



Laurentius
onderwijs en kinderopvang



Locatiewerkplan 2025

Inhoudsopgave

Hoofdstuk		Pagina
1	Inleiding	4
1.1	Inleiding	4
1.2	Missie	4
1.3	Visie	4
1.4	Ons pedagogisch programma	5
1.5	Onze website	6
2	Organisatie van het kinderdagverblijf	7
2.1	Onze locatie	7
2.2	De groepssamenstelling	7
2.3	Openingstijden/haal- en brengtijden	7
2.4	Ruildagen/extra dagen	8
2.5	Vaccinaties en ziek melden	8
2.6	Buiten spelen	9
2.7	Voedingsbeleid	10
2.8	Onze ouders	10
2.9	Gedragsregels	10
3	Welbevinden van de kinderen	11
3.1	Kindvolgsysteem KIJK! en ontwikkelingsgericht werken	11
3.2	Doorgaande ontwikkellijn KDV – Titus Brandsmaschool	12
3.3	De piramide methode	12
3.4	Prowise en TouchablesFout! Bladwijzer niet gedefinieerd.	
4	Ons team	13
4.1	Opleiding kwalificaties en taalniveau	13
4.2	Scholing en professionalisering	13
4.3	Aantal pedagogisch medewerkers per kind	14
4.4	Mentorschap	14
4.5	Vier-ogen-principe	14
4.6	3-uursregeling	15
4.7	Achterwachtregeling	15
4.8	Inzet pedagogisch coach	16
4.9	Zorgcoördinator	16
4.10	Inzet vrijwilligers en stagiaires	16
4.11	Privacy	17
5	Toezicht	18
5.1	Toezicht	18
5.2	Landelijk Register Kinderopvang en Peuterspeelzalen	18
5.3	Het LRK nummer	18

1

Inleiding

1.1

Inleiding

Voor u ligt het locatiewerkplan van ons Kinderdagverblijf Het Pijltje. Het locatiewerkplan is gebaseerd op de pedagogische visie en het pedagogisch beleid van Laurentius kinderopvang. Dit werkplan maakt inzichtelijk hoe de pedagogisch medewerkers ons pedagogisch beleid vertalen naar de werkvloer. Ouders kunnen in het werkplan naast allerlei praktische informatie lezen hoe we op onze locatie werken. Op deze manier kan elke locatie haar eigen accenten geven en leest u welke (locatie-eigen) richtlijnen we hanteren. Door elk jaar het werkplan aan te passen, houden we onze pedagogische visie levend en kunnen we steeds nieuwe accenten leggen.

Onze pedagogisch medewerkers en ouders zijn gezamenlijk verantwoordelijk voor het realiseren van kwaliteit in de praktijk. Een goede samenwerking is daarbij onontbeerlijk.

Mocht u na het lezen van dit werkplan nog vragen hebben, dan kunt u deze stellen aan de mentor van uw kind. Het locatiewerkplan van kinderdagverblijf Het Pijltje is op de locatie en op onze website www.laurentiuskinderopvang.nl in te zien. Op onze website vindt u naast ons pedagogisch beleid ook actuele informatie over onze locaties en onze organisatie.

1.2

Missie

Laurentius kinderopvang biedt kinderopvang voor kinderen in de leeftijd vanaf baby tot dat ze klaar zijn voor de middelbare school. Het pedagogisch kader is de basis van ons dagelijks handelen en de dagelijkse interactie met kinderen, collega's, ouders en derden. In ons pedagogisch kader staat het spelend leren en ontwikkelen van kinderen centraal. Kinderen die spelen zijn ontspannen, nieuwsgierig, betrokken, geconcentreerd, inventief en ze voelen zich competent. Spelende kinderen zijn voortdurend in ontwikkeling en ze spelen omdat ze dat leuk vinden. Ze leren spelenderwijs en ontdekken zo hun 'eigen' wereld.

1.3

Visie

Kinderen spelen vanuit intrinsieke motivatie (zelf willen) en hebben bij hun spel niet de intentie te leren, maar het effect van spelen is dat zij (onbewust) wel leren. Onze pedagogisch medewerkers begeleiden dit spel zodanig dat kinderen steeds worden uitgedaagd op een manier die bij hen past in een inspirerende, veilige, warme omgeving.

Vanuit een heldere pedagogische visie stimuleren en versterken onze betrokken medewerkers spelenderwijs de ontwikkeling van ieder kind.

De vier pedagogische doelen van Marianne Riksen-Walraven vormen de basis van de kinderopvang die omschreven zijn in de Wet Kinderopvang. Wij hebben deze doelen opgenomen in ons pedagogisch beleid en handelen, maar houden in de uitwerking van de doelen wel rekening met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden. Wij vertalen de vier pedagogische doelen van Marianne Riksen-Walraven als volgt op kinderdagverblijf Het Pijltje:

1. Het bieden van voldoende fysieke en emotionele veiligheid zodat kinderen zich thuis voelen en zich kunnen ontspannen.

Op Het Pijltje tonen wij op een sensitieve en responsieve manier respect voor de autonomie van kinderen. We stellen grenzen en bieden structuur voor het gedrag van kinderen, zodat ze zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen.

2. Het bevorderen van de persoonlijke competenties van kinderen.

Op Het Pijltje dagen wij kinderen spelenderwijs uit in de ontwikkeling van hun motorische, cognitieve, taal- en creatieve vaardigheden, teneinde hen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving.

3. Het bevorderen van de sociale competenties van kinderen.

Op Het Pijltje begeleiden wij de kinderen in hun interacties en brengen ze spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden bij, teneinde hen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden.

4. Het bevorderen van de socialisatie van kinderen door overdracht van waarden en normen ten behoeve van de gewetensontwikkeling.

Op Het Pijltje stimuleren wij kinderen om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving, met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

1.4

Ons pedagogisch programma

Het pedagogisch programma van kinderdagverblijf Het Pijltje is gebaseerd op de principes en inzichten van inspirators als Steiner, Pikler, Riksen-Walraven, Malaguzzi en Montessori.

Op Het Pijltje bieden wij de kinderen een veilige, rustige leeromgeving met veel mogelijkheden om door middel van spel, beweging en nabootsing taal- en rekenvaardigheden te ontwikkelen. Het ontwikkelaanbod is gelijk aan een voorschoolprogramma, waarin de kinderen ook in hun kunstzinnige ontwikkeling worden gestimuleerd door activiteiten als schilderen, tekenen en boetseren. Cognitieve, kunstzinnige en sociale vorming worden gelijkwaardig gesteld. Bij de vele jaarfeesten die wij vieren beleven de kinderen het ritme van het jaar en de wisseling van de seizoenen. Bovendien versterken deze feesten de sociale gemeenschap binnen het kinderdagverblijf. Er is veel aandacht voor de natuur, de kinderen ervaren de seizoenwisselingen en spelen met materialen uit de natuur. Kinderen leren zich vrij te bewegen en vrij te denken. (inspirator Steiner)

Op Het Pijltje passen wij in de praktijk de visie van Emmi Pikler bijvoorbeeld toe door baby's niet te vroeg (dat wil zeggen voordat ze het zelf kunnen) in de zithouding te zetten. We geven baby's de mogelijkheid om vrij door de ruimte te bewegen, afgewisseld met momenten van individuele aandacht tijdens bijvoorbeeld het voeden en het verschonen (emotioneel bijtanken). Ook bieden we activiteiten (zintuiglijk gericht) en materialen aan die passen bij de individuele behoefte en de leeftijd van de baby. Binnen de visie van Pikler wordt het belang van een warme interactie en een goede omgeving beklemtoond. Op deze manier voldoen we aan de behoefte van veiligheid en aan de natuurlijke behoefte van kinderen om te ontdekken. (inspirator Emmi Pikler)

Op Het Pijltje creëren wij in de praktijk situaties waarin kinderen zichzelf mogen laten horen en waarin ze zich kunnen uiten. De kinderen geven zelf aan wat ze willen en we moeten altijd openstaan voor iets nieuws, iets creatiefs. We kijken hoe ze leren en passen daar onze activiteiten op aan. We stimuleren de creativiteit en de zelfstandigheid van het kind en richten ons vooral op communicatie. Kinderen kunnen zich uitdrukken op 100 manieren en in 100 talen. Aan ons de taak om die te verstaan.

Vooraf jonge kinderen kunnen zich nog niet uitdrukken in gesproken of geschreven taal, maar wel via dans, muziek, tekenen, kleien, beweging of geluid. Kinderen kunnen veel meer dan wij denken en ieder kind is uniek. Kinderen zijn de onderzoekers en zijn omgeven door drie pedagogen:

- 1e pedagoog: andere kinderen: kinderen leren ontzettend veel van elkaar.
- 2e pedagoog: volwassenen, ouders, pedagogisch medewerkers, kunstenaars, docenten.
- 3e pedagoog: omgeving: de ruimte wordt gebruikt als derde pedagoog. (inspirator Malaguzzi)

Op Het Pijltje passen wij in de praktijk de visie van Montessori toe door voor de kinderen een zorgvuldig voorbereide omgeving te creëren die kinderen stimuleert en uitdaagt door bepaalde activiteiten te oefenen en te ontwikkelen. Het kind heeft hierin een vrije keus die past bij zijn individuele belangstelling. De pedagogisch medewerker anticipeert of stimuleert door het bieden van individuele activiteiten en kinderen kunnen elkaar ook vinden door samen te werken. De materialen zijn solide en vervaardigd uit natuurlijk materiaal. Daarnaast wordt een groot deel van het materiaal, dat inspeelt op verschillende ontwikkelingsactiviteiten, door de pedagogisch medewerkers zelf vervaardigd of verzameld. (inspirator Montessori)

1.5

Onze website

Op onze website www.laurentiuskinderopvang.nl vindt u naast het pedagogisch beleidskader ook actuele informatie over onze locaties en organisatie. U vindt hier alle afspraken, regels en protocollen die uiting geven aan de uitvoering van de kwaliteit van onze opvang.

2

Organisatie van het kinderdagverblijf

2.1

Onze locatie

Kinderdagverblijf Het Pijltje is een dagopvang locatie, gelegen aan de Van Rijslaan 4-a, 2625 KX in Delft. Ons kinderdagverblijf ligt in de wijk Buitenhof, een groene, rustige woonwijk, en biedt een veilige, veelzijdige en uitdagende speelomgeving waar ieder kind zich op zijn eigen manier en in zijn eigen tempo kan ontwikkelen in een positief pedagogisch klimaat. De ruime en lichte lokalen bieden voldoende gelegenheid om een breed scala aan activiteiten aan te bieden. Onze locatie grenst aan een mooi park en nodigt uit tot wandelen, ontdekken en veel meer! Het buitenspelen is een belangrijk onderdeel van ons programma en voor veel activiteiten maken wij gebruik van het park, waardoor wij het 'buiten' ook naar 'binnen' kunnen halen.

Gegevens

Naam locatie:	Kinderdagverblijf Het Pijltje
Adres:	Van Rijslaan 4A
Postcode en plaats:	2625 KX Delft
Telefoonnummer:	015-7370340
Emailadres:	kdvhetpijltje@laurentiuskinderopvang.nl

Klantcontact plaatsing en planning:

Telefoon:	015-2511463
Email:	Administratie@laurentiuskinderopvang.nl
Internet:	www.laurentiuskinderopvang.nl

2.2

De groepssamenstelling

Eén basisgroep

In de wet- en regelgeving staat vermeld dat een kind in de opvang in één vaste groep geplaatst dient te worden. Dit wordt ook wel de stamgroep genoemd.

Kinderdagverblijf Het Pijltje bestaat uit één groep: een verticale groep van 0-4 jaar. Het lokaal is ingedeeld in twee ruimtes wat ons de mogelijkheid biedt om soms wel de groep bij bijvoorbeeld een activiteit te splitsen en gedifferentieerd te werk te gaan.

We werken volgens de wettelijk vastgestelde beroepskracht-kind ratio (BKR) wat betekent dat de groepsgrootte en groepssamenstelling altijd in de juiste verhouding staan tot het aantal pedagogisch medewerkers.

Er is gekozen voor een verticale groep, omdat kinderen veel leren van elkaar. Baby's leren al vroeg dat er grotere kinderen om hen heen spelen en kunnen leren van het gedrag van de oudere kinderen. Grotere kinderen leren daarentegen juist weer om rekening te houden met de kleinere kinderen en kunnen helpen bij hun verzorging. Dit stimuleert hun zelfstandigheid en eigenwaarde. Zoals hierboven al benoemd is, zullen wij ook veel gedifferentieerd werken en zal het welzijn van het kind altijd voorop staan!

2.3

Openingstijden/haal- en brengtijden

Het kinderdagverblijf is 52 weken per jaar op werkdagen geopend van 07:30 tot 18:30 uur, behalve op nationale feestdagen.

Maandag:	07:30 - 18:30
Dinsdag:	07:30 - 18:30
Woensdag:	07:30 - 18:30

Donderdag: 07:30 - 18:30

Vrijdag: 07:30 - 18:30

Parkeren

Er is voldoende gratis parkeergelegenheid in de wijk rondom de school. Let u er wel op dat er een inrijverbod geldt voor de van Rijslaan tussen 8:00 en 9:00 uur en tussen 15.00-15.45 voor het doorgaande verkeer, vanwege de veiligheid van de schoolkinderen.

Ook verzoeken wij ouders om niet te parkeren voor de garages tegenover de ingang van het kinderdagverblijf. U kunt parkeren in de daarvoor bestemde parkeervakken en in van der Slootsingel aan weerszijden. Ook kunt u parkeren op het parkeerplein aan de van der Veensingel.

2.4

Ruildagen/extra dagen

In uw plaatsingsovereenkomst zijn vaste opvangdagen met u afgesproken. Nu kunnen wij ons voorstellen dat u incidenteel behoefte heeft om een vaste opvangdag te ruilen voor een andere opvangdag of om een extra opvangdag aan te vragen. Zoals u weet kan dit alleen op basis van beschikbaarheid.

Regels ruildagen

- Ruildagen kunnen aangevraagd worden via het ouderportaal
- Aanvragen voor ruildagen worden behandeld door de locatie
- Ruildagen kunnen binnen één maand voor- of achteruit worden aangevraagd
- Ruildagen kunnen alleen toegezegd worden mits de bezetting het toelaat
- Aanvragen worden behandeld in volgorde van aanvraag
- Een toegezegde ruildag betekent dat de vrijgekomen plaats kan worden toegezegd aan een andere klant
- Een dag kan geruild worden tegenover een andere dag en geen losse uurtjes of halve dagen
- Ruilen is kindgebonden
- Ruildagen zijn kosteloos

Regels extra dagen

- Extra dagen kunnen aangevraagd worden via het ouderportaal
- Aanvragen voor extra dagen worden behandeld door de locatie
- Extra dagen aanvragen is mogelijk tot één maand vooruit
- Extra dagen worden alleen toegezegd mits de bezetting het toelaat
- Aanvragen worden behandeld in volgorde van aanvraag
- Een bevestigde extra dag kan achteraf niet omgezet worden in een ruildag
- Extra dagen worden in rekening gebracht (zie tarievenlijst)
- Een aanvraag voor extra opvang kan kosteloos worden geannuleerd tot 2 werkdagen van tevoren

2.5

Vaccinaties en ziek melden

Het is niet wettelijk verplicht om uw kind in te enten. Wij kunnen inenting ook niet verplicht stellen, noch kunnen wij een kindje dat niet is ingeënt weigeren. Wij volgen de algemene richtlijnen vanuit de GGD Nederland voor inenting en vaccinatie.

Laurentius kinderopvang laat ongevaccineerde kinderen toe op de vestigingen.

De vaccinatiegegevens van kinderen worden bijgehouden in het kinddossier. Omdat deelname aan het Rijksvaccinatieprogramma in Nederland niet verplicht is, kan het voorkomen dat ook ongevaccineerde kinderen het dagverblijf bezoeken.

Wij verzoeken ouders om direct een besmettelijke ziekte van hun kind bij de pedagogisch medewerkers te melden. Als bekend is dat bepaalde kinderziektes op een vestiging heersen, informeert de locatie ouders over eventuele maatregelen die ouders moeten nemen. Zo beperken we de kans op verspreiding zoveel mogelijk.

Dagdeelritme op de groep

Wij bieden een programma aan waarin ruimte is voor individuele verschillen en ook voor gezamenlijkheid, een ritme dat regelmaat en vastigheid geeft.

We nemen de tijd om elk kind en ouder/verzorger persoonlijk te begroeten en zo nodig iets uit te wisselen over het kind. Ouders kunnen nog even met hun kind spelen, daarna helpen we eventueel met afscheid nemen en zorgen dat een kind zich op zijn gemak voelt.

Over eten en slapen gesproken: flesvoeding, slaapzakjes, luiers, alles is bij ons aanwezig. Je hoeft dus niets mee te nemen. Wij vinden het belangrijk voor een kindje dat zij thuis met de ouder(s) samen ontbijten.

Het dagritme op de groepen ziet er als volgt uit:

07.30-09.00	Inloop met ouders
09.00-09.45	Fruit eten en boekje lezen
09.30-11.30	1 ^e slaapmoment baby's / vrij spel, activiteit of buitenspelen
11.30-12.15	Lunch
12.30-15.00	Slapen dreumesen / peuters
15.15-15.30	Kinderen uit bed, 2 ^e slaapmoment baby's
15.15-15.45	Groente moment, met thee of water en aansluitend een cracker
16.00-17.00	Vrij spel, activiteit of buitenspelen
17.00-17.15	Soepstengel en water drinken
17.15-18.30	Vrij spel of buitenspelen
17.00-18.30	Ophaalmoment

2.6

Buiten spelen

Buiten zijn en buitenspelen vinden de meeste kinderen heerlijk. Buitenspelen is zeer belangrijk voor de ontwikkeling van baby's en peuters. Wanneer baby's en peuters buitenspelen, ontwikkelen zij zich op een andere manier dan wanneer dit binnen gebeurt, doordat de ervaring van ruimte, weer, natuur, licht en ondergrond heel anders is. Hierdoor is het spel en onderzoek van baby's en peuters buiten heel anders dan wanneer zij in een binnenruimte spelen.

Buitenspelen vraagt om andere vaardigheden en biedt bovendien ook andere mogelijkheden. Buitenspelen draagt bij aan een goede gezondheid.

Kinderen hebben de drang dingen te ontdekken, hun wereld te vergroten. Een kind dat ergens vanaf wil springen, leert de afstand in te schatten en spelenderwijs met risico's om te gaan. Buitenspelen is niet alleen goed voor de motorische, maar ook voor de cognitieve en sociale ontwikkeling. Daarnaast is buitenspelen van belang voor de mentale ontwikkeling van kinderen. Afstanden inschatten, eigen grenzen bepalen bij het boompje klimmen of over muurtjes lopen; allemaal vaardigheden die het hele leven van pas kunnen komen. Maar ook de verschillende seizoenen ervaren met regen, sneeuw en een lekker zonnetje. De verschillen zien tussen de bomen in de zomer en de winter en het verschil in de geur van bloemen opmerken.

Wij vinden dat buitenspelen bij het dagelijks programma hoort en niet alleen gekoppeld moet worden aan mooi weer.

Buiten kunnen er allerlei dingen gedaan worden. De natuur in, samen een moestuintje maken en zien hoe de planten groeien. Maar ook een uitstapje naar het park waar we de kinderen wijzen op bomen, bloemen, kleine beestjes en vogels, of lekker met elkaar spelen in de zandbak. Bij buitenspelen hoort nat en vies worden. Dus kleren die tegen een stootje kunnen en smerig mogen worden horen daar bij, net als regenlaarzen.

Als de zon schijnt smeren de pedagogisch medewerkers de kinderen, voordat zij naar buiten gaan, in met waterproof zonnebrandcrème factor 50. Als uw kind niet met zonnebrandcrème ingesmeerd mag worden (bijvoorbeeld in verband met een allergie), dan vragen wij u om het middel van uw eigen keuze mee te geven. De beste bescherming tegen de zon biedt een T-shirt, broek, pet of zonnehoedje en schaduw. Wij creëren zoveel mogelijk schaduwplekken en geven de kinderen op zonnige en warme dagen wat vaker te drinken. Wanneer de zon zijn hoogste stand bereikt heeft (tussen 12:00 uur en 15:00 uur) bieden we de kinderen totale schaduw of spelen we binnen.

2.7

Voedingsbeleid

Binnen Laurentius kinderopvang wordt gewerkt volgens een voedingsbeleid. Deze kunt u vinden op onze website, www.laurentiuskinderopvang.nl

2.8

Onze ouders

Binnen Laurentius kinderopvang hechten wij veel waarde aan ouderbetrokkenheid. Wij streven naar een ouderbetrokkenheid 3.0. Voor meer informatie over de ouderbetrokkenheid, het ouderportaal, de oudercommissies, oudergesprekken en de geschillenregeling verwijzen wij door naar ons ouderbeleid, te vinden op onze website www.laurentiuskinderopvang.nl

2.9

Gedragsregels

Op het kinderdagverblijf gelden gedragsregels, onze 'huisregels'. In deze huisregels staan de belangrijkste regels van Het Pijltje. De huisregels hangen in de groepen en u kunt ze ook vinden op onze website: www.laurentiuskinderopvang.nl

We gaan ervanuit dat onze pedagogisch medewerkers en ouders op de hoogte zijn van onze regels!

3

Welbevinden van de kinderen

Welbevinden is de toestand van het gevoelsleven. Het welbevinden van een kind is te herkennen aan diverse signalen, zoals de mate van openheid, flexibiliteit, zelfvertrouwen, weerbaarheid en spontaniteit. Een kind met een hoog welbevinden straalt innerlijke rust uit en kan genieten van dingen. Welbevinden ontstaat als tegemoet gekomen wordt aan de basisbehoeften van kinderen. Voor het ervaren van welbevinden is het nodig dat kinderen in voeling zijn met zichzelf, dat wil zeggen dat ze hun gevoelens doorleven.

Ons pedagogisch beleidsplan is de leidraad voor de dagelijkse omgang met uw kind. Binnen een sfeer van veiligheid en vertrouwen zorgen wij voor uw kind en we stimuleren het in de ontwikkeling en zelfstandigheid. Een kind voelt zich zeker als het vertrouwen in zichzelf heeft. Wij stimuleren kinderen te ervaren wat zij zelf of met de steun van een volwassene kunnen. Een kind zal sneller aan iets nieuws beginnen wanneer het uit ervaring weet dat de volwassene het zal behoeden voor gevaar. Binnen Laurentius kinderopvang is het van belang dat de kinderen duidelijke grenzen, dagritmes, een vaste groepssamenstelling en terugkomende rituelen kennen, waardoor het gedrag van het kind positief begeleid kan worden.

Het welbevinden van een kind is de voorwaarde voor een optimale ontwikkeling en wij vinden het dan ook belangrijk om te weten en te toetsen:

- of uw kind zich veilig en prettig bij ons voelt
- hoe uw kind zich in ons pedagogisch klimaat ontwikkelt
- hoe wij een bijdrage kunnen leveren aan het vergroten c.q. verbeteren van het welbevinden van uw kind

De pedagogisch medewerker bouwt met ieder kind een vertrouwensrelatie op, zodat het kind zich veilig voelt. Deze veiligheid vormt de basis voor een goed pedagogisch klimaat in de groep. Daarnaast spelen de interacties binnen de groep en de groepsruimte een belangrijke rol. We werken deze doelstelling verder uit met behulp van de volgende vier –wetenschappelijk ontwikkelde– aspecten die het welbevinden van kinderen kunnen bevorderen:

- emotionele veiligheid
- ontwikkelen van persoonlijke competenties
- ontwikkelen van sociale competenties
- socialisatie

3.1

Kindvolgsysteem KIJK! en ontwikkelingsgericht werken

Het opbrengstgericht en ontwikkelingsgericht werken is een kernelement van ontwikkelingsstimulering. Door kinderen individueel te volgen en op hun eigen niveau uit te dagen, kunnen kinderen optimaal in hun ontwikkeling gestimuleerd worden. Om de ontwikkeling van de kinderen te volgen en in kaart te brengen werken we op het kinderdagverblijf met KIJK! 0-7. Dit is een observatie en registratie programma waarbij de pedagogisch medewerkers aan de hand van ontwikkellijnen en basiskenmerken de kinderen volgen, observeren en registreren. Zo kunnen onze medewerkers aansluiten bij de ontwikkeling van het kind, het stimuleren en de volgende stap zetten.

Na elke registratie kijken we op groepsniveau en op individueel niveau naar de resultaten van de registratie. Het kinderdagverblijf heeft ook een signalerende functie, gericht op preventie: het voorkomen dat problemen groter worden. Mocht bij een

registratie blijken dat een kind een voorsprong of achterstand heeft in zijn/haar ontwikkeling, dan heeft dit onze aandacht.

We gaan dan in overleg met ouders en pedagogisch medewerkers, om zo goed mogelijk aan te sluiten bij de ontwikkeling van het kind. Naast de individuele ontwikkeling van de kinderen kijken we ook naar de ontwikkeling en het niveau van de groep. Welke acties kunnen we oppakken aan de hand van het groepsoverzicht van KIJK! en waar kunnen we ons nog verder in verbeteren?

Mocht u nog behoefte hebben aan nadere uitleg over de observatiemethode, dan kunt u daarvoor terecht bij de mentor van uw kind.

3.2

Doorgaande ontwikkellijn KDV – Titus Brandsmaschool

Ons peutercentrum en het kinderdagverblijf hebben een doorgaande lijn met de Titus Brandsmaschool. Ook hebben ouders de mogelijkheid om hun zoon/dochter vanaf 4 jaar na schooltijd en tijdens studiedagen naar BSO Het Klavertje te brengen. BSO Het Klavertje is ondergebracht in de dependance van de basisschool, waar de kleuterklassen zich bevinden.

Als kinderen een overgang maken zoals die van het kinderdagverblijf naar de basisschool is het van belang dat we zorgen voor een doorgaande ontwikkeling, een doorgaande (leer)lijn op alle relevante ontwikkelgebieden.

Om de overgang naar de basisschool zo soepel mogelijk te laten verlopen, is een goede overdracht van belang zodat de basisschool het kind het aanbod en de begeleiding kan geven die het nodig heeft.

Van kinderdagverblijf naar de Titus Brandsmaschool

Wanneer uw kind de driejarige leeftijd heeft bereikt en zal doorstromen naar de Titus Brandsmaschool, dan kunt u een afspraak maken met de directie voor een rondleiding en ontvangt u alle informatie over de school en kunt u uw kind inschrijven.

U kunt de Titus Brandsmaschool bereiken via telefoonnummer 015-25 63 929 of via de mail titusbrandsma@laurentiusstichting.nl

3.3

De piramide methode

Piramide is een (Voor- en Vroegschoolse Educatie) VVE programma waarin in een rijk ingerichte speelomgeving verschillende thema's aan bod komen. Aan de hand van die thema's worden verhalen voorgelezen, spelletjes gedaan, tekeningen en knutselwerken gemaakt. Zo raken kinderen spelenderwijs bekend met uiteenlopende onderwerpen. Piramide helpt pedagogisch medewerkers en leerkrachten om jonge kinderen zo goed mogelijk te begeleiden. Zo stimuleren we jonge kinderen op een speelse wijze in hun ontwikkeling.

De pedagogisch medewerkers gebruiken de Piramide methode als een bron om kinderen in de groep activiteiten aan te bieden en zoeken naar aansluiting tussen de lopende thema's op het peutercentrum en de basisschool, activiteiten en de interesse van het kind.

4

Ons team

4.1

Opleiding kwalificaties en taalniveau

De pedagogisch medewerkers die werkzaam zijn op het kinderdagverblijf zijn gekwalificeerd conform de kwaliteitseisen van de CAO Kinderopvang. Taalvaardigheid vormt een belangrijk onderdeel van de kwaliteitseisen. Pedagogisch medewerkers moeten vanaf 1 januari 2025 minimaal niveau 3F of B2 voor mondelinge taalvaardigheid hebben. Dit geldt voor het voeren van gesprekken, luisteren en spreken. Deze eis is onderdeel van de Wet Innovatie en Kwaliteit Kinderopvang (IKK). In de Voorschoolse Educatie (VE) geldt deze taaleis ook voor leesvaardigheid.

Laurentius kinderopvang stelt jaarlijks een opleidingsplan op, waarin staat beschreven hoe de kennis en vaardigheden van pedagogisch medewerkers worden onderhouden. In dit plan zit ook een overzicht dat laat zien welke medewerkers reeds voldoen aan de vanaf 1 januari 2025 geldende taaleisen.

Aanvullende scholingseis voor werken met baby's

Alle pedagogisch medewerkers die met baby's werken worden specifiek geschoold. Ook invalkrachten en pedagogisch medewerkers op tijdelijke basis die op babygroepen werken, moeten per 1 januari 2025 aan deze kwalificatie-eis voldoen. Al onze medewerkers voldoen aan deze nieuwe eis.

Het vaste-gezichtencriterium

Nog een maatregel om de kwaliteit in de opvang te verbeteren, is het vaste-gezichtencriterium. Een vaste, vertrouwde pedagogisch medewerker biedt emotionele veiligheid aan een kind. Er werkt daarom iedere dag minimaal 1 vast gezicht van een kind op de groep. Zo weet de medewerker hoe het kind zich ontwikkelt en waar het behoefte aan heeft. Deze vaste gezichten mogen niet te vaak wisselen. Op onze groepen zijn er maximaal 2 vaste gezichten per baby en bij kinderen van 1 jaar of ouder maximaal 3.

Per juli 2023 mag er afgeweken worden van het vaste gezichtencriterium, wanneer een vast gezicht bijvoorbeeld ziek is, verlof heeft of op vakantie is. Dit mag niet langer dan vier weken achter elkaar zijn.

Wij zullen te allen tijde ons best doen om te zorgen dat er aan het vaste gezichtencriterium voldaan wordt. Wanneer wij echter genoodzaakt zijn om hier van af te wijken, zullen wij eerst kijken of er een andere medewerker van het team van het kinderdagverblijf kan invallen. Indien dit niet lukt, zullen wij een andere invalkracht inzetten. Binnen de stichting hebben wij vaste invalkrachten die bekend zijn met het beleid en de werkwijze van onze stichting. Ook zal deze invalkracht van tevoren goed geïnformeerd worden over de (ontwikkeling van de) kinderen en van alle vaste routines van het kinderdagverblijf.

4.2

Scholing en professionalisering

Vanuit onze kwaliteitsstrategie werken we met goed opgeleide en gediplomeerde medewerkers en hechten we belang aan persoonlijke ontwikkeling. De beroepskwalificaties van alle beroepskrachten werkzaam bij Laurentius kinderopvang voldoen aan de gestelde wettelijke voorwaarden. Als werkgever bieden we richtinggevende kaders en faciliteren we door het aanbieden van opleiding en deskundigheidsbevordering.

Bij de instroom van nieuwe medewerkers vindt controle plaats op relevante diploma's en worden referenties nagetrokken. Ook wordt bij indiensttreding standaard een verklaring omtrent gedrag (VOG) aangevraagd. We werken met het door de overheid vastgestelde aantal beroepskrachten per groep en hechten waarde aan een prettig werkklimaat waarin onze medewerkers optimaal kunnen functioneren.

4.3

Aantal pedagogisch medewerkers per kind

Op een groep van 13 peuters zijn twee gediplomeerde pedagogisch medewerkers aanwezig. De gediplomeerde pedagogisch medewerkers zijn het aanspreekpunt voor de ouders. Ook zijn er in het kinderdagverblijf stagiaires werkzaam (boventallig) en medewerkers in opleiding/ontwikkeling. Op het ouderinformatiebord op het kinderdagverblijf is terug te vinden wie de pedagogisch medewerkers zijn en wie de stagiaire voor de komende periode is.

De groepsgrootte en groepssamenstelling moet in de juiste verhouding staan tot het aantal pedagogisch medewerkers. Het maximaal aantal baby's van 0 jaar per pedagogisch medewerker is per 1 januari 2019 één pedagogisch medewerker op 3 nuljarigen.

We hanteren bij de inzet van medewerkers de volgende rekenformule:

aantal kinderen van 0 tot 1 jaar / één beroepskracht op 3 kinderen

aantal kinderen van 1 tot 2 jaar / één beroepskracht op 5 kinderen

aantal kinderen van 2 tot 3 jaar / één beroepskracht op 6 kinderen

aantal kinderen van 3 tot 4 jaar / één beroepskracht op 8 kinderen

In een situatie waarin het toevoegen van 1 kind leidt tot een op grond van de gehanteerde rekenformule, wordt het aantal benodigde beroepskrachten met 1 verhoogd.

4.4

Mentorschap

Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een pedagogisch medewerker die werkt op de groep van het kind. De mentor is het aanspreekpunt voor de ouders om de ontwikkeling en het welbevinden van het kind periodiek te bespreken. Om de ontwikkeling van het kind te kunnen volgen, moet de mentor het kind echt kennen. Daarom is de mentor direct betrokken bij de opvang en ontwikkeling van het kind. De mentor is één van de pedagogisch medewerkers van de groep waarin het kind geplaatst is. Bij toewijzing van mentorschap is rekening gehouden met voldoende aanwezigheid tegelijkertijd met het kind en het aantal kinderen waarvan een pedagogisch medewerker al mentor is. De ouders worden op de hoogte gebracht wie de mentor van hun kind is tijdens het intakegesprek. Eventueel vervult de mentor ook een rol in het contact met andere professionals (met toestemming van de ouders). De combinatie van ontwikkelingsgericht werken en de inzet van een mentor maakt dat belangrijke ontwikkelstappen en mogelijke achterstanden, worden gevolgd en indien nodig tijdig signaleerd.

4.5

Vier-ogen-principe

Het is wettelijk verplicht het vier-ogen-principe toe te passen. Dit principe vormt een belangrijk onderdeel van het beperken van het risico op grensoverschrijdend gedrag. Vanuit de wet wordt geëist dat de opvang zodanig wordt georganiseerd dat een pedagogisch medewerker, pedagogisch medewerker in opleiding, stagiair, vrijwilliger of andere volwassene de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij of zij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene.

Doel van dit principe is dat het risico op misbruik van kinderen wordt beperkt en wel door te voorkomen dat volwassenen zich binnen de kinderopvang gedurende langere tijd ongehoord of ongezien kunnen terugtrekken met een kind. Dit betekent niet dat er continu iemand moet meekijken of meeluisteren, maar dat ieder moment de reële kans bestaat dat er een volwassene meekijkt of meeluistert.

De Pedagogisch coach en de locatiemanager van BSO/KDV bezoeken met regelmaat, ongeveer 3 keer in de week, de groep onaangekondigd in de ochtend en in de middag. In vakantie periodes bezoekt de locatiemanager BSO/KDV de groepen ongeveer 4 keer in de week onaangekondigd in de ochtend of einde van de middag.

In vakanties is de naast gelegen school gesloten en zijn er minder ouders die langs lopen via het schoolplein, om dit meer te dekken start de medewerker met een late dienst in vakanties een half uur eerder.

De maatregelen die wij nemen om te voldoen aan het vier-ogen-principe zijn ook opgenomen in ons beleidsplan Veiligheid & Gezondheid.

4.6

3-uursregeling

De 3-uursregeling houdt in dat er tijdens minimaal 10 uur aaneengesloten kinderopvang, maximaal 3 uur per dag afgeweken mag worden van de beroepskracht-kindratio. Die uren waar er afgeweken wordt hoeven niet aaneengesloten te zijn. Op de overige uren wordt er niet afgeweken.

De personeelsdiensten zijn onderverdeeld in een vroege, midden (bij minimaal drie medewerkers of meer) en late dienst. De tijden zijn:

Vroege dienst:	07.30-17.30 uur (of tot 17.15 als er ook midden dienst is)
Midden dienst:	08.00-17.45 uur
Late dienst:	08.30-18.30 uur (of vanaf 8.45 als er ook midden dienst is)

De medewerkers hebben tussen 13.00-15.00 uur om en om 3-kwartier pauze.

Tijdens de pauzes, het openen en sluiten wordt er afgeweken van de beroepskracht-kindratio (BKR).

Aan het begin van de dag en aan het einde van de dag zijn er minder kinderen.

Tijdens de pauzes (tussen de middag) liggen veel kinderen te slapen. De eerste medewerker gaat met pauze wanneer de meeste kinderen op bed liggen en de laatste medewerker komt met pauze terug wanneer de kinderen wakker worden. Op die manier kan er toch voldoende aandacht besteed worden aan de behoeften van het kind.

Daarnaast proberen wij ook ieder jaar diverse stagiaires een stageplaats te bieden op het kinderdagverblijf. Stagiaires tellen niet mee in de zogenoemde BKR-registratie, maar bieden wel een helpende hand op o.a. momenten dat er afgeweken wordt van de BKR.

4.7

Achterwachting

Bij kinderdagverblijf Het Pijltje is een calamiteitenachterwacht aangewezen. De calamiteitenachterwacht wordt in de meeste gevallen (als ze niet op de locatie aanwezig is) als eerste gebeld om binnen 15 minuten naar de locatie te komen zodat er fysieke hulp aanwezig is die bekend is met de locatie, medewerkers en kinderen. In situaties waarbij de medewerker (tijdelijk) alleen staat omdat het aantal kinderen dit toelaat dan treedt de achterwachting in werking, zodat er in geval van

bijvoorbeeld een calamiteit snel gehandeld kan worden. In samenspraak met de BSO medewerkers die op de dependance van de Titus Brandsmaschool aanwezig zijn, zal er afgestemd worden, waarmee de aanwezigheid van een tweede volwassene is gewaarborgd.

Er wordt daarnaast een belronde ingezet met de BSO als een medewerker van het KDV bij het openen en afsluiten alleen op de groep aanwezig is. Mocht namelijk in uitzonderlijke situaties de medewerker zelf onwel worden, dan wordt dit tijdig gesignaleerd. Is de bezetting van de groep van dien aard dat er twee pedagogisch medewerkers op die dag werken dan blijft de tweede pedagogisch medewerker tijdens de pauze op of rond de groep als achterwacht.

Kinderdagverblijf Het Pijltje heeft veiligheid hoog in het vaandel staan en heeft met al deze maatregelen de veiligheid van kinderen en medewerkers zo optimaal mogelijk ingericht.

4.8 Inzet pedagogisch coach

Het realiseren van een hoge kwaliteit op ons kinderdagverblijf, vergt bepaalde vaardigheden van de pedagogisch medewerkers. Ter ondersteuning van deze pedagogisch medewerkers is de inzet van een pedagogisch coach van grote toegevoegde waarde.

Voor het kinderdagverblijf is een pedagogisch coach aangesteld. De pedagogisch coach is regelmatig op alle locaties aanwezig waarbij er aandacht is voor de besproken doelstellingen en de gehanteerde reflectieve leercyclus en draagt bij aan de competentie ontwikkeling van onze medewerkers.

De coach werkt systematisch aan de eigen professionele handelingsbekwaamheid van onze medewerkers. Hierbij maakt de pedagogisch coach ook gebruik van Video-interactiebegeleiding (VIB).

Wij verwijzen naar het document "Pedagogisch coach" voor de vaststelling van de coaching uren en de inzet van de pedagogisch coaches binnen Laurentius Kinderopvang. Elke pedagogisch medewerker ontvangt jaarlijks coaching.

4.9 Zorgcoördinator

Binnen Laurentius kinderopvang zorgt de zorgcoördinator voor de zorgstructuur binnen de verschillende regio's van de organisatie. Voor meer informatie over haar rol verwijzen wij naar het Zorgbeleid, te vinden op onze website www.laurentiuskinderopvang.nl.

4.10 Inzet vrijwilligers en stagiaires

Indien er een vrijwilliger op de locatie werkzaam is zal er bij aanvang van de werkzaamheden het protocol Vrijwilligersbeleid en de taken met de vrijwilliger besproken worden. De vrijwilliger valt onder de verantwoording van de locatie coördinator

Taken vrijwilliger

- Telefoon opnemen;
- Ondersteunen administratieve werkzaamheden;
- Conciërge werkzaamheden;

- Ondersteunen van de pedagogisch medewerkers zoals het zoeken van platen, knippen en lamineren met betrekking tot het bijbehorende Piramide-thema.

De vrijwilligster heeft een samenwerkingsovereenkomst ondertekend met Laurentius kinderopvang, waarbij zij de afgesproken uren per week op KDV Het Pijltje (voor meerdere informatie zie vrijwilligersbeleid Laurentius kinderopvang).

Voor informatie over stagiaires verwijzen wij door naar het BPV-beleidsplan, te vinden op onze website www.laurentiuskinderopvang.nl

4.11

Privacy

Op 25 mei 2018 is de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) in werking getreden. Laurentius kinderopvang heeft binnen haar organisatie maatregelen getroffen om op een zorgvuldige en nauwkeurige wijze om te gaan met alle gevoelige persoonsgegevens van de ouders en de kinderen, die binnen de kaders van de AVG vallen. Het privacy beleid van de Stichting is voor u te raadplegen via de website www.laurentiuskinderopvang.nl onder het kopje 'werkwijze' 'protocollen'. In het beleid staan de regels en getroffen maatregelen door de Stichting, uw rechten, de geschillenregeling alsmede de partijen waarmee er wordt samengewerkt. Het personeel van de Stichting heeft een geheimhoudingsplicht. Uiteraard kunt u overige vragen omtrent de privacy bescherming van gevoelige persoonsgegevens door de Stichting stellen aan de staf van het kantoor.

5

Toezicht

5.1

Toezicht

Het toezicht op de kinderopvang is belegd bij de GGD-inspecteur (GGD GHOR Nederland). De GGD inspecteert kinderopvang locaties op basis van de wet- en regelgeving met betrekking tot kinderopvang en voorschoolse educatie.

Op onze website zal na de eerste inspectie het inspectierapport in te zien van Kinderdagverblijf Het Pijltje.

5.2

Landelijk Register Kinderopvang en Peuterspeelzalen

Iedere kinderopvangvoorziening (dit is een kinderdagverblijf, een organisatie voor buitenschoolse opvang, een gastouderbureau of een gastouder) in het Landelijk Register Kinderopvang heeft een uniek registratienummer. Dit nummer moet door ouders aan de Belastingdienst worden doorgegeven bij het aanvragen van een kinderopvangtoeslag. Ouders kunnen alleen in aanmerking komen voor kinderopvangtoeslag als ze gebruik maken van een kinderopvangvoorziening die in het Landelijk Register Kinderopvang staat.

Ons kinderdagverblijf is ingeschreven bij het landelijk register kinderopvang.

5.3

Het LRKP nummer

Het LRKP nummer van kinderdagverblijf Het Pijltje is: 296 672 166