiviteiten.
- BSO-zone, de ruimte waar de kinderen uit school elkaar ontmoeten en eten en drinken. Deze ruimte onderscheidt zich van de ruimte die tijdens schooltijd gebruikt zal gaan worden.

## Hoofdstuk 3 Organisatie

### 3.1 Organisatie en professionals binnen onze kinderopvang

Per 11 (aanwezige) kinderen is er een gediplomeerde pedagogisch professional aanwezig. Bij de basisgroepen waar kinderen vanaf 7 jaar worden opgevangen is de kind-leidster ratio 1 op 13.

Vanaf 1 juli 2024 mag een basisgroep bestaan uit 30 kinderen. Dit hebben we toegepast op onze basisgroep 1 voor de jongste kinderen. Op deze manier kunnen de kinderen wat langer in de basisgroep blijven voordat ze doorstromen naar de volgende basisgroep, 2A.

Wanneer de kinderen bij activiteiten de basisgroep verlaten, wordt de maximale opvang van de basisgroep tijdelijk losgelaten. Wel blijft het aantal kinderen per gediplomeerde professional van kracht, toegepast op het totaal aantal aanwezige kinderen op de locatie.

Als er binnen onze kinderopvang een workshop wordt aangeboden door een freelance vakkracht zal er altijd een gediplomeerde eigen professional binnen de groep en tijdens de activiteiten aanwezig zijn.

Wij maken gebruik van onderstaande professionals binnen ons kindercentrum.

#### *Directeur KC:*

De directeur van de school is tevens directeur van de buitenschoolse opvang. De directeur draagt zorg voor een verbindende factor tussen onderwijs en opvang.

#### *Manager kinderopvang:*

De manager is het dagelijkse aanspreekpunt van kinderopvang De Gouden Griffel. De manager draagt zorg voor de operationele, beleidsmatige en financiële zaken en vervangt de directeur kinderopvang bij afwezigheid.

#### *Assistent-manager:*

De assistent-manager zal bij afwezigheid van de manager het aanspreekpunt zijn binnen de kinderopvang De Gouden Griffel. Deze ondersteunt de manager kinderopvang bij operationele, personele en beleidsmatig zaken en kan de manager kinderopvang vervangen bij afwezigheid.

#### *Assistent leidinggevende:*

De assistent leidinggevende voert naast de reguliere pedagogische professional taken meerdere gedelegeerde leidinggevende taken uit. Evenals de pedagogische professional is de assistent leidinggevende verantwoordelijke voor de dagelijkse opvang, ontwikkeling en verzorging van een groep kinderen op het KC.

#### *Pedagogisch coaches:*

De pedagogisch coach implementeert het pedagogisch beleid en coacht de professionals bij de dagelijkse werkzaamheden. De pedagogisch coach zorgt voor het verbeteren van de pedagogisch kwaliteit en professionele ontwikkeling van de pedagogisch professional. De pedagogisch coach voert gesprekken over het handelen van de professional. Er is een jaarplan, waarin staat beschreven welke onderwerpen de coaches willen behandelen in een kalenderjaar. Daarnaast kunnen professionals met de coach aan hun eigen doelen werken.

### *Vakkrachten:*

Op het gebied van sport/spel, bewegen, beeldende kunst en muziek huren wij soms externe vakkrachten in om een workshop te geven. Vakkrachten hebben dan ook een specialisme voor één van de genoemde gebieden. Vakkrachten zullen op freelancebasis worden ingezet.

*(Gespecialiseerd) pedagogisch professionals/klassen assistent : niveau 3 en 4*

Deze professionals zijn gediplomeerd en hebben een relevante opleiding om in de kinderopvang werkzaam te mogen zijn en kunnen daarom goed inspelen op de behoeften en interesses van de kinderen. Sommigen professionals zullen beschikken over een specialisme. Deze professionals kunnen dan ook als vakkracht worden ingezet.

*Stagiaires ((gespecialiseerd) pedagogisch professional niveau 3 en 4 en HBO pedagogiek)*

Onze kinderopvang is een erkend leerbedrijf. Wij vinden het belangrijk om een bijdrage te leveren aan het opleiden van toekomstige beroepskrachten. Daarom werken er bij ons op diverse locaties beroepskrachten-in-opleiding en stagiaires.

### *Groepshulp*

Een groepshulp is een collega die het werk van de pedagogisch professionals op allerlei manieren ondersteunt. Denk daarbij aan licht huishoudelijk werk en het bewaken van de voorraad. Maar ook het helpen bij het begeleiden van kinderen bij het buitenspelen behoort tot de taken van een groepshulp.

Kinderopvang De Gouden Griffel biedt stagiaires de mogelijkheid hun beroepspraktijkvorming (BPV) in de kinderopvang te doen. Deze stage kan worden gevolgd in het kader van een BBL leerweg of een BPL leerweg. De begeleiding van stagiaires is vastgelegd in ons BPV plan (zie stagebeleid De Gouden Griffel). Omdat wij een erkend leerbedrijf zijn kunnen de stageplek en de onderwijsinstelling beter op elkaar aansluiten en dus doeltreffender zijn. Voor de taken die wel en niet verricht mogen worden door beroepskrachten in opleiding en stagiaires verwijzen we naar ons stagebeleid. Hierin staat ook beschreven hoe de begeleiding plaatsvindt.

Beroepskrachten-in-opleiding werken, afhankelijk van de competenties die zij al hebben behaald, gedurende hun studie in toenemende mate als pedagogisch professional binnen de formatie. Stagiaires staan boventallig op de groep en mogen onder bepaalde voorwaarden incidenteel binnen de formatie worden ingezet.

Daarbij geldt (vanaf 1 januari 2018) dat op een locatie maximaal 33% van de formatie die volgens de BKR nodig is, mag worden ingevuld met beroepskrachten-in-opleiding en stagiaires. Afhankelijk van de opleiding en leerjaar van de stagiaire of beroepskracht-in-opleiding kan de duur en frequentie van aanwezigheid verschillen en veranderen ook de taken en bevoegdheden.

Zowel beroepskrachten-in-opleiding als stagiaires worden in de praktijk begeleid door praktijkbegeleiders die hen wekelijks coachen bij het werken aan hun competenties en hun leerproces evalueren en beoordelen. Op deze manier worden zij maximaal ondersteund om een goede pedagogisch professional te worden.

- Een stagiaire werkt te allen tijde onder de verantwoordelijkheid van én onder toezicht van een gediplomeerde pedagogisch professional.

- Een beroepskracht-in-opleiding mag na verloop van tijd ook zelfstandig gaan handelen. Dit is afhankelijk van de score die de beroepskracht-in-opleiding heeft op de competentiemeter.

De competentiemeter ‘meet’ het niveau van de vaardigheden en competenties van een stagiaire en beroepskracht-in-opleiding en geeft daarmee inzicht in hoeverre zij in staat zijn tot het zelfstandig kunnen uitvoeren van bepaalde taken.

Bij ons in de praktijk maken de studenten kennis met bijvoorbeeld dagindeling, verzorging van kinderen, hygiëne, pedagogisch handelen, contact met ouders. Taken die net beginnende stagiaires en beroepskrachten-in-opleiding zoal kunnen uitvoeren zijn:

- Het begeleiden van activiteiten met de kinderen
- Het voorbereiden van activiteiten
- Het bieden van ondersteuning bij de verzorging van de kinderen (bijvoorbeeld helpen bij het eten/drinken)

### 3.2 Ondersteuning professionals binnen ons kindcentrum (3 uur regeling)

De beroepskracht-kind-ratio (BKR) is het aantal pedagogisch professionals in verhouding tot het aantal kinderen op de groep. Deze verhouding is afhankelijk van de leeftijd van de aanwezige kinderen. Voor het bepalen van de juiste BKR volgen wij de landelijke richtlijnen ([www.1ratio.nl](http://www.1ratio.nl)). Dit doen wij ook als we groepen samenvoegen.

Tijdens schooldagen:

Op maandag, dinsdag en donderdag bieden wij naschoolse opvang van 15.15 uur tot 18.30 uur. En op woensdag en vrijdag van 12.15 tot 18.30 uur. Wij zorgen ervoor dat er genoeg beroepskrachten aanwezig zijn om aan de BKR te voldoen. De pedagogisch professionals zijn ruim voordat de school uit is op locatie aanwezig. Aan het eind van de middag voegen wij groepen samen en eindigt ieder half uur een/meer dienst(en) van pedagogisch professionals. Tijdens pauze van de pedagogisch professional wordt de overloop die aanwezig is op de locatie ingezet indien nodig. Het zou kunnen voorkomen dat wij tussen 17.00 en 18.30 uur een enkele maal niet voldoen aan de BKR, afhankelijk van het rooster en de tijd dat de kinderen worden opgehaald.

Tijdens vakantiedagen en studiedagen:

In vakanties en met studiedagen bieden wij opvang van 7.30 uur tot 18.30 uur. Er zijn altijd voldoende mensen aanwezig. De BKR ziet er dan als volgt uit:

<b>Voldoen aan BKR</b>	<b>Niet voldoen aan BKR</b>
7.30 – 8.00 uur	8.00 – 9.00 uur
9.00 – 12.30 uur	12.30 – 14.00 uur
14.00 – 18.00 uur	18.00 - 18.30 uur

Pauzes:

Tijdens schooldagen hebben de professionals pauze voor de opvang begint. De pauzes voor professionals in vakanties/tijdens studiedagen worden verdeeld in drie blokken van een half uur. We zorgen ten alle tijden dat we BKR goed staan. Hieronder vindt u het schema hoe we de pauze met groepen indelen. Mocht het zo zijn dat er te veel professionals van de groep zijn kan de "overloop" inspringen ter overbrugging.

<b>Pauze</b>	<b>Wie</b>
12.30 – 13.00 uur	1 Professional van iedere stamgroep
13.00 – 13.30 uur	1 Professional van iedere stamgroep
13.30 – 14.00 uur	1 Professional van iedere stamgroep

Een kindcentrum dat per dag tenminste tien uur achter elkaar opvang biedt, mag maximaal gedurende drie uur minder (maar minimaal de helft) van het aantal benodigde pedagogisch professionals inzetten.

Als in een uitzonderlijke situatie er maar één professional aanwezig kan zijn en geen andere volwassene op de locatie is, moet de achterwachting worden toegepast.

In de wet wordt de achterwachting als volgt beschreven: Bij de opvang van meer dan drie aanwezige kinderen door maar één professional moet een achterwachting worden getroffen waarin een achterwacht beschikbaar is die bij calamiteiten binnen vijftien minuten bij het opvangadres aanwezig is. Deze persoon is tijdens opvangtijden altijd telefonisch bereikbaar.

De achterwacht regeling gaat bij ons van kracht tijdens het openen, en soms bij sluiten, tijdens studiedagen en vakantiedagen. Het eerste half uur is een professional alleen in het pand. De eerstvolgende collega komt om 08.00. Daarna volgen er snel meerdere collega's. Aan het einde van de dag zullen er meerdere collega's tot 18.00 zijn. Na 18.00 zijn er meestal nog twee professionals in het pand aanwezig. Indien dit niet het geval is, zal er een collega als achterwacht aangewezen worden. Dit zal dan terug te zien zijn op het werkrooster. Als achterwacht zijn bereikbaar de andere locatie in de wijk en eventueel personeel vanuit onderwijs. Vanuit de praktijk blijkt dat wij ons houden aan de BKR regeling.

## Hoofdstuk 4 Activiteiten

### 4.1 Ontwikkelingsgebieden

De BSO is niet schools maar educatief. Het is gericht op de sociale- en persoonlijkheidsontwikkeling van het kind. Kinderen van verschillende leeftijden komen bijeen in een groep (wij noemen dit een basisgroep). De kinderen voelen zich er thuis en starten met wat te drinken en een versnapering. Zo kunnen ze even hun verhaal kwijt aan de vertrouwde pedagogisch professionals of vakkracht.

Ons kindcentrum biedt een breed scala aan activiteiten aan om de ontwikkeling van de kinderen te stimuleren (in aansluiting op het basisdoel 'ontwikkeling van persoonlijke competenties'). Deze activiteiten nodigen de kinderen uit tot experimenteren en ontdekken om zo het zelfbeeld van het kind te versterken. Ook vinden we het binnen ons kindcentrum belangrijk dat de kinderen plezier beleven aan activiteiten. De keuze activiteiten worden vooraf vastgelegd in een activiteitenplanning, onder verantwoordelijkheid van de pedagogisch professionals. Het vrije spel behoort uiteraard ook tot de mogelijkheid, mits het in een ruimte is waar toezicht is van een pedagogisch professional. Tijdens de activiteiten maken we gebruik van de diverse ruimtes binnen ons kindcentrum. De kinderen kennen deze multifunctionele ruimtes mede doordat de ruimtes onder schooltijd ook worden gebruikt. De kinderen worden door de vaste pedagogisch professional begeleid naar deze ruimtes.

Wij proberen geen georganiseerde activiteiten aan te bieden voor een groepsgrootte van meer dan 20 kinderen. Dit omdat wij de emotionele veiligheid van de kinderen willen borgen en vinden dat dat niet altijd haalbaar is in een groepsgrootte van meer dan 20 kinderen.

Het kindcentrum richt zich op de volgende gebieden:

- Sociaal- emotionele ontwikkeling
- Creatieve ontwikkeling
- Motorische ontwikkeling
- Cognitieve ontwikkeling
- Natuur- en wereldoriëntatie

#### 4.1.1 Sociaal- emotionele ontwikkeling

Onder dit begrip verstaan wij het toenemende aantal sociale vaardigheden van de mens. Het kind leert in zijn ontwikkeling om te gaan met anderen en ziet wat zijn gedrag voor invloed heeft op hen. Het kind leert om te gaan met gevoelens zoals blijdschap, boosheid en verdriet maar leert het ook herkennen bij anderen.

Bij ons kindcentrum wordt de sociaal emotionele ontwikkeling gestimuleerd door:

- Het bieden van een veilige, rustige en gestructureerde omgeving.
- Het werken met een vast dagprogramma zodat de kinderen weten waar ze aan toe zijn.
- Activiteiten aanbieden die samenspel vragen, waar onder andere aandacht wordt besteed aan op de beurt wachten, elkaar helpen, delen, afspraken en regels.

- Activiteiten aanbieden die de zelfstandigheid bevorderen zoals speelgoed opruimen, helpen tafeldekken.
- Activiteiten aanbieden die de ontwikkeling van de eigen identiteit bevorderen zoals rollenspel, fantasiespel, verkleeden, poppenkast enz.
- Activiteiten aanbieden zoals, tekenen, schilderen, muziek maken, dansen en zingen.

#### **4.1.2 Creatieve ontwikkeling**

Om kinderen op het gebied van kunst en cultuur vertrouwd te maken, zullen er diverse activiteiten aangeboden en gestimuleerd worden, zoals muziek (zangles, muziekles door bv kennis te maken met diverse muziekinstrumenten). Een museumbezoek of creatief project of een opdracht met betrekking tot beeldende vorming behoort ook tot de mogelijkheden.

#### **4.1.3 Motorisch ontwikkeling**

Motoriek is het geheel aan bewegen en patronen, dat de mens in staat stelt zijn lichaam te bewegen, te gebruiken en zich voort te bewegen. Wij vinden het belangrijk dat kinderen voldoende bewegen. Indien het weer het toelaat zal dit zoveel mogelijk buiten zijn. Maar ook binnen kunnen de kinderen hun energie kwijt in onze eigen in pandige gymzaal. Er worden activiteiten aangeboden voor zowel de grove als de fijne motoriek.

#### **4.1.4 Cognitieve ontwikkeling**

Onder cognitieve ontwikkeling verstaan we alle processen die met denken, leren, herinneren en vergeten te maken hebben. Bij kinderopvang De Gouden Griffel worden t.a.v. de cognitieve ontwikkeling de volgende activiteiten aangeboden; voorlezen, taallessen op een ontspannen en leuke manier de kinderen taalbeleving te laten ervaren. Ook activiteiten op het gebied van denksport schaken/dammen, wereldoriëntatie worden aangeboden.

#### **4.1.5 Natuur- en wereldoriëntatie**

De natuur is ook van groot belang voor de ontwikkeling van het kind, voor het zelfvertrouwen, motoriek, oogontwikkeling (horizon), oog en hand coördinatie enz. De kinderen krijgen activiteiten aangeboden in en over de natuur.

T.a.v. de maatschappij zullen we openstaan om met de kinderen bezoeken te brengen aan verzorg/verpleeghuizen. Ook zullen we openstaan voor projecten omtrent derdewereldlanden. Projecten op het gebied van maatschappelijk besef zijn van algemene aard zonder enige 'politieke' en of 'religieuze' voorkeuren.

### **4.2 Werkwijze ten aanzien van de kinderinspraak**

Binnen ons kindcentrum vinden we de inspraak van de kinderen heel belangrijk. Daarom heeft de kinderopvang een belangrijke plaats binnen onze visie.

De kinderraad (een afvaardiging van kinderen die alle kinderen vertegenwoordigt) helpt ons om de activiteiten te evalueren en wensen en behoeftes aan te geven. De kinderen leren op die manier om hun mening te geven en naar elkaar te luisteren. Tevens versterkt de deelname aan de kinderraad hun zelfbeeld. Deze kinderraad wordt begeleid door een verantwoordelijke vanuit het team.

In de kinderraad zitten ongeveer 5 kinderen tussen de 7 en 12 jaar. De kinderen kunnen zichzelf eens per jaar verkiesbaar stellen. Alle kinderen van de BSO mogen stemmen op de leden van de kinderraad. De kinderraad vergadert één keer per zes weken. De kinderen mogen meebeslissen op niveau 2 (het geven van advies, zonder beslissingsbevoegdheid) Ons werkplan Kinderparticipatie is evenals de kinderraad nog in ontwikkeling.

### **4.3 Dag-arrangementen**

Dag-arrangementen zijn activiteiten die de kinderopvang af en toe aanbiedt aan zowel schoolkinderen als BSO-kinderen. Deze activiteiten vinden plaats na schooltijd.

Te denken valt aan bijvoorbeeld aan judo.

### **4.4 Samenwerking**

Kinderopvang De Gouden Griffel werkt voor de diverse activiteiten die aangeboden worden samen met diverse sport-, natuur-, en cultuurorganisaties:

Onder andere

- Double sports
- Joyus

Het doel van onze kinderopvang is o.a. om de kinderen deel te laten uitmaken van een vereniging of organisatie, en daarnaast wordt er gebruik gemaakt van de ruimtes. Doordat de kinderen deel uitmaken van een organisatie, is het een meerwaarde dat ze nieuwe kinderen ontmoeten in andere situaties. De overige organisaties verzorgen periodieke activiteiten.

## **Hoofdstuk 5 Ouders**

### **5.1. Samenwerking en afstemming ouders**

Het begeleiden van kinderen gedurende een aantal dagen per week betekent opvoeden. Het gaat daarbij om omgangsregels, huisregels en begeleiden naar zelfstandigheid. Dit alles in samenspraak met ouders. Kinderopvang De Gouden Griffel stelt met nadruk dat de opvang een aanvulling moet zijn op de gezinsopvoeding. Zij stelt zich op als een dienstverlener. Ouders zijn de eerstverantwoordelijken en hebben de regie over de zorgen en opvoeding van de kinderen.

De buitenschoolse opvang is verantwoordelijk voor dat deel, waarin zij de kinderen opvangen, waarvoor zij een overeenkomst met de ouders hebben afgesloten. Hierbinnen is het van belang dat er sprake is van een samenwerking.

Ouders en professionals zijn betrokken bij hetzelfde kind en deze betrokkenheid vraagt om overleg, afstemming en uitwisseling. Dit vraagt van de opvang een visie op eigen identiteit en van hieruit; omgang met kinderen en ouders.

De ouders worden zeer nauw betrokken bij de wijze van opvang van hun kind(eren). Het is belangrijk dat niet alleen de kinderen zich thuis voelen bij de kinderopvang maar ook de

ouders. Dagelijks direct contact, tijdens de haal-en brengmomenten, met pedagogisch professional en leiding is vanzelfsprekend. In de tussentijd kan het kind de activiteit afronden. Dit bevordert dat het kind en de ouder in alle rust samen naar huis kunnen gaan. Er is zowel mondeling als schriftelijk contact. Schriftelijk is er contact door middel van de nieuwsbrief, het gebruik van Jaamo en het kindvolgsysteem. De uitkomsten van laatstgenoemde zullen worden teruggekoppeld naar de ouders. De ouders krijgen de gelegenheid om minimaal één keer per jaar een gesprek aan te gaan met de mentor van hun kind(eren).

Ook als organisatie hebben wij graag informeel contact met de ouders. We organiseren ouder-kindactiviteiten, waarbij ouders gezellig mee kunnen komen doen met hun kind aan een activiteit. Via de nieuwsbrief worden ouders op de hoogte gesteld van wanneer er wat plaatsvindt.

Verder is ouderparticipatie zeer welkom en ouders worden hierin ook gestimuleerd. De ouders zullen ook uitgenodigd worden voor bijvoorbeeld een uitvoering of om een kijkje te komen nemen bij bijvoorbeeld het einde van een thema periode. Er worden voor de ouders inloopdagen (middagen) georganiseerd zodat zij kunnen meekijken op de groep en tijdens de activiteiten.

## 5.2 Oudercommissie

Binnen ons kindcentrum vinden wij het belangrijk dat ouders kunnen meepraten en meedenken over de kwaliteit van de opvang. Daarom is er een gecombineerde **oudercommissie** ingesteld, zoals vastgelegd in de *Wet kinderopvang*.

### **Doel van de oudercommissie**

De oudercommissie behartigt de gemeenschappelijke belangen van ouders en kinderen en fungeert als gesprekspartner van de organisatie. De commissie levert een waardevolle bijdrage aan het beleid en de kwaliteit van de kinderopvang door het geven van gevraagd en ongevraagd advies.

### **Taken en adviesrecht**

De oudercommissie heeft adviesrecht over onderwerpen die rechtstreeks van invloed zijn op de dagelijkse praktijk en het welzijn van de kinderen, zoals:

- het pedagogisch beleid;
- beleid rondom veiligheid en gezondheid;
- openingstijden;
- de inzet en bezetting van pedagogisch professionals;
- prijswijzigingen en tarieven.

De organisatie vraagt de oudercommissie tijdig om advies, zodat de commissie invloed kan uitoefenen voordat besluiten definitief worden genomen. Adviezen worden serieus genomen en zorgvuldig afgewogen.

## **Samenwerking en informatievoorziening**

De organisatie draagt zorg voor een open en transparante communicatie met de oudercommissie. De oudercommissie ontvangt alle informatie die zij redelijkerwijs nodig heeft om haar taak goed te kunnen uitvoeren. Er is regelmatig overleg tussen de oudercommissie en de directie of locatieverantwoordelijke.

## **Samenstelling**

De oudercommissie bestaat uit twee ouders van kinderen die gebruikmaken van de opvang binnen het kindcentrum. De commissie streeft naar een representatieve samenstelling. Deelname is vrijwillig en ouders kunnen zich aanmelden of worden benaderd als er vacatures zijn.

## **5.3 Inschrijving en informatie nieuwe ouders**

Ouders worden vòòr een definitieve aanmelding van hun kind op school altijd uitgenodigd voor een gesprek en een rondleiding. Tijdens deze kennismaking met de school en rondleiding door het gebouw, wordt ook de kinderopvang besproken. De ouders krijgen bij het kennismakinggesprek een inschrijfformulier voor het onderwijs en een nieuwsbrief van de kinderopvang mee.

Het inschrijfformulier van het onderwijs kan thuis ingevuld worden en dan worden teruggebracht op school. In de nieuwsbrief staat dat ouders zichzelf in kunnen schrijven voor de kinderopvang via de ouderportal kinderopvang. Ze ontvangen dan digitaal via de ouderportal een offerte van de kinderopvang. Bij akkoord van de offerte ontvangen de ouders een bewijs van de inschrijving bij de kinderopvang.

Als een kind voor het eerst komt bij de kinderopvang hanteren wij de procedure zoals beschreven staat onder het kopje 'Wennen'.

# **Hoofdstuk 6 Kwaliteit**

## **6.1 Kwaliteitsbewaking**

### **Kindcentrumraad**

De kinderopvang beschikt over een eigen kindcentrumraad. Deze oudercommissie, waarin minimaal 3 en maximaal 7 ouders zitting zullen hebben, heeft een adviserende taak en behartigt de belangen van de ouders en de kinderen. Minimaal 3 van deze ouders hebben een kind op zowel school als opvang. De ouderparticipatie is van groot belang. Daarom is er een oudercommissie opgericht en zijn er twee keer per jaar oudercommissieavonden.

### **Klachten**

Kinderopvang De Gouden Griffel is aangesloten bij de Geschillencommissie voor een officiële procedure klachtenbehandeling. Dit kan gebruikt worden in het geval kinderopvang De Gouden Griffel en de betreffende ouder(s) niet in gezamenlijk overleg een probleem kunnen oplossen. Bij deze instantie is kinderopvang De Gouden Griffel ook aangesloten voor een

officiële klachtenregeling voor oudercommissies. Voor de procedure klachtenafhandeling verwijzen we u naar ons protocol klachten.

### **Ondernemingsraad**

Voor onze professionals is er een overkoepelende OR binnen de Laurentiusstichting, gericht op de kinderopvang.

### **Kinderraad**

Onze kinderraad helpt kinderopvang De Gouden Griffel om de activiteiten te evalueren en wensen en behoeften aan te geven. De kinderen leren op die manier om hun mening te geven en naar elkaar te luisteren. Tevens versterkt deelname aan de kinderraad het zelfbeeld. In de kinderraad zitten ongeveer 5 kinderen tussen de 7 en 13 jaar. De kinderen kunnen zichzelf eens per jaar verkiesbaar stellen. Alle kinderen van de BSO mogen stemmen op de leden van de kinderraad die zich beschikbaar stellen. De kinderraad vergadert eens in de zes weken. Een vaste pedagogisch professional is verantwoordelijk voor de aansturing van de kinderraad.

Zie voor meer informatie het werkplan kinderparticipatie.

## **6.2 Klachtenregeling**

Een belangrijk uitgangspunt voor onze organisatie is het aanbieden van diensten van kwalitatief hoog niveau. Toch is het mogelijk dat een ouder niet tevreden is over de dienstverlening. Wij vinden het belangrijk dat de ouder ons op de hoogte stelt van de klacht. Een klacht biedt ons de mogelijkheid de kwaliteit van onze dienstverlening te verbeteren. Een klacht kan mondeling of schriftelijk ingediend worden bij iedere professional van kinderopvang De Gouden Griffel. Het is voor beide partijen het meest bevredigend de kwestie met de betrokkene professional en of de directe leidinggevende bespreekbaar te maken. Samen met hen wordt geprobeerd de klacht op te lossen.

Wanneer na overleg de klacht niet naar tevredenheid is opgelost, kan de klacht nogmaals worden besproken met de directie. Indien dit ook niet leidt tot een bevredigende afhandeling van de klacht kan deze voor worden gelegd aan één van de ouderraadsleden of de externe klachtencommissie. Een ouder is ook vrij om gelijk naar de klachtencommissie te gaan.

Vanaf 1 januari 2016 zijn wij aangesloten bij de geschillencommissie. Ouders en oudercommissies kunnen vanaf die tijd zaken waar zij niet uitkomen met de kinderopvangorganisatie voorleggen aan deze commissie. Dit kan bij het landelijke loket. Afhankelijk van de aard van de klacht en de wens van ouder(commissie)s en houders wordt via het loket geprobeerd de klacht op te lossen. Dit gebeurt met behulp van algemene en procedurele informatie, gericht advies, bemiddeling of mediatie. De invoering van de wet zorgt ervoor dat de positie van ouders met kinderen op de kinderopvang en in peuterspeelzalen wordt versterkt.

### **Klachtenverslag**

Jaarlijks wordt er door kinderopvang De Gouden Griffel een klachtenverslag geschreven over het voorafgaande jaar. Dit klachtenverslag is in te zien op de locatie.



## **Hoofdstuk 7 Diverse**

### **7.1 Protocollen en werkplannen**

Binnen kinderopvang De Gouden Griffel worden protocollen en werkplannen gehanteerd. In het kantoor zijn de protocollen en de werkplannen aanwezig en te vinden op sharepoint in de protocollen/werkplannen map. De professionals zijn op de hoogte van wat de protocollen inhouden. Jaarlijks worden de protocollen besproken met de professionals en zullen zij de protocollenmap in z'n geheel doorlezen en aftekenen. Een aantal protocollen wordt maandelijks aan de orde gesteld. Deze zijn vooraf bepaald en eventuele aanvullingen zullen besproken worden tijdens het teamoverleg.

De protocollen/werkplannen bieden richtlijnen in het signaleren en handelen bij specifieke problemen en situaties. Daarnaast worden er mogelijke oplossingen aangedragen. Er zijn daarnaast ook procedures opgesteld hoe om te gaan met ziektes, hygiëne, medicijngebruik enz.

### **7.2 Inzage pedagogisch beleid**

Het beleid is voor de ouders ter inzage beschikbaar op de locatie. Daarnaast is het voor ingeschreven ouders te raadplegen op de website KC De Gouden Griffel onder het kopje kinderopvang, aanmelden en dan de ouderportal vanaf medio september. Momenteel op te vragen bij de locatie.