



Locatiewerkplan 2026

Inhoudsopgave

Hoofdstuk Pagina

Inhoudsopgave 3

1	Inleiding	5
1.1	Inleiding	5
1.2	De pedagogische visie	5
1.3	Onze kernwaarden zijn	5
1.4	Doelstelling buitenschoolse opvang	6
1.5	Onze website	7
2	Organisatie van de BSO	8
2.1	Onze locatie	8
2.2	Ons kindcentrum	9
2.3	Doorgaande ontwikkelijn	9
2.4	Groepssamenstelling BSO	10
2.5	Openingstijden	11
2.6	Vakantieplanning	11
2.7	Ruilen of extra dagen aanvragen	12
2.8	Ziek melden/gebruik van medicijnen	12
2.9	Wennen en het intakegesprek	13
2.10	Het voedingsbeleid	13
2.11	Onze ouders	13
2.12	Dagindeling	14
2.13	Indeling en gebruik ruimten/8+ groep	15
3	Welbevinden van de kinderen	17
3.1	Zorgdragen	17
3.2	Kinderen praten mee	17
3.3	Samen is alles leuker	17
3.4	Kanjertraining	17
3.5	Veiligheid/gezondheid/hygiëne	18
3.6	Zelfstandigheidsverklaring	19
3.7	Meldcode en de Verwijsindex	19
4	Ons Team	20
4.1	Het mentorschap	20
4.2	Scholing en professionalisering	20
4.3	Inzet pedagogisch coach	20
4.4	Inzet vrijwilligers en stagiaires	21
4.5	De drie-uursregeling	21
4.6	Achterwachtregeling	22
4.7	Personen Register Kinderopvang	22
4.8	Privacy	23
5	Toezicht	24

5.1	Toezicht	24
5.2	Landelijk Register Kinderopvang en Peuterspeelzalen	24
5.3	Het LRK nummer	24

1

Inleiding

1.1

Inleiding

Voor u ligt het pedagogisch werkplan van onze BSO Titus Brandsma. Het locatiewerkplan is gebaseerd op de pedagogische visie en het pedagogisch kader van Laurentius Kinderopvang.

In dit werkplan wordt beschreven hoe pedagogisch professionals dit pedagogisch beleid vertalen op onze locatie, naar de werkvloer. Op deze manier kan elke locatie zijn eigen accenten geven. Ouders kunnen in het werkplan naast allerlei praktische informatie, lezen hoe de pedagogische basisdoelen de basis vormen voor ons pedagogisch beleid en het pedagogisch handelen van alle medewerkers.

Het pedagogische beleid is gebaseerd op de 4 pedagogische basisdoelen die omschreven zijn in de Wet Kinderopvang.

Verantwoorde kinderopvang betekent dat een opvanginstelling verantwoordelijk is voor;

1. Het bieden van voldoende fysieke en emotionele veiligheid zodat kinderen zich thuis voelen en zich kunnen ontspannen;
2. Het bevorderen van de persoonlijke competenties van kinderen;
3. Het bevorderen van de sociale competenties van kinderen;
4. Het bevorderen van de socialisatie van kinderen door overdracht van waarden en normen ten behoeve van de gewetensontwikkeling.

Door elk jaar het werkplan aan te passen, houden we de pedagogische visie levend en kunnen we steeds nieuwe accenten leggen. Mocht u na het lezen van dit werkplan nog vragen hebben, kunt u deze stellen aan de mentor van uw kind.

Op onze website www.laurentiuskinderopvang.nl staat naast het pedagogische beleid ook steeds actuele informatie vermeld. Afspraken, regels en protocollen die uiting geven aan de uitvoering van de kwaliteit en die de gehele organisatie betreffen, zijn terug te vinden in het kwaliteitshandboek dat door de organisatie gehanteerd wordt. Bijvoorbeeld werken met de 'Meldcode Huiselijk Geweld en kindermishandeling' voor de branche kinderopvang, het protocol 'Ongewenst gedrag' en nog vele andere.

1.2

De pedagogische visie

Samen met de kinderen maken wij het op de BSO tot een leuke gezellige plek, waar de kinderen zich thuis voelen, vrienden maken en leren in teamverband samenwerken.

"Kinderen zijn kleurrijk, krachtig en creatief. Ze zijn de motor van hun eigen ontwikkeling. Daarom zijn de kinderen 'de inspirator' van ons BSO aanbod.

De kinderen van de BSO zijn onze 'sleutelfiguren' bij de samenstelling van ons programma. Wat houdt de kinderen bezig? Wat doen ze graag na school en in de vakanties? Wat maakt ze enthousiast?

Met deze werkwijze ontstaan gekozen activiteiten die aansluiten bij hun interesses. We vormen een samenhangend programma waarbij kinderen een ruime keus hebben aan welke activiteiten ze kunnen deelnemen.

1.3

Onze kernwaarden zijn

Samen Sporten en Spelen met het gemeenschappelijk doel om zoveel mogelijk kinderen het plezier van sporten en spelen te laten ontdekken. Samen Sporten en Spelen is goed voor de gezondheid, motorische, mentale en sociale ontwikkeling.

Met veel plezier spelenderwijs leren, samenwerken, sportief gedrag ontwikkelen, binnen een omgeving waar de kinderen zich thuis en veilig voelen. Ze leren omgaan met (keuze-)vrijheid, de zelfstandigheid en eigen verantwoordelijkheid om respectvol samen op onderzoek uit te gaan.

Hierbij worden ze begeleid en gestimuleerd door onze sportieve pedagogisch professional s. Samen Sporten en Spelen stimuleert samenspel waarbij kinderen lichamelijk bezig zijn in teamverband en biedt voldoende mogelijkheden om hun sociale vaardigheden te oefenen.

Samen is alles leuker. De belangrijkste ontwikkeling bij schoolgaande kinderen liggen op sociaal-emotioneel en cognitief gebied. Op sociaal gebied leren de kinderen met elkaar om te gaan en leren ze hun eigen emoties en persoonlijkheid beter kennen. Op de BSO spelen de kinderen met elkaar en leren emoties van zichzelf en andere kinderen te herkennen. Bovendien krijgen de kinderen steeds meer inzicht in de persoonlijkheid van anderen en leren ook dat andere mensen hun eigen gevoelens en gedachten hebben.

Het sociaal perspectief verandert en kinderen kunnen zich voorstellen dat iemand anders een ander gevoel kan hebben dan hijzelf.

Kinderen ontwikkelen hun persoonlijkheid meer en meer en wordt het bij een groep willen horen steeds belangrijker. De persoonlijkheidskenmerken liggen nog niet vast en ontwikkelt een kind op basis van aanleg en onder invloed van zijn omgeving.

1.4

Doelstelling buitenschoolse opvang

BSO staat voor Buitenschoolse opvang en organiseren we in nauwe samenwerking met de Titus Brandsma. BSO is een verzamelnaam voor alle professionele kinderopvang voor schoolgaande kinderen buiten de schooltijden. We zoeken een natuurlijke verbinding met school, zodat er gedurende de schooldag één doorgaande lijn ontstaat in de zorg voor de kinderen.

Buitenschoolse opvang is opvang voor kinderen in de basisschoolleeftijd vanaf 4 tot 13 jaar. Deze opvang is aansluitend aan de schooldag van de kinderen en voordat de school begint, als ook het overblijven en opvang tijdens vakanties en schoolvrije dagen.

Er is binnen BSO sprake van voorschoolse opvang, tussenschoolse opvang en naschoolse opvang. Het moment dat kinderen aanwezig zijn op de BSO wordt gezien als vrije tijd. Vanuit de BSO worden activiteiten aangeboden waar de kinderen vrijwillig aan mee kunnen doen. Dit kunnen sport spel- of knutselactiviteiten zijn. Tijdens de schoolvakanties, wanneer de kinderen hele dagen op de BSO aanwezig zijn, kunnen dit ook dagtripjes naar het park of een museum zijn. Voor de diverse mogelijkheden en de bijhorende prijzen gelieve de tarievenlijst op onze website www.laurentiuskinderopvang.nl te raadplegen.

Op BSO Titus Brandsma bieden wij de volgende opvangmogelijkheden;

(VSO) Voorschoolse opvang (tijdens schoolweken)

De voorschoolse opvang is georganiseerde opvang voor kinderen die voor de officiële schooluren al op school aanwezig zijn. De kinderen worden vanaf 7:30 tot 8:30 opgevangen in het BSO lokaal van Het Klavertje. Op de voorschoolse opvang kan uw kind, indien wenselijk, rustig een boterham eten en nog even rustig spelen of een boek lezen, totdat het tijd is om naar school te gaan. Wij brengen uw kind veilig naar school, de jongsten tot in het klaslokaal.

(TSO) Tussenschoolse opvang (tijdens schoolweken)

Maakt uw kind gebruik van de tussenschoolse opvang? Dan wilt u maar één ding: dat uw kind in goede handen is en met plezier overblijft. De overblijfmedewerkers begeleiden met plezier hun overblijfgroep tussen 12:00-13:00.

Tijdens de TSO houden de kinderen zich aan de schoolregels. Wij zijn van mening dat

kinderen rustig moeten kunnen eten en drinken om daarna even lekker te kunnen ontspannen. Net als thuis binnen of buiten spelen, meedoen aan een activiteit of gewoon even helemaal niets doen.

Dat is ons idee van overblijven: gezellig samen eten en spelen.

Kortom: jezelf weer opladen voor het tweede gedeelte van de schooldag.

(NSO) Naschoolse opvang (tijdens schoolweken)

De kinderen die na de officiële schooluren niet onmiddellijk naar huis gaan, komen naar BSO Titus Brandsma. De pedagogisch professional s begeleiden de kinderen in hun

vrije tijd tot 18:30 uur. De kleuters worden opgehaald uit de klaslokalen. Kinderen van groep 3 t/m 8 verzamelen in de aula en lopen gezamenlijk naar de BSO. Daarnaast kunt u er ook voor kiezen, met het tekenen van een zelfstandigheidsverklaring, dat uw kind zelfstandig naar de BSO loopt. Daar is altijd één pedagogisch professional aanwezig om de kinderen op te vangen.

U kunt bij ons NSO voor 12 weken (exclusief studiedagen), 40 weken (exclusief studiedagen) of 52 weken (inclusief studiedagen) afnemen. Zie de tarievenlijst voor een compleet overzicht van welke dagen hierbij wel of niet zijn inbegrepen.

Vakantie opvang of opvang tijdens studiedagen

Tijdens de vakanties zorgen wij voor een leuk en uitdagend activiteitenprogramma en bieden opvang van 7:30-18:30 uur. Vóór elke schoolvakantie komt er een vakantieprogramma uit. Hierin staat naast belangrijke praktische informatie over de vakantie ook het programma voor de vakantie.

Voor dit programma vragen wij u om minimaal een maand van tevoren, voor elke vakantieperiode, aan te geven of u gebruik maakt van deze vakantie. Voor u als ouder/verzorger is het van groot belang het vakantieprogramma van te voren goed door te nemen, aangezien we regelmatig uitstapjes organiseren en dan met het openbaar vervoer reizen. We vertrekken dan bijtijds om op tijd bij de activiteit te kunnen zijn. Kinderen worden op die dagen voor 9:00 uur op de BSO verwacht en kunnen vanaf 17:00 uur weer opgehaald worden. Verder vragen sommige activiteiten in de vakanties om bijvoorbeeld speciale kleding, wij vragen u ook om extra reservekleding mee te geven.

Deze informatie is terug te vinden in het vakantieprogramma. In de schoolvakanties starten de kinderen die er al om 7:30 uur zijn met een gezellig ontbijt van 07.30-08.00 uur. Als we op stap zijn, nemen we de lunch gewoon mee. Anders lunchen we op de BSO. De BSO biedt ook vakantieopvang en opvang tijdens andere lesvrije dagen zoals studiedagen, behalve tijdens de officiële feestdagen. De openingstijden zijn dan van 07:30 uur tot 18:30 uur.

1.5

Onze website

Op onze website www.laurentiuskinderopvang.nl staat naast het pedagogisch beleidskader ook actuele informatie vermeld. Afspraken, regels en protocollen die uiting geven aan de uitvoering van de kwaliteit en die de gehele organisatie betreffen zijn hier terug te vinden.

2

Organisatie van de BSO

2.1

Onze locatie

BSO Titus Brandsma is gesitueerd binnen de dependance van Kindcentrum Titus Brandsma en heeft meerdere lokalen tot haar beschikking. Elke basisgroep beschikt over een vaste groepsruimte. Een van de lokalen delen wij met het peutercentrum Klavertje Vier en de kinderen spelen in beide voorzieningen in speelplekken die voor alle kinderen gebruikt kunnen worden. De ingerichte gang is meegenomen als speelleeromgeving. In elk lokaal zijn hoeken aanwezig waarin een kenmerkend domein van ontwikkeling te herkennen is (bijvoorbeeld leeshoek, bouwhoek of een huishoek). We hebben gezamenlijk de hoeken ingericht zodat de jongere kinderen van de BSO zich kunnen vermaken in de ingerichte huiskamer met een poppenhoek van de peuters en de peuters rustig een boekje kunnen lezen of voorgelezen worden op de bank in de leeshoek van de BSO. Er zijn afspraken gemaakt over het gedeeld gebruik van de materialen. Er is voldoende ruimte binnen het ruime lokaal om de kinderen in beide voorzieningen tot spel te laten komen. Een goed ingerichte ruimte vraagt om zorgvuldig nadenken over welke ervaringen en mogelijkheden we de kinderen in de ruimtes en materialen willen bieden. De kinderen kunnen zich na school lekker uitleven op de ruime speelplaats. Ook is er een ruim speellokaal aanwezig, waar sport- en spelactiviteiten kunnen worden uitgevoerd in geval van slecht weer.

Binnen de Buitenschoolse Opvang bepalen de kinderen in principe zelf bij welke activiteiten ze willen aansluiten. Wij stimuleren deelname aan de sport- en spelactiviteiten. Ook gaan we zoveel mogelijk naar buiten. Wij bieden een huiselijke sfeer en een gevarieerd aanbod van activiteiten zonder schoolse verplichtingen.

Wij zorgen ervoor dat er voldoende uitdagende materialen zijn maar dat er ook gelegenheid is voor rust en ontspanning. Ons doel is om een zo compleet mogelijk aanbod te verzorgen binnen een voorziening die kinderen veiligheid, continuïteit en stabiliteit biedt met rust en regelmaat in het dagritme, vertrouwde gezichten voor het kind en een eenduidige pedagogische aanpak en sluitend aanbod.

De BSO is onderdeel van het kindcentrum, bestaand uit dagopvang, peuteropvang, BSO en de school. Het kinderdagverblijf beschikt over een eigen gezellige buitenspeelplaats die grenst aan het park. Daardoor is de natuur altijd voelbaar aanwezig. Aan de van Rijslaan bevinden zich twee basisscholen: de Dalton Eglantier Buiten school en Kindcentrum Titus Brandsma. We werken nauw samen met de Titus Brandsma basisschool en maken waar mogelijk gebruik van elkaars voorzieningen.

Bij BSO Titus Brandsma werken de medewerkers van de BSO en onderwijs samen met elkaar en natuurlijk met u, als ouder(s)/verzorger(s)!

BSO Titus Brandsma

Adres : van Rijslaan 10, 2625 KX Delft

Mobiel nummer : 06 - 41552300

Email : bso@titusbrandsmadelft.nl

Internet : www.laurentiuskinderopvang.nl

Telefoon : 015 - 2511463

Email : info@laurentiuskinderopvang.nl

Klantcontact:

Telefoon : 015 - 2511463

Email : administratie@laurentiuskinderopvang.nl

2.2

Ons kindcentrum

Kinderdagverblijf Het Pijltje is de start voor een fijne, warme, rijke speel-leeromgeving. Het kinderdagverblijf biedt dagelijks opvang aan maximaal 16 kinderen in een verticale groep van 0-4 jaar. De locatie bevindt zich rechts naast Kindcentrum Titus Brandsma, een basisschool waar het kinderdagverblijf een nauwe samenwerking mee onderhoudt. Peutercentrum Klavertje Vier, waar we halve dagopvang met voorschoolse educatie bieden, behoort net als BSO Titus Brandsma tot het kindcentrum.

Op het peutercentrum kunnen peuters vanaf 2 jaar deelnemen aan het voorschoolse programma. Op het moment dat de peuters de kleuterleeftijd bereiken, stromen ze door vanaf het kinderdagverblijf of het peutercentrum naar de basisschool. Onze medewerkers zorgen in nauwe afstemming met de basisschool voor een soepele overgang van opvang naar school en BSO.

Eenmaal op de basisschool kan uw kind bij BSO Titus Brandsma terecht voor voorschoolse, tussenschoolse, naschoolse en vakantieopvang. Een veilige, bekende en vertrouwde omgeving in een kindcentrum met een breed aanbod aan opvang en onderwijs, waar het kind centraal staat.

2.3

Doorgaande ontwikkelijn

De doorgaande lijn begint bij de intensieve samenwerking tussen het kinderdagverblijf, het peutercentrum Klavertje Vier en ouders. Op deze manier vormt de opvang een doorgaande lijn met thuis. Bij doorgaande lijnen gaat het bij de schoolloopbaan van uw kind om een ononderbroken ontwikkelingsgang van kinderen tussen opvang en onderwijs.

Kinderen van de opvang die bijna de overstap naar het onderwijs gaan maken worden besproken in een warme overdracht. Zo kan de opvang eventuele aandachtspunten overdragen aan het onderwijs. De leerkrachten kunnen hun onderwijs aan de behoeften van het kind aanpassen, zodat er een soepele overgang naar het onderwijs ontstaat. Zijn er kinderen die ondersteuning nodig hebben, dan worden deze kinderen individueel besproken met de leerkrachten en de mentor van het kind. Enige bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind worden na toestemming van ouders besproken en zullen wij ouders in samenwerking met school doorverwijzen naar externe organisaties voor ondersteuning. De overdracht van gegevens gebeurt digitaal. Met de Kindcentrum Titus Brandsma delen wij de ambitie om te werken aan een soepele overgang van leer- en ontwikkelingsfases. Dit noemen we een doorgaande lijn.

Het versterken van de doorgaande lijn tussen het peutercentrum, het kinderdagverblijf, de BSO en de school is continue in ontwikkeling. Om de doorgaande lijn verder te verbeteren zetten we verschillende middelen in, bijvoorbeeld jaarlijkse intervisie middagen met verschillende scholen, het gezamenlijk inzetten van KIJK! op het peutercentrum, het kinderdagverblijf en de basisschool, om de ontwikkeling van kinderen te volgen en het waar mogelijk afstemmen van feesten en speciale activiteiten. Jaarlijks wordt er een studiedag georganiseerd in samenwerking met school.

Belangrijk: informatie-uitwisseling tussen het kinderdagverblijf en de basisschool zal pas plaatsvinden nadat ouders daar schriftelijk toestemming voor hebben gegeven.

De basisgroep

Het aantal pedagogisch professional s in verhouding tot het aantal kinderen op de groep is afhankelijk van de leeftijd van de aanwezige kinderen. Per 1 juli 2024 wordt de zogenoemde beroepskracht-kindratio berekend op het niveau van kindercentrum en niet meer op groepsniveau. Dit creëert meer ruimte om groepen in te delen op basis van de behoefte en ontwikkeling van kinderen. Een groep mag maximaal 30 kinderen tellen. Voor kinderen van 4 tot 7 jaar geldt dat één medewerker op een groep met 11 kinderen mag staan. Voor 7 jaar en ouder geldt dat één medewerker op een groep met 14 kinderen mag staan.

BSO Titus Brandsma heeft gekozen voor twee verticale groepen, de Vossen en de Leeuwen, van 4 tot 13 jaar en er geldt een kloppend BKR (beroepskind ratio). In praktijk delen we de groepen in op leeftijd, zodat activiteiten e.d. aansluiten op de leeftijd van de kinderen. De Leeuwen groep is op papier de grootste groep, omdat er een aantal oudste kinderen zelfstandig op de gang eten waardoor in beide lokalen ongeveer hetzelfde aantal kinderen is. Op die manier kunnen we de zelfstandigheid en autonomie van de oudste kinderen vergroten en zorgen we ervoor dat de groepen in het lokaal niet te groot worden. De kinderen worden opgevangen in twee lokalen. De speelzaal wordt gebruikt voor sport en spel activiteiten en vrij spel.

In de wet en regelgeving staat vermeld dat een kind in de opvang in één vaste groep kinderen geplaatst wordt. Voor de BSO wordt deze groep kinderen een "basisgroep" genoemd. Basisgroepen zijn gekoppeld aan eigen groepsruimtes. Binnen BSO Titus Brandsma weten en ervaren de kinderen bij welke basisgroep zij horen en wie hun mentor is.

De kinderen hebben de mogelijkheid om van beide groepen gebruik te maken en bij een andere basisgroep aan te sluiten en gebruik te maken van de faciliteiten die er zijn. Dit gaat altijd in overleg met de medewerkster van de basisgroep.

In situaties van een lagere bezetting van een groep, of bij een (sport) activiteit kan er voor gekozen worden om (groepjes) kinderen buiten hun vaste basisgroep samen te voegen. In deze samengevoegde groep is er meer keus voor kinderen om samen te spelen en ontstaat meer gelegenheid om specifieke activiteiten aan te bieden, bijvoorbeeld aan kinderen van dezelfde leeftijd of aan kinderen met dezelfde interesse.

In de BSO is de vrijheid van een kind veel groter dan bijvoorbeeld in de klas. Kinderen kunnen zich vrijelijk bewegen in de binnen- en buitenruimtes. Pedagogisch professional s bieden een gevarieerd aanbod. De kinderen mogen ook zelf iets verzinnen of zelfstandig iets gaan doen en we maken hier afspraken over. Pedagogisch professional s stimuleren wel de deelname aan activiteiten.

Om de emotionele veiligheid van alle kinderen te waarborgen, wordt er gewerkt met vaste medewerkers. In het geval er een invalkracht nodig is, zal hij/zij altijd worden ingedeeld met een vaste pedagogisch professional . Daarnaast gelden op alle groepen dezelfde regels, routines en werkwijze. De BSO bevindt zich in het schoollokaal, wat ook bijdraagt aan de emotionele veiligheid van de kinderen; de plek is immers bekend.

Per juli 2024 mag er voor gekozen worden om anders gekwalificeerde beroepskrachten formatief in te zetten op onze BSO groepen. Denk aan mensen die bijdragen aan de ontwikkeling van de kinderen door een andere beroepsachtergrond, talent of expertise.

Deze beroepskrachten moeten echter wel een pedagogische module hebben gevolgd. Indien er wordt gekozen om een anders gekwalificeerde beroepskracht formatief in te zetten, worden ouders hier voorafgaand over geïnformeerd.

Verschillende basisgroepen

Wanneer wordt het kind in een andere basisgroep geplaatst?

Binnen de BSO kan het voorkomen dat kinderen incidenteel of structureel in een andere groep geplaatst worden n.l.:

- Op verzoek van de ouders; bijv. omdat er geen plek is in de basisgroep;
- Bij incidentele lagere bezetting van de groep bijv. in vakantieperiodes of op woensdag- of vrijdagmiddag;
- Indien voor een aangevraagde ruildag geen plaats is in de basisgroep;
- Indien voor een aangevraagde extra opvang dag geen plaats is in de basisgroep.

Samenvoegen van groepen

Op bepaalde momenten worden de basisgroepen samengevoegd, uitgaande van een kloppend BKR (beroepskind ratio). Dit gebeurt bijvoorbeeld tijdens studiedagen, vakanties of bij lage bezetting van een groep (woensdag/vrijdagmiddagen).

Als er minder kinderen aanwezig zijn, is het leuker voor de kinderen (en efficiënter) om de groepen samen te voegen.

Tijdens deze samenvoegingen zal er extra aandacht zijn voor de kinderen om de emotionele veiligheid van het kind te waarborgen. Omdat we met vaste medewerkers werken, kennen de kinderen de medewerkers die op de diverse basisgroepen werkzaam zijn.

Tijdens de vakanties en bij een lagere bezetting van een groep op de woensdagmiddag en vrijdagmiddag, kunnen kinderen op een basisgroep worden samengevoegd of op een andere locatie ingedeeld worden. Per juli 2024 zijn wij niet meer verplicht om dit in een overeenkomst tussen de ouder en organisatie te vermelden. Wij zullen u echter wel altijd van tevoren informeren indien er sprake is van samenvoegen van groepen op een andere locatie.

2.5

Openingstijden

Voor onze openingstijden verwijzen wij u graag naar onze website

www.laurentiuskinderopvang.nl. De openingstijden zijn te vinden op de pagina van BSO Titus Brandsma onder "locaties".

Houdt u zich bij het halen en brengen zoveel mogelijk aan deze tijden. Ook bij het ophalen vragen we u niet eerder dan 5 minuten van tevoren te komen.

Vakanties en vrije dagen

De BSO vindt plaats gelijk aan de school/vakantieweken van basisschool de Titus Brandsma. Er is geen BSO op feestdagen als nieuwjaarsdag, Koningsdag, Hemelvaartsdag, 2e paasdag, 2e pinksterdag, 1e kerstdag, 2e kerstdag en nieuwjaarsdag. 24 december en 31 december sluit de BSO om 17.00 uur.

Op de studiedagen van de Titus Brandsma is de BSO geopend van 7:30-18:30 uur. De vakantie en vrije dagen van de basisschool zijn terug te vinden op de website van de Kindcentrum Titus Brandsma.

2.6

Vakantieplanning

Voor dit programma vragen wij u om minimaal een maand van tevoren, voor elke vakantieperiode, aan te geven of u gebruik maakt van deze vakantie.

Voor onze planning van de thema's, het inroosteren van het personeel en het opstellen van een uitdagend activiteitenprogramma in de vakanties is het van belang het aantal kinderen dat de BSO bezoekt in kaart te hebben. Zo krijgen wij een goed overzicht en kunnen wij aan de slag met een activiteitenprogramma en personeelsrooster. Wanneer de bezetting het toelaat, is het mogelijk om een extra

dag af te nemen of een dagdeel te ruilen. Als er op de eigen groep geen plaats is kan het kind voor dat dag op een andere groep worden opgevangen.

2.7

Ruilen of extra dagen aanvragen

In uw plaatsingsovereenkomst zijn vaste opvangdagen met u afgesproken. Nu kunnen wij ons voorstellen dat u incidenteel behoefte heeft om een vaste opvangdag te ruilen voor een andere opvangdag of om een extra opvangdag aan te vragen. Zoals u weet kan dit alleen op basis van beschikbaarheid.

Regels ruildagen

- Ruildagen kunnen aangevraagd worden via het ouderportaal
- Aanvragen voor ruildagen worden behandeld door de locatie
- Ruildagen in de schoolweken kunnen binnen één maand voor- of achteruit worden aangevraagd
- Ruildagen in de vakantieweken kunnen binnen dezelfde vakantieperiode voor- of achteruit worden aangevraagd. *Voorbeeld: een vakantiedag in de meivakantie kan geruild worden met een andere dag binnen de meivakantie*
- Ruildagen kunnen alleen toegezegd worden mits de bezetting het toelaat
- Aanvragen worden behandeld in volgorde van aanvraag
- Een toegezegde ruildag betekent dat de vrijgekomen plaats kan worden toegezegd aan een andere klant
- Een NSO dag kan geruild worden tegenover een andere NSO dag en niet tegenover een vakantiedag/losse uurtjes
- Als een korte dag geruild wordt naar een lange dag dan zullen er extra opvang kosten in rekening worden gebracht
- Een vakantiedag kan geruild worden tegenover een andere vakantiedag en niet tegenover een NSO dag/losse uurtjes
- Ruilen is kindgebonden
- Ruildagen zijn kosteloos
- Er geldt een maximum van 10 ruildagen per kalenderjaar.

Regels extra dagen

- Extra dagen kunnen aangevraagd worden via het ouderportaal
- Aanvragen voor extra dagen worden behandeld door de locatie
- Extra dagen aanvragen is mogelijk tot één maand vooruit
- Extra dagen worden alleen toegezegd mits de bezetting het toelaat
- Aanvragen worden behandeld in volgorde van aanvraag
- Een bevestigde extra dag kan achteraf niet omgezet worden in een ruildag
- Extra dagen worden in rekening gebracht (zie tarievenlijst)
- Een aanvraag voor extra opvang kan kosteloos worden geannuleerd tot 2 werkdagen van tevoren

2.8

Ziek melden/gebruik van medicijnen

Is uw kind ziek of kan uw kind om een andere reden niet komen, geef dit dan altijd zo spoedig mogelijk of vooraf door. U kunt uw kind afmelden via het ouderportaal of een app/sms sturen naar het mobiele nummer van de BSO. Indien wij geen bericht hebben ontvangen zullen wij contact opnemen met ouders over de afwezigheid van hun kind.

Meld een besmettelijke ziekte van uw kind bij de pedagogisch professional s. Zij overlegt zo nodig met de GGD en volgt het advies van de GGD als er maatregelen moeten worden genomen.

Onze locaties zijn niet berekend op de opvang van zieke kinderen. Ziekte is echter een nogal rekbaar begrip. Bij de vraag of een kind dat ziek is naar de locatie mag komen of blijven, is de mate waarin het kind zich ziek voelt een belangrijke leidraad. De pedagogisch professional beoordeelt dit per geval en stelt zich hierbij de volgende vragen;

- Kan het kind meedoen aan de activiteiten van de groep of voelt het zich echt niet lekker? Wanneer een kind zich echt ziek voelt, is het voor het kind meestal prettiger om thuis te zijn.
- Kan het kind meedoen aan het ritme in de groep of heeft het kind meer verzorging of aandacht nodig dan de pedagogisch professional s kunnen bieden?

Is er een reden dat het kind ter bescherming van de gezondheid van de andere kinderen thuis moet blijven? Ter beoordeling hiervan wordt het handboek van het RIVM gebruikt, getiteld 'Gezondheidsrisico's in een basisschool of buitenschoolse opvang' (mei 2016).

Indien uw kind gedurende lange of korte tijd medicijnen gebruikt, dan mogen wij die alleen toedienen onder bepaalde voorwaarden. Bovendien dient u dan in samenspraak met de pedagogische medewerker een verklaring van medicijngebruik in te vullen en te ondertekenen. Dit formulier is op de groep aanwezig. Verpleegkundige handelingen mogen niet worden uitgevoerd door de groepsleiding.

2.9

Wennen en het intakegesprek

Ouders worden bij het welkomstgesprek geïnformeerd in welke stamgroep hun kind is geplaatst. Bij het welkomstgesprek kan uw kind alvast op ontdekking gaan en heeft u de gelegenheid om het reilen en zeilen van de BSO samen met de pedagogisch professional te bespreken. Het team zal de eerste dagen extra aandacht aan een nieuw kind besteden zodat hij/zij zich snel op zijn/haar gemak gaat voelen. U mag natuurlijk ook altijd even bellen hoe het gaat. Op de BSO vindt er geen wenperiode plaats. Wanneer er echter gemerkt wordt dat een kind het lastig vindt aan het begin, worden er individuele afspraken met de ouder(s) gemaakt om het kind bijvoorbeeld eerder op te halen.

Ook informeren wij u dan wie de mentor van het kind is. Vooraf is meestal duidelijk welke pedagogisch professional s op de groep van het kind zullen staan, indien mogelijk ook op vaste dagen. In principe maakt de mentor telefonisch een afspraak met de ouders en het kind voor het intakegesprek. De mentor voert het intakegesprek, dit gesprek vindt plaats voor de plaatsingsdatum. Bij een spoedplaatsing wordt er een kort intakegesprek gehouden. De afspraak wordt schriftelijk bevestigd via de mail. Degene die de afspraak gemaakt heeft, zet de afspraak in de agenda. De mentor/pedagogisch professional voert het gesprek aan de hand van de checklist intake, waarin zowel de te verstrekken informatie, als de te vragen informatie staat en vinkt aan op de checklist wat aan de orde is geweest.

2.10

Het voedingsbeleid

Binnen Laurentius Kinderopvang wordt gewerkt volgens een voedingsbeleid. Deze kunt u vinden op onze website, www.laurentiuskinderopvang.nl.

2.11

Onze ouders

Binnen Laurentius Kinderopvang hechten wij veel waarde aan ouderbetrokkenheid. Wij streven naar een ouderbetrokkenheid 3.0. Voor meer informatie over de ouderbetrokkenheid, het ouderportaal, de oudercommissies, oudergesprekken en de geschillenregeling verwijzen wij door naar ons ouderbeleid, te vinden op onze website www.laurentiuskinderopvang.nl.

Dagindeling

Van school naar BSO

De kinderen van de onderbouw worden door een pedagogisch professional bij de klas op school opgehaald. In het hoofdgebouw verzamelen de kinderen uit de bovenbouw zich in de aula van de basisschool en een aantal van hen mag zelfstandig naar het BSO lokaal komen. De kinderen die zelfstandig naar het BSO lokaal komen zijn meestal de kinderen vanaf groep 5 die een zelfstandigheidsverklaring hebben.

Korte middagen

Op de korte middagen (maandag, dinsdag en donderdag) haalt de pedagogische medewerker de kinderen op uit de klas of komen de kinderen om 15:00 uur van school zelfstandig naar het BSO lokaal. Op de BSO staat een gedekte tafel want **samen** eten is het moment om de dag met elkaar door te nemen, naar elkaar te luisteren en tegelijk lekker en gezond te eten. De pedagogisch professional draagt er zorg voor dat alle kinderen iets drinken. We houden een presentielijst bij van de kinderen bij het ophalen en als we in het lokaal zijn en heten ieder kind bij binnenkomst persoonlijk welkom op de BSO. Na het eten ruimen we gezamenlijk op. Kinderen die er behoefte aan hebben om met ons te kletsen kunnen gezellig aan tafel blijven en helpen met het opruimen. De andere kinderen mogen meteen aansluiten bij een activiteit of een spel spelen met elkaar. Rond 17.00 uur gaan we nog even aan tafel voor het laatste eetmoment is het laatste eetmoment van de dag.

Lange middagen

Op de lange middagen (woensdag 12:30 uur en vrijdag 12:00 uur) haalt de pedagogisch professional de kinderen uit school. Bij kinderen uit de bovenbouw is dit op vrijdag vanaf 15:00 uur. Als alle kinderen op de BSO zijn gearriveerd, eten we gezamenlijk brood om 12:45 uur. We ruimen gezamenlijk op en zijn de kinderen vrij om bij een activiteit aan te sluiten of vrij te spelen. In de middag bieden we minimaal één activiteit aan en maken we af en toe een uitstapje. De lange middagen lenen zich namelijk uitstekend om activiteiten aan te bieden waarvoor op korte dagen niet altijd voldoende tijd is. Rond de klok van 15.30 uur zal er wat drinken en een gezonde snack klaarstaan voor de kinderen. Af en toe kunnen de kinderen de tijd van het tussendoortje samen bepalen. Net zoals op de korte dagen is het laatste eetmoment rond 17:00 uur. Vanaf 17:30 uur worden de eerste kinderen vaak al door ouders opgehaald. Het spelen gaat dan gewoon door voor alle kinderen die er zijn. Om 18.30 uur sluit BSO Titus Brandsma haar deuren.

Vakantiedagen en studiedagen

Tijdens vakantiedagen of studiedagen bieden we opvang van 07:30 uur tot 18:30 uur. Gemiddeld maakt een BSO-locatie in een vakantieweek 1 uitstapjes per week. Meestal gaan we op pad met het openbaar vervoer en daarom wordt vaak via het vakantieprogramma verzocht om de kinderen op tijd naar de BSO te brengen. Het vakantieprogramma wordt ongeveer een week voor de vakantie via de mail verspreid. Op de dagen dat we op de BSO blijven, organiseren we zelf één of meerdere activiteiten of workshops.

Brengen (alleen in vakanties en op studiedagen) en halen

Tijdens het brengen en halen van de kinderen is de overdracht/communicatie met de ouders erg belangrijk. We proberen voor iedere ouder even tijd te maken. Mochten we met een ouder in gesprek zijn terwijl er een andere ouder binnenkomt of zijn we nog met iets bezig, dan maken we kenbaar dat we er zo voor u zijn. Tijdens de overdracht horen we graag van de ouders welke bijzonderheden er zijn met betrekking tot hun kind. Ook leuke gebeurtenissen zijn het waard om te vertellen. De pedagogisch professional s kunnen hier dan later met uw kind op terug komen.

We vragen ouders altijd om bij het ophalen met hun kind gedag te zeggen, zodat de pedagogisch professional s duidelijk weten dat het kind meegenomen is. Ook bij de oudere kinderen die zelf van huis en naar de BSO mogen vragen wij een moment van overdracht. Het liefst persoonlijk, maar anders telefonisch.

Als u op een ochtend/middag thuis niet telefonisch bereikbaar zult zijn, laat dan de pedagogisch professional weten waar u wel bereikbaar bent.

Wij vragen u om uw kind in de vakantie vóór 09.15 uur te brengen en na 17.00 uur op te halen i.v.m. de geplande activiteiten. Indien u eerder wenst te komen, willen wij u vragen eerst even te bellen naar de locatie zodat wij voorkomen dat u voor een dichte deur staat.

Buitenspelen

Buitenspelen is belangrijk voor de ontwikkeling van kinderen. Buiten spelen kinderen op een andere manier doordat de ervaring van ruimte, weer, natuur, licht en ondergrond een heel andere is waardoor het spel en onderzoek van kinderen verschilt met die in de binnenruimte. Buiten spelen vraagt andere vaardigheden en biedt andere mogelijkheden. Spelen in de buitenlucht draagt bij aan een goede gezondheid van kinderen.

Het blijkt dat kinderen die regelmatig buitenspelen, meer tevreden zijn, beter eten, beter slapen en vaker een gezonder gewicht hebben.

Buiten is meer ruimte voor verschillende sport en spelactiviteiten. Voor drukker en rustiger spel, om alleen of samen te spelen. Buiten kunnen kinderen graven, klimmen en klauteren, bouwen, rennen, verstoppen, springen en nog veel meer...

Natuurlijke materialen prikkelen de fantasie van kinderen.

Bij het buitenspelen moeten uitdaging en veiligheid met elkaar in balans zijn.

In ons team wordt regelmatig gesproken over wat aanvaardbare risico's zijn.

Bij Laurentius Kinderopvang geldt de afspraak dat buitenspelen zo vaak mogelijk gestimuleerd wordt. De meeste kinderen op de BSO zullen elke dag naar buiten gaan.

Ons motto: "Slecht weer bestaat niet, slechte kleding wel!"

2.13

Indeling en gebruik ruimten/8+ groep

BSO Titus Brandsma heeft een entree met aansluitend een hal. In deze hal zijn de kapstokken en de tassen met de reservekleding en eventueel de laarzen van de kinderen. Er zijn twee lokalen. Een van deze lokalen delen wij met onze peutergroep Klavertje Vier.

Er is een gymzaal in het gebouw voor de sport en spel activiteiten die wij binnen met slechter weer kunnen gebruiken. De buitenruimte bestaat uit een groot plein waar er gebruik gemaakt kan worden van de faciliteiten van het schoolplein. Er is een voetbalveld en grote groenvoorzieningen in de omliggende omgeving.

De 8+ groep

Kinderen vanaf 8 jaar hebben andere wensen en behoeften dan jongere kinderen op de BSO. Ze willen graag een eigen ruimte en vragen meer uitdaging in het activiteiten aanbod. De kinderen van de 8+ groep hebben inspraak in hoe ze hun tijd op de BSO het liefst willen besteden. Zo is er een eigen eettafel en krijgen ze meer verantwoordelijkheden onder toezicht, om zo hun zelfstandigheid verder te ontwikkelen. De kinderen leren onder leiding van het team om te gaan met de vrijheden die ze krijgen. Ze leren zichzelf te vermaken, materialen te delen en verantwoordelijkheden te dragen voor hun eigen gedrag. Competenties waar ze op de BSO nog mee mogen stoeien ter voorbereiding van de middelbare schooltijd.

Wanneer er meer dan 12 kinderen tot de 8+ groep behoren, wordt er voor gezorgd dat er iedere dag een groep van maximaal 12 kinderen de kans krijgt om op de gang zelfstandig te eten en te leren omgaan met de vrijheden en verantwoordelijkheden die hen gegeven worden. De kinderen die tot deze groep behoren zullen dan wisselend op de gang mogen eten, zodat alle 8+ers de kans krijgen.

3

Welbevinden van de kinderen

3.1

Zorgdragen

Naast de gewone oudercontacten, nodigen wij u uit om ons te informeren over de ontwikkeling en het welbevinden van uw kind tijdens een intakegesprek. Wij kunnen een gesprek ook initiëren als we vragen hebben over uw kind. U bent altijd welkom om een uitgebreider gesprek aan te vragen met de mentor van uw kind. Soms is het belangrijk dat de BSO ook over bepaalde informatie beschikt die op de school bekend is. Dat helpt ons in het vinden van een goede doorgaande lijn voor het kind. U zult worden uitgenodigd voor een intake gesprek bij aanmelding op de BSO.

Wanneer er zorgen zijn om de ontwikkeling en/of het gedrag van een kind, volgen wij de afspraken zoals opgenomen in ons zorgbeleid (zie zorgbeleid op onze website; www.laurentiuskinderopvang.nl).

3.2

Kinderen praten mee

Uw kind staat centraal op onze BSO. Uw kind wordt steeds zelfstandiger en dat stimuleren we graag, onder meer door inspraak te geven in bepaalde zaken. Regelmatig overleggen we met een groep kinderen over bijvoorbeeld (gedrags-)regels, uitstapjes, etenswaren, de aankleding van de groepsruimte en nieuw spelmateriaal. Ook serieuzere onderwerpen als pesten bespreken we. We geven kinderen de ruimte om zelf oplossingen te bedenken. Kinderen worden gezien op de BSO en er wordt naar ze geluisterd. Daarbij is het belangrijk om alert te zijn op veranderingen of spannende gebeurtenissen op school en thuis. Samen met de kinderen bedenken we een manier waarop nieuwe (jonge) kinderen snel een plek in de groep krijgen. Bij de wat oudere kinderen besteden wij vooral in het begin van het jaar extra aandacht aan kennismakingsactiviteiten. **Samen** bieden wij kansen voor vriendschappen en andere rollen/verhoudingen.

3.3

Samen is alles leuker

Kinderen werken samen en ontwikkelen op basis van hun interesse en vaardigheden hun eigen rol binnen de groep. Zo kan ieder kind zijn of haar talent benutten en dat leidt tot succeservaringen. Tussen negen en twaalf jaar worden de kinderen ook zelfstandiger en wordt onze rol als begeleider kleiner. We zullen minder sturend en meer op afstand aanwezig zijn.

We stimuleren de kinderen in hun zelfstandigheid en betrekken hen bij het bedenken en organiseren van groepsactiviteiten. **Samen** zorgen we voor duidelijke regels en grenzen en stellen onze gedragsregels op: 'Samen op de BSO'.

3.4

Kanjertraining

Het is belangrijk dat kinderen zich veilig en op hun gemak voelen bij de BSO. Om een goede sfeer te waarborgen, gelden er daarom gedragsregels. Hiernaast hanteren de pedagogisch professional s de Kanjertraining, een groepsgerichte sociale vaardigheidstraining. De Kindcentrum Titus Brandsma werkt ook met de Kanjermethode, dus zijn de kinderen reeds bekend met de methode. De Kanjertraining is gebaseerd op 4 kleuren petten die gebruikt worden als hulpmiddel om over gedrag te praten. Iedere kleur pet staat voor een soort gedrag en is gekoppeld aan een karakter. Zwarte pet; de pestvogel, rode pet; het aapje dat overal om lacht, gele pet; het bange konijntje, witte pet; de tijger die te vertrouwen is, 'de kanjer'. Kinderen zijn geen pet, maar kiezen ervoor een pet op te doen. Door methodisch met kinderen over gedrag te praten wordt hen geleerd dat zij zelf

verantwoordelijk zijn voor de gedragskeuzes die zij maken. De Kanjermaterialen, zoals de petten en de posters, bieden pedagogisch professional s houvast bij deze gesprekken. Het zelfvertrouwen van kinderen wordt bevorderd en het oplossend vermogen vergroot. Ook het zelfvertrouwen en het vertrouwen in anderen wordt groter. Doen wat goed is voor jezelf én goed is voor een ander, is het streven van de Kanjertraining.



3.5

Veiligheid/gezondheid/hygiëne

Het is belangrijk dat kinderen uitgedaagd worden tot spel. Maar daarnaast is het even belangrijk dat kinderen opgroeien in een veilige omgeving. Wij zijn verantwoordelijk voor de kinderen en proberen het spelaanbod zo veilig mogelijk aan te bieden. Daarom zijn er soms ook regels waarin we **Samen** afspreken over hoe we in een veilige omgeving met elkaar willen omgaan.

Wij maken jaarlijks een inventarisatie van de veiligheids- en gezondheidsrisico's en leggen dat vast in het beleidsplan Veiligheid & Gezondheid. De inspectie vindt plaats door de GGD, in opdracht van de gemeente. Op de locatie kunt u het meest recente plan inzien. Dit is ook mogelijk via de website van de gemeente of de website van onze organisatie. Tevens kunt u op deze website zien of een locatie geregistreerd staat in het kinderopvangregister.

In het werkplan kunt u lezen welke afspraken er zijn gemaakt. Indien u dit wenst, kunnen de pedagogisch professional s u een exemplaar geven.

Het Beleidsplan Veiligheid & Gezondheid en de actieplannen worden halfjaarlijks besproken met de teams en de oudercommissie. Huisregels die hieruit voortkomen die gelden voor ouders, kinderen en medewerkers, zijn opgenomen als bijlage aan dit locatiewerkplan.

Nieuwe pedagogisch professional s die in dienst treden volgen de basisopleiding kinder-EHBO. Na het behalen van het certificaat volgen zij jaarlijks de bijscholing. Onze ambitie is om alle medewerkers te trainen in kinder-EHBO en nieuwe medewerkers te laten instromen.

Een medewerker beschikt over het diploma Bedrijfshulp verlener (BHV).

Wij hebben beleid m.b.t. medicijntoediening, hoe om te gaan bij vermoedens van kindermishandeling of verwaarlozing en het maken en gebruiken van foto- en videomateriaal. Al deze onderwerpen worden met u besproken in het intakegesprek als u uw kind plaatst op de buitenschoolse opvang.

In onze accommodaties en in aanwezigheid van kinderen mag niet worden gerookt.

3.6

Zelfstandigheidsverklaring

BSO Titus Brandsma is tijdens de opvang verantwoordelijk voor de opvang van uw kind. Omdat wij regelmatig vragen krijgen van ouders/verzorgers die hun kind zelfstandig naar huis of sportvereniging willen laten gaan, willen wij u graag de gelegenheid geven om uw kind tijdens de opvang die vrijheid te geven die u als ouders/verzorgers graag voor hem/haar wenst. Op een zelfstandigheidsverklaring kunt u dan ook aangeven welke activiteiten uw kind zelfstandig (en dus zonder toezicht en/of begeleiding van een medewerker van BSO Titus Brandsma mag ondernemen).

3.7

Meldcode en de Verwijsindex

Binnen onze stichting volgen wij de Wet van de Meldcode. Voor meer informatie over de Meldcode verwijzen wij door naar ons protocol SK Meldcode met Afwegingskader. Daarnaast zijn wij ook aangesloten bij de Verwijsindex Haaglanden. Voor meer informatie over de Verwijsindex verwijzen wij door naar ons protocol Verwijsindex. Beiden kunt u vinden op onze website, www.laurentiuskinderopvang.nl.

4

Ons Team

4.1

Het mentorschap

Alle pedagogisch professional s zijn gekwalificeerde beroepskrachten. Zij hebben een gerichte opleiding conform de normen zoals genoemd in de CAO, minimaal op mbo-niveau 3. Zij creëren een warme en veilige omgeving voor het kind en stimuleren spelenderwijs de cognitieve en sociale ontwikkeling, waarin elk kind individueel en in de groep gerespecteerd wordt. Daarbij vooral kijkend naar de kansen van de kinderen en uitgaande van een positieve benadering.

Ieder kind krijgt een mentor toegewezen. Als mentor ben je verantwoordelijk voor het volgen van het individuele kind en ben je voor dat kind de contactpersoon naar ouders, collega's en voor een overdracht naar de school toe. Bij toewijzing van mentorschap is rekening gehouden met voldoende aanwezigheid tegelijkertijd met het kind en het aantal kinderen waarvan een pedagogisch professional al mentor is. De pedagogisch professional heeft dagelijks contact met de ouders, heeft een klantgerichte houding en bouwt met hen een vertrouwensband op.

Werken met een competentieprofiel

Laurentius Kinderopvang werkt met een competentieprofiel die voor beroepskrachten nieuwe inzichten opleveren over de eigen ontwikkeling, loopbaan en wensen en behoeften. Daarnaast zien wij het als opdracht om de juiste voorwaarden te scheppen voor medewerkers om in een prettig werkklimaat optimaal te kunnen functioneren.

We werken met goed opgeleide medewerkers en hechten belang aan persoonlijke ontwikkeling. Als werkgever bieden we richtinggevende kaders en faciliteren we door het aanbieden van opleiding en deskundigheidsbevordering. Competenties geven een nieuwe kijk op het werk, leveren soms verbazing op en maken beroepskrachten vooral trots op hun werk.

Bij de instroom van nieuwe medewerkers vindt controle plaats op erkende diploma's en worden referenties nagetrokken. Ook wordt bij indiensttreding standaard een verklaring omtrent gedrag (VOG) aangevraagd. We werken met het door de overheid vastgestelde aantal beroepskrachten per groep en streven naar optimale continuïteit met het mentorschap. Alle pedagogisch professional s kennen alle kinderen zodat we flexibel en naar de behoeften van de kinderen het team kunnen inzetten.

4.2

Scholing en professionalisering

Vanuit onze kwaliteitsstrategie werken we met goed opgeleide en gediplomeerde medewerkers en hechten we belang aan persoonlijke ontwikkeling. De beroepskwalificaties van alle beroepskrachten werkzaam bij Laurentius Kinderopvang voldoen aan de gestelde wettelijke voorwaarden. Als werkgever bieden we richtinggevende kaders en faciliteren we door het aanbieden van opleiding en deskundigheidsbevordering.

Bij de instroom van nieuwe medewerkers vindt controle plaats op relevante diploma's en worden referenties nagetrokken. Ook wordt bij indiensttreding standaard een verklaring omtrent gedrag (VOG) aangevraagd. We werken met het door de overheid vastgestelde aantal beroepskrachten per groep en hechten waarde aan een prettig werkklimaat waarin onze medewerkers optimaal kunnen functioneren.

4.3

Inzet pedagogisch coach

Het realiseren van een hoge kwaliteit op onze BSO, vergt bepaalde vaardigheden van de pedagogisch professional s. Ter ondersteuning van deze pedagogisch professional s is de inzet van een pedagogisch- en VVE coach van grote toegevoegde waarde.

Voor de BSO's in Delft is een pedagogisch coach aangesteld. De pedagogisch coach is regelmatig op alle locaties aanwezig waarbij er aandacht is voor de besproken doelstellingen en de gehanteerde reflectieve leercyclus en draagt bij aan de competentie ontwikkeling van onze medewerkers.

De coach werkt systematisch aan de eigen professionele handelingsbekwaamheid van onze medewerkers. Hierbij maakt de pedagogisch- en VVE coach ook gebruik van Video- interactiebegeleiding (VIB).

Wij verwijzen naar het document "Pedagogisch coach" voor de vaststelling van de coachingsuren en de inzet van de pedagogisch (-en VVE) coaches binnen Laurentius Kinderopvang. Elke pedagogisch professional ontvangt jaarlijks coaching.

4.4

Inzet vrijwilligers en stagiaires

Indien er een vrijwilliger op de locatie werkzaam is zal er bij aanvang van de werkzaamheden het protocol Vrijwilligersbeleid en de taken met de vrijwilliger besproken worden. De vrijwilliger valt onder de verantwoording van de pedagogisch – en VVE-coach.

Taken vrijwilliger

- Telefoon opnemen;
- Ondersteunen administratieve werkzaamheden;
- Conciërge werkzaamheden;
- Ondersteunen van de pedagogisch professional s zoals het zoeken van platen, knippen en lamineren met betrekking tot het bijbehorende Piramide-thema.

De vrijwilligster heeft een samenwerkingsovereenkomst ondertekend met Laurentius Kinderopvang, waarbij zij de afgesproken uren per week op een peutercentrum aanwezig zal zijn (voor meerdere informatie zie vrijwilligersbeleid Laurentius Kinderopvang).

Voor informatie over stagiaires verwijzen wij door naar het BPV beleidsplan, te vinden op onze website www.laurentiuskinderopvang.nl.

4.5

De drie-uursregeling

De drie-uursregeling houdt in dat er tijdens minimaal 10 uur aaneengesloten kinderopvang, maximaal drie uur per dag afgeweken mag worden van de beroepskracht-kindratio. Die uren waar er afgeweken wordt hoeven niet aaneengesloten te zijn. Op de overige uren wordt er niet afgeweken.

Tijdens de vakantie-, studiedagen en op de dagen dat er minder kinderen zijn wordt er afgeweken van de beroepskracht-kind-ratio.

Tijdens vakantie en/of studiedagen worden bijv. de pauzes op de locaties gehouden, zodat er altijd een tweede volwassene op de locatie aanwezig is. Werkt een medewerker alleen, dan treedt de achterwachtingregeling in werking, zodat er in geval van bijv. een calamiteit snel gehandeld kan worden. In samenspraak met de leerkrachten van de basisschool die nog tijdens BSO uren op school aanwezig zijn zal er ook afgestemd worden, waarmee de aanwezigheid van een tweede volwassene is gewaarborgd.

Tijdens de vakanties en studiedagen zien de personeelsdiensten er als volgt uit:

Vroege dienst: 07.30-17.00 uur

Midden dienst: 08.15-17.45 uur

Late dienst: 09.00-18.30 uur

Tussen 13.00-15.00 zullen de medewerkers om de beurt 30 minuten pauze houden.

Op bovenstaande momenten zal worden afgeweken van de BKR regeling. In de ochtend en middag zijn er vaak minder kinderen. Tijdens de pauzes vindt er een rustmoment plaats op de BSO, waarbij de kinderen even rustig zelf spelen en er minder begeleiding van de medewerkers wordt gevraagd.

De half-uursregeling bij de NSO wordt op korte NSO- dagen ingezet van 15:15-15:45 uur. De BKR zal nageleefd worden van 15:45-18:30 uur.

De half-uursregeling bij de NSO wordt op woensdag ingezet van 12:30-13:00 uur.

De BKR zal nageleefd worden van 12:30-18:30 uur.

De half-uursregeling bij de NSO wordt op vrijdag ingezet van 12:00-12:30uur.

De BKR zal nageleefd worden van 12:30-18:30 uur.

Wanneer van de BKR wordt afgewezen zal er altijd een tweede volwassene zijn ingeroosterd om in het gebouw aanwezig te zijn. Dit kan de pedagogisch professional zijn die in het pand aanwezig is en pauze heeft, die elders in het pand aan andere werkzaamheden werkt of een stagiaire.

4.6

Achterwachting

Per locatie is er een calamiteitenachterwacht aangewezen en de locatiemanager van de stichting is de calamiteitenachterwacht voor de BSO. De calamiteitenachterwacht wordt in de meeste gevallen (als ze niet op de locatie aanwezig is) als eerste gebeld om binnen 15 minuten naar de locatie te komen zodat er ook fysieke hulp aanwezig is die bekend is met de locatie, medewerkers en kinderen.

Indien de calamiteitenachterwacht onmogelijk zelf weg kan zorgt zij voor een vervanger. In situaties waarbij de medewerker (tijdelijk) alleen staat omdat het aantal kinderen dit toelaat, wordt er daarnaast een belronde ingezet met het KDV. Mocht namelijk in uitzonderlijke situaties de medewerker zelf onwel worden, dan wordt dit tijdig gesignaleerd. Is de bezetting van de locatie van dien aard dat er twee pedagogisch professional s op die dag werken dan blijft de 2e pedagogisch professional tijdens de pauze op of rond de locatie als achterwacht.

Laurentius Kinderopvang heeft veiligheid hoog in het vaandel staan en heeft met al deze maatregelen de veiligheid van kinderen en medewerkers zo optimaal mogelijk ingericht.

4.7

Personen Register Kinderopvang

Binnen Laurentius Kinderopvang en Laurentius werken opvang en onderwijs nauw samen. Regelmatig komt een leerkracht van groep 1-2 even binnen op de groep om mee te kijken of te observeren. Zo houden we samen zicht op de ontwikkeling van de kinderen en zorgen we voor een soepele overgang tussen opvang en school.

Wanneer een leerkracht op de groep aanwezig is, gebeurt dit altijd onder begeleiding van een pedagogisch professional. De leerkracht komt dan vooral om te observeren en af te stemmen, niet om actief mee te draaien in het werk met de kinderen. Omdat dit maar af en toe voorkomt, nemen we leerkrachten die op deze manier betrokken zijn niet standaard mee in het PRK.

Is een leerkracht vaker of regelmatig aanwezig op de groep - bijvoorbeeld meer dan 10 minuten in drie maanden - dan betrekken wij hem of haar wel bij het PRK. Zo zorgen we dat iedereen die een structurele rol speelt in de dagelijkse praktijk meedenkt over ons pedagogisch handelen en de ontwikkeling van de kinderen.

Omdat een Intern Begeleider, directeur of ambulant begeleider vaak wel structureel of regelmatig op de groepen komt, zullen zij wel standaard meegenomen worden in het PRK.

4.8

Privacy

Op 25 mei 2018 is de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) in werking getreden. Laurentius Kinderopvang heeft binnen haar organisatie maatregelen getroffen om op een zorgvuldige en nauwkeurige wijze om te gaan met alle gevoelige persoonsgegevens van de ouders en de kinderen, die binnen de kaders van de AVG vallen. Het privacy beleid van de Stichting is voor u te raadplegen via de website www.laurentiuskinderopvang.nl onder het kopje 'werkwijze' 'protocolen'. In het beleid staan de regels en getroffen maatregelen door de Stichting, uw rechten, de geschillenregeling alsmede de partijen waarmee er wordt samengewerkt. Het personeel van de Stichting heeft een geheimhoudingsplicht. Uiteraard kunt u overige vragen omtrent de privacy bescherming van gevoelige persoonsgegevens door de Stichting stellen aan de staf van het kantoor

5

Toezicht

5.1

Toezicht

Het toezicht op de kinderopvang is belegd bij de GGD-inspecteur (GGD GHOR Nederland). De GGD inspecteert kinderopvang locaties op basis van de wet- en regelgeving met betrekking tot kinderopvang en voorschoolse educatie.

Zie hiervoor de website van de Inspectie van het onderwijs: www.onderwijsinspectie.nl. Op deze website staat ook het Onderzoekskader voor het toezicht op de buitenschoolse opvang en primair onderwijs, dat de richtlijn vormt voor de kwaliteit van uitvoering. Op onze website is het inspectierapport in te zien van BSO Titus Brandsma.

5.2

Landelijk Register Kinderopvang en Peuterspeelzalen

Iedere kinderopvangvoorziening (dit is een kinderdagverblijf, een organisatie voor buitenschoolse opvang, een gastouderbureau of een gastouder) in het Landelijk Register Kinderopvang en Peuterspeelzalen heeft een uniek registratienummer. Dit nummer moet door ouders aan de Belastingdienst worden doorgegeven bij het aanvragen van een kinderopvangtoeslag. Ouders kunnen alleen in aanmerking komen voor kinderopvangtoeslag als ze gebruik maken van een kinderopvangvoorziening die in het Landelijk Register Kinderopvang en Peuterspeelzalen staat.

Onze BSO is ingeschreven bij het landelijk register.

5.3

Het LRK nummer

Het LRK nummer van BSO Titus Brandsma: 222 468 750